



Función Pública



Instructivo para Descargar el Desprendible de Nómina

Proceso Gestión del Talento Humano
Grupo de Gestión Humana

Versión 01
Agosto 2024

Versión	Fecha de versión (aaaa-mm-dd)	Descripción del cambio
1	2024-08-15	Creación instructivo para descargar el desprendible de Nómina

Contenido

Introducción	3
1. Objetivo	3
2. Alcance.....	3
3. Ámbito de aplicación.....	3
4. Paso a paso para descargar el desprendible de pago	4

Introducción

Este instructivo está diseñado para guiar a los servidores y servidoras en el proceso de descarga e impresión de su desprendible de nómina a través de la plataforma Kactus de la entidad. El desprendible de nómina es un documento que proporciona un desglose detallado de los ingresos y deducciones correspondientes a cada período de pago.

En este documento, encontrará instrucciones paso a paso para acceder al sistema, seleccionar el período deseado y obtener el desprendible de nómina en formato digital.

1. Objetivo

El objetivo de este instructivo es proporcionar una guía clara y detallada para que los servidores y servidoras puedan acceder, descargar e imprimir su desprendible de nómina de manera eficiente. Asimismo, asegurar que todos los servidores puedan realizar esta tarea de manera autónoma y eficiente, garantizando el acceso oportuno a su información salarial y facilitando la gestión administrativa.

2. Alcance

Este documento proporciona un conjunto detallado de instrucciones para la descarga del desprendible de pago, abarcando los siguientes aspectos:

Acceso al Sistema: Cómo ingresar al sistema de la entidad desde el navegador web.

Navegación y Selección: Pasos para localizar y seleccionar el desprendible de pago deseado.

Ingreso de Datos: Instrucciones para introducir el usuario y la contraseña necesarios.

Descarga e Impresión: Procedimiento para descargar el documento y opciones para su impresión.

3. Ámbito de aplicación

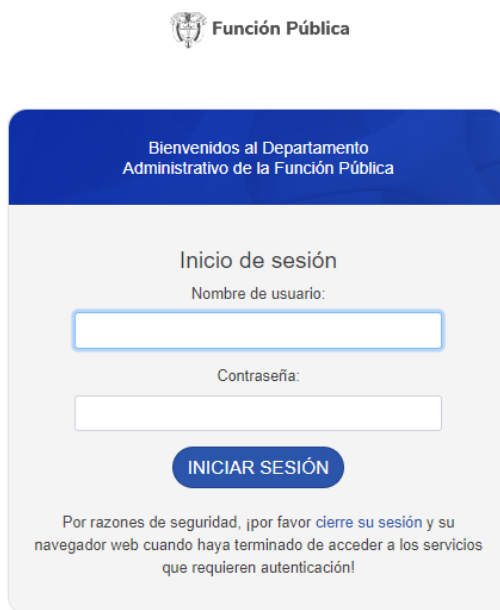
Este instructivo aplica a todos los servidores y servidoras que necesiten descargar e imprimir su desprendible de nómina utilizando el sistema de Kactus de la entidad.

4. Paso a paso para descargar el desprendible de pago

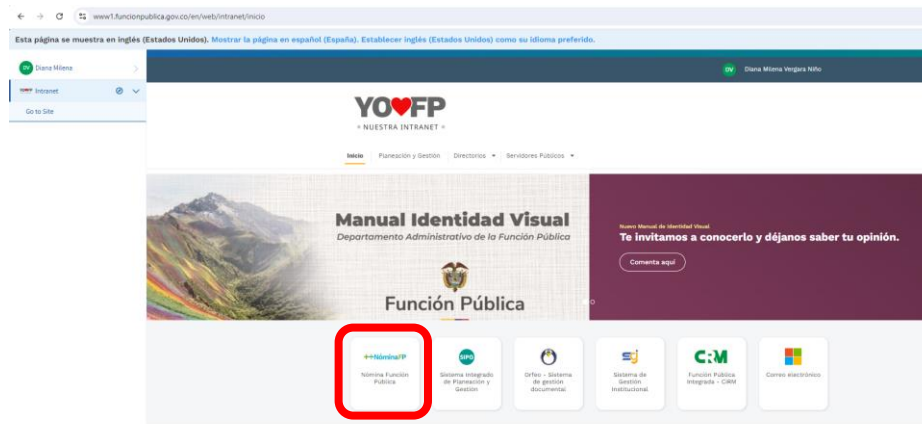
1. Ingrese al navegador de internet de su preferencia (Google, Mozilla, Edge), busque la página web de la entidad <https://www.funcionpublica.gov.co/> y haga clic en "Ingresar a la intranet".



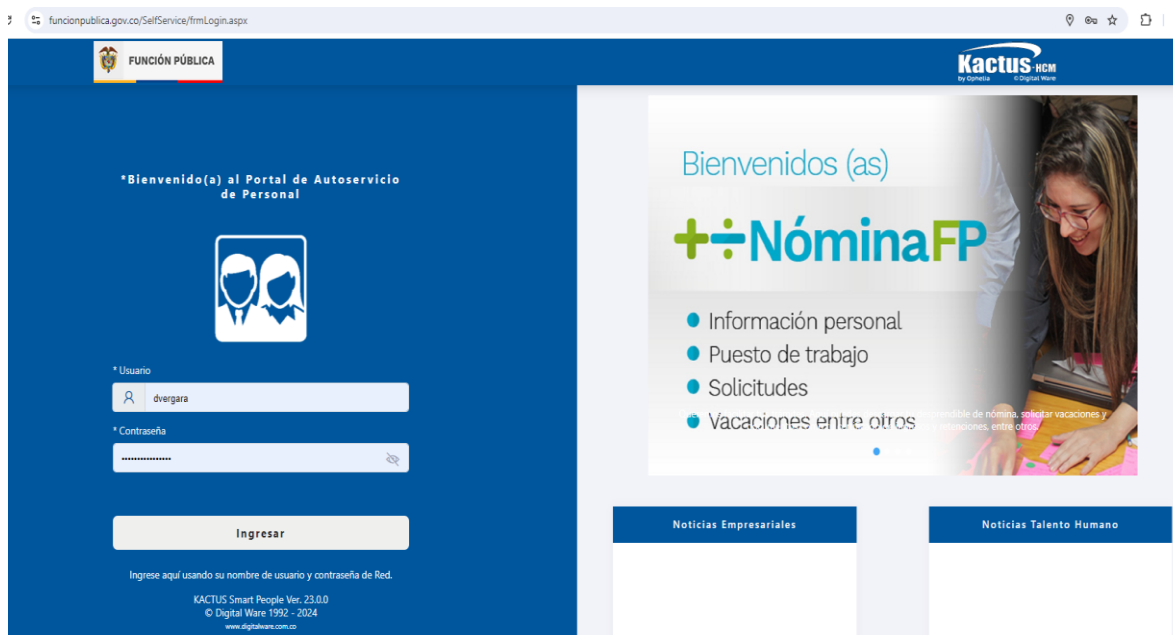
2. Ingrese su usuario y contraseña, que son los mismos que utiliza para acceder a su correo electrónico institucional, y haga clic en "Iniciar Sesión".

The image shows the login page for the Función Pública administrative department. The page has a blue header with the text 'Bienvenidos al Departamento Administrativo de la Función Pública'. Below the header, the title 'Inicio de sesión' is displayed. There are two input fields: 'Nombre de usuario:' and 'Contraseña:'. Below the password field is a blue button labeled 'INICIAR SESIÓN'. At the bottom, there is a security notice: 'Por razones de seguridad, ¡por favor cierre su sesión y su navegador web cuando haya terminado de acceder a los servicios que requieren autenticación!'. The footer contains copyright information: 'Copyright © 2005-2015 Apereo, Inc. Se reservan todos los derechos. Powered by Apereo Central Authentication Service 5.3.16 2021-06-12T19:26:34Z'.

3. Haga clic en el cuadro "NóminaFP – Nómina Función Pública".

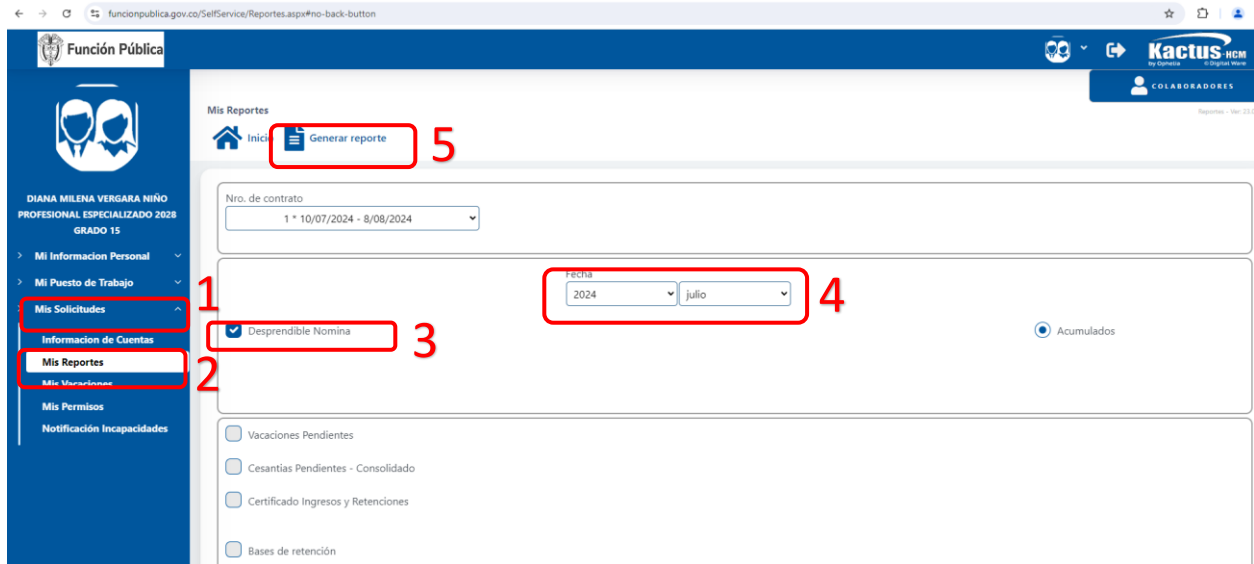


4. Ingrese nuevamente su usuario y contraseña, los mismos que utiliza para acceder a su correo electrónico institucional, y haga clic en "Ingresar".



5. Será dirigido a una ventana con sus datos personales. En el menú ubicado en la parte izquierda de la pantalla, haga clic en el siguiente orden (5 Click):

En "Nro. de Contrato," seleccione el período para el cual necesita el desprendible de nómina. Asegúrese de habilitar las ventanas emergentes para esta página.



funcionpublica.gov.co/SelfService/Reportes.aspx#no-back-button

Función Pública

Mis Reportes

Inicio **Generar reporte** 5

Nro. de contrato: 1 * 10/07/2024 - 8/08/2024

Fecha: 2024 Julio 4

☒ Desprendible Nómina 3

Acumulados

☐ Vacaciones Pendientes

☐ Cesantías Pendientes - Consolidado

☐ Certificado Ingresos y Retenciones

☐ Bases de retención

6. Aparecerá una pantalla desde la cual podrá imprimir o descargar el documento solicitado.



Comprobante de Nómina - Google Chrome

funcionpublica.gov.co/SelfService/fmNmPrenoA.aspx

Función Pública

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA

NIT: 899999020-7

Estado: Activo

Transferencia Bancaria: BBVA COLOMBIA

Comprobante de Nómina.

Del 01-07-2024 al 31-07-2024

Cuenta No. [REDACTED]

Código	Cargo	Código	Centro de Costos
202815	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 15	22	GLOBAL

Código	Descripción Concepto	Cant.	Devengado	Deducido	Saldo
1000	SUELDO BASICO	21	\$ 4.276.775		
5000	E - APORTE OBLIGATORIO A SALUD SANITAS EPS	4		\$ 171.100	\$ 0
5001	E - APORTE OBLIGATORIO A PENSION OLD MUTUAL PENSIONES Y CESANTIAS	4		\$ 171.100	\$ 0
TOTAL			\$ 4.276.775	\$ 342.200	

Neto a Pagar: TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE *****

\$ 3.934.575

Factus: fmNmPrenoA Usuario: [REDACTED] Formato Fecha: dd/MM/yyyy Digital Ware S.A.

Instructivo para Descargar el Desprendible de Nómina

Versión 01
Proceso Gestión del Talento Humano
Agosto de 2024