

 Función Pública	Procedimiento: Diseño y Administración del Sistema Integrado de Planeación y Gestión				Versión: V7 Fecha Actualización: 12/18/2025 Proceso asociado: Dirección y Estrategia		
1. Objetivo:	Establecer el marco de referencia y metodología para el diseño e implementación del Sistema Integrado de Planeación y Gestión Función Pública						
2. Alcance:	Inicia desde la desición de diseñar e implementar un Sistema Integrado de Planeación y Gestión, finaliza con las lecciones aprendidas en todo su desarrollo						
3. Líder:	Dirección General	4. Responsable	Jefe Oficina Asesora de Planeación				
5. Definiciones							
SIPG	Sistema Integrado de Planeación y Gestión	FP	Función Pública				
SGI	Sistema de Gestión Institucional	OAP	Oficina Asesora de Planeación				
6. Políticas de Operación							
7. Riesgos		8. Indicadores					
Cod.	Nombre	No.	Nombre				
89	No fortalecimiento de las capacidades institucionales	https://www.funcionpublica.gov.co/web/...	Por Definir	Por Definir	Por Definir		
Por Defi	Por Definir	Por Definir	Por Definir	Por Definir	Por Definir		
9. Descripción del procedimiento							
 <p>Convenções:</p> <ul style="list-style-type: none"> Inicio Actividad Actividad de control Decisión Actividad paralela Sistema de Información Otro proceso Fin 							
No.	Iconografía	Actividad	Descripción de la actividad	Tiempo	Responsable	Control	Registro/formato
1		Diseñar e implementar el SIPG de la entidad	Por Definir	Por Definir	Director(a)	Por Definir	MIPG-Versión Vigente
2		Sensibilizar a la entidad acerca de la implementación del SIPG	El grupo de Mejoramiento Institucional realizará una campaña de uso apropiación y sensibilización para toda la	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir
3		Analizar la situación actual de la entidad	Realizar Diagnóstico donde se encuentra la entidad vs Matriz de Requisitos	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	MIPG-Versión Vigente-Matríz de Requisitos
4		Planificar el Diseño y desarrollo del SIPG	Verifica las etapas del proceso, responsables y tiempos	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Plan de Trabajo
5		Establecer el Direccionamiento Estratégico (Misión, Visión, Valores, Objetivos institucionales de la entidad)	Declarar el compromiso con los grupos de valor (Entidades, Servidores, Ciudadanos), cumplimiento legal y mejoramiento	Por Definir	Director(a)	Por Definir	Manual de Operaciones
6		Diseñar mapa de procesos	Se identifican los procesos actuales y su categoría (Estratégicos, Misionales, Apoyo, Seguimiento), la interacción entre ellos	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Manual de Operaciones-Aplicativo Intranet
7		Caracterizar los procesos	Definir objetivo, alcance, responsables, entradas internas y externas y quienes las suministra, actividades claves, salidas internas y	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Aplicativo Intranet - Actas de Reunión
8		Definir riesgos, indicadores y políticas de operación	El profesional encargado del grupo de Mejoramiento Institucional, mensualmente, efectúa revisión al reporte y	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Guía construcción de indicadores de Gestión, Ficha de Indicadores Guía de administración del Riesgo
9		Documentar el proceso	El profesional designado para cada proceso documentará las acciones pertinentes del mismo	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	MIPG Vigente Aplicativo Intranet Actas de Reunión
10		Identificar normatividad aplicable	El profesional designado identifica y estipula la normatividad aplicable al proceso junto con el líder del mismo	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Aplicativo Intranet Actas de Reunión
11		Elaborar Manual de Operaciones	El grupo de Mejoramiento Institucional será el encargado de liderar el diseño e implementación del manual de operaciones	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Aplicativo Intranet
12		Validar y aprobar lineamientos y documentación aplicable	El profesional encargado del grupo de Mejoramiento Institucional, mensualmente, mediante mesas de trabajo efectúa	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir
13		Apropiar y Capacitar a los servidores de toda la entidad	El coordinador(a) del Grupo de Mejoramiento Institucional, al menos una vez al año desarrolla campaña de apropiación a	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir
14		Implementar el SIPG	Puesta en marcha de todos lineamientos, documentación y herramientas definidas	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir
15		Conformar y preparar Equipo de Seguimiento	El equipo debe tener conocimiento de MIPG, tendencias de auditoría y preparación de informes	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir
16		Realizar Seguimiento	El profesional designado realizará el seguimiento a las acciones que se ejecutan dentro de los procesos	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Plan de Seguimiento Informe de Seguimiento

17		Revisión por la Dirección	Se realizará una reunión con el Grupo de Mejoramiento Institucional y líderes del proceso para evidenciar el estado de	Por Definir	Director(a)	Por Definir	Por Definir	Por Definir
18		¿Fueron detectadas las No conformidades u oportunidades de mejora?	Por Definir	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir	Por Definir
19		Definir e implementar Plan de Mejoramiento	El profesional designado deberá proponer acciones de corrección a las No conformidades y observaciones encontradas	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir	Por Definir
20		Validar acciones correctivas	El profesional designado se encargara de proponer y realizar las medidas correctivas que haya lugar	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Informe de Seguimiento	Por Definir
21		¿Conformes las acciones implementadas? Sí/No	Por Definir	Por Definir	Oficina Asesora de Planeación /Grupo de Mejoramiento Institucional	Por Definir	Por Definir	Por Definir
22		Elaborar Informe de Gestión	El profesional designado sera el que elabore el informe de gestión	Por Definir	Director(a)	Por Definir	Informe de Gestión	Por Definir
23		Fin						

10. Diagrama de flujo



11. Documentos asociados

Internos	Externos