Función Pública	Matriz de Roles y Responsabilidades Operación Estadística Medición de la Gestión y el Desempeño Institucional	Versión 3 Marzo 31 de 2025

Fases	Rol	Actor	Responsabilidades	Servidor Responsable
Transversal	Coordinador del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Consejo de Gestión y Desempeño Institucional	**Definir** criterios generales para la medición del desempeño Institucional **Aprobar** el cronograma de trabajo anual de la Medici´pon del Desempeño Institucional **Presentar** a las instancias gubernamentales correspondientes, los resultados de la Medición del Desempeño Institucional	Director Función Pública, como Presidente del Consejo
	Líder General	Dirección General	Asignar los recursos necesarios para la adecuada implementadión de la operación estadística y garantizar	Director Función Pública
	Articulador	Subdirección	**Establecer** el nivel de participación de las áreas de Función Pública involucradas en el proceso de medición del desempeño institucional, y **hacer seguimiento** a su cumplimiento	Subdirector Función Pública
	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Liderar** la implementación del procedimiento de medición del desempeño institucional, en todas las fases de la operación estadística	Director Director de Gestión y Desempeño Institucional
	Coordinador del SIE	Oficina de Planeación	**Acompañar** a la DGDI en la implementación de los estándares establecidos en la NTCPE 1000	Jefe Oficina de Planeación
Necesidad de la información	Analístas de necesidades de información estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Coordinar** las sesiones del Consejo para la Gestión y Desempeño Institucional y las reuniones y mesas de trabajo con los equipos técnicos de las entidades líderes de política	Director de Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional
			Liderar mesas de trabajo con los líderes de política y **analizar** sus necesidades de información	
			Liderar mesas de trabajo con organismos de control y otros grupos de interés de la operación estadística	
		Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Atender y analizar** requerimientos de las entidades objeto de medición, mediante los canales dispuestos por Función Pública o en el marco de la Estrategia de Difusión de Resultados	
			Atender requerimientos de los organismos de control y de otros grupos de interés, en temas relacionados con la Operación estadística	
		Líderes de Política	**Atender** los requerimientos puntuales sobre las políticas de gestión y desempeño a su cargo	Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño
Diseño	Lider Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Diseñar y validar** el marco temático de la Operación Estadística **Mantener** actualizado el Documento Metodológico de la Operación Estadística **Diseñar, validar y documenta**r lo necesario para el desarrollo de todas las fases de la operación estadística, acorde con el Documento Metodológico y demás lineamientos emitidos al respecto **Liderar** el desarollo de las pruebas al diseño y documentar sus resultados	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política
	Equipo estadístico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Diseñar y validar** el marco estadístico de la Operación Estadística **Liderar** el desarrollo de las pruebas al modelo estadístico y documentar sus resultados	Miembros del Equipo Estadístico
	Líder tecnológico FURAG	Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	**Desarrollar y/o administrar** el componente tecnológico requerido en el diseño y puesta en producción del FURAG **Liderar** el desarrollo de las pruebas técnicas al aplicativo Furag y documentar sus resultados	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Ejecución	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Liderar l**a puesta en producción del FURAG para el respectivo reporte por parte de las entidades	Director Gestión y Desempeño Institucional
	Lider Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Preparar** la habilitación del FURAG y **facilitar** el seguimiento al diligenciamiento de la información en el las fechas previstas **Implementar** las estrategias de sensibilización a los servidores de Función Pública y a las entidades objeto de medición	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política
	Líder tecnológico FURAG	Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	**Brindar soporte** técnico durante la puesta en producción del FURAG	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
	Coordinador	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Coordinar** con los líderes de política la atención de inquietudes de las entidades usuarias y la difusión de la estrategia de comunicaciones	Director Gestión y Desempeño Institucional
	Asesoría y Acompañamiento	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupos de Asesoría y Gestión Líderes de política	**Acompañar** a las entidades públicas en el proceso de diligenciamiento del FURAG	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño
	Líder Funcional SIGEP	Dirección de Desarrollo Organizacional	**Resolver** las incidencias relacionadas con la información registrada en el SIGEP tales como duplicidades de entidades, creación de entidades y datos erróneos de entidades, entre otros	Director Desarrollo Organizacional

Fases	Rol	Actor	Responsabilidades	Servidor Responsable
	Asesoría y orientación de primer nivel	Mesa de Ayuda del Grupo de Servicio al Ciudadano	**Atender** los requerimientos puntuales que las entidades usuarias tengan en el proceso de aplicación del FURAG, sobre aspectos generales del diligenciamiento, contraseñas, navegabilidad, entre otros	Coordinador y miembros del Grupo de Servicio al Ciudadano
Validación y análisis	Equipo estadístico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Implemetar** el modelo estadístico previamente definido **Generar** los indices de desempeño institucional a partir de la información capturada en el FURAG	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinador Grupo de Análisis y Política de la Dirección de Gestión y Desempeño
	Asesoría y Acompañamiento	Líderes de Política	**Definir** recomendaciones de mejora por política para cada entidad pública a partir de los resultados de los indices de desempeño institucional	Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño
Difusión	Líder de Comunicaciones	Oficina de Comunicaciones	**Diseñar** e implementar las estrategias de comunicaciones requeridas en la operación estadística	Jefe de Oficina de Comunicaciones
	Equipo estadistico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Generar** el reporte interactivo de visualización de los resultados de desempeño institucional	Miembros del Equipo Estadístico
	Lider Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	**Mantener** actualizado el Micrositio de MIPG con la información de la operación estadística	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política de la Dirección de Gestión y Desempeño
	Asesoría y Acompañamiento	Direcciones Técnicas Función Pública Grupos de Asesoría y Gestión de Fución Pública Líderes de política	**Implementar** la estrategia de asesoría presencial y virtual a las entidades públicas	Coordinador y miembros del Grupo Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño
Evaluación y mejora	Auditor	Oficina de Control Interno o Equipo Auditor designado	**Llevar a cabo** auditorías internas a la operación estadística, en el marco del programa Anual de Auditoría	Jefe Oficina de Control Interno
	Autoevaluador	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Implementar** los planes de mejoramiento de la operación estadística **Gestionar** los riesgos identificados para la operación estadística y **mantener** actualizado los controles para su mitigación **Proponer** e **implementar** acciones para la mejora permanente de la operación estadística	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional
	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	**Monitorear** permanentemente al desarrollo de todas las fases de la operación estadísitica	Director de Gestión y Desempeño Institucional