



Función Pública



MEDICIÓN DE EXPECTATIVAS - AUDIENCIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Grupos focales – Grupos de valor

Versión 01
Septiembre 2025



Función Pública

Introducción

En el marco del proceso de Rendición de Cuentas que realiza el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Oficina de Relación Estado Ciudadanías desarrolló un espacio de diálogo abierto y participativo, a través del cual se pretende conocer la expectativa de la Audiencia de Rendición de Cuentas de los grupos de valor.

En el presente documento se mostrarán las etapas y los resultados obtenidos relacionados con la medición de expectativas de los jóvenes, servidores públicos y sindicatos acerca de la audiencia de rendición de cuentas. En este sentido, se desarrolló un grupo focal con nuestros grupos de interés, lo cual permitió hacer un sondeo del conocimiento acerca de la entidad, sus experiencias y expectativas.

1. CONVOCATORIA DEL ESPACIO DE DIALOGO

Mensaje de Convocatoria:

Desde el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) queremos invitarle cordialmente a participar en un grupo focal que realizaremos con el propósito de conocer sus opiniones y expectativas sobre los temas que deben incluirse en nuestra próxima Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.

Este espacio busca escuchar sus intereses y sugerencias para que la información que brindemos sea relevante, clara y útil para la ciudadanía. Su participación es muy valiosa para mejorar la transparencia y la calidad de este ejercicio democrático.

Detalles del grupo focal:

- **Fecha:** 8 de septiembre de 2025 (Grupo Focal – Jóvenes)
10 de septiembre de 2025 (Grupo Focal – Servidores Públicos)
12 de septiembre de 2025 (Grupo Focal – Sindicatos)
- **Hora:** 9:00 am
- **Modalidad:** Presencial - Auditorio Función Pública
- **Duración aproximada:** 60 a 90 minutos

Para confirmar su participación, por favor realice su inscripción en el siguiente link: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/encuestador/encuestafp.php?encuesta=inscripcion-espacios-de-dialogo>. Tenga en cuenta que el componente de la Estrategia de Participación es Rendición de Cuentas y el tema de interés es **Garantizar la transparencia, la participación ciudadana y la responsabilidad en la gestión pública.**

Pieza de difusión:

Ilustración 1 Pieza de difusión de grupos focales



Fuente: Elaborado por la Oficina Asesora de Comunicaciones

Publicación del informe para informar a grupos focales:

Con la finalidad de informar a los grupos de valor que participaron en los grupos focales realizados por Oficina de Relación Estado Ciudadanías, realizó la publicación del informe pre - grupos focales el 01 de septiembre de 2025, podrá acceder a este informe por medio del siguiente enlace: [Informe de Rendición de Cuentas 2025](#).

2. DESARROLLO DE LA JORNADA

En el presente apartado se dará una breve explicación del desarrollo del espacio de dialogo realizado con las juventudes que de alguna manera tienen relación con el Departamento Administrativo de Función Pública, espacio en cual se prestó especial atención a las dudas y sugerencias de los sindicatos respecto a la audiencia de Rendición de Cuentas 2025.

2.1 Agenda de la jornada

Tabla 1 Agenda de la jornada

Etapa	Actividad	Tiempo
1.	Bienvenida y presentación	09:20 AM
2.	Dinámica de apertura	09:30 AM
3.	Discusión central (preguntas guía)	09:40 AM
4.	Dinámica de priorización	10:20 AM
5.	Cierre y agradecimientos	10:30 AM
6.	Refrigerios y preguntas	10:35 AM

Fuente: Elaboración propia basada en el desarrollo de la jornada

2.1 Asistentes:

Total, de personas que asistieron al espacio de dialogo: **42**

2.2 Bienvenida y presentación

En esta sección se dio apertura al espacio de dialogo, bienvenida y presentación de los encargados y participantes. Se dio a conocer que el objetivo del espacio de dialogo era medir las expectativas de los sindicatos acerca de la audiencia de rendición de cuentas, conocer específicamente cuáles son sus temas de interés, sus conocimientos y experiencias directas o indirectas con el Departamento Administrativo de la Función Pública.

2.3 Dinámica de apertura

Con la finalidad de percibir el conocimiento acerca del Departamento Administrativo de la Función Pública se encamino la discusión con una pregunta central en la cual los diferentes participantes tenían que dar su punto de vista (Ver Tabla No. 2)



Función Pública

Tabla 2 Percepción de los Grupo de Valor acerca de Función Pública.

Pregunta central	Grupo focal	Respuestas de los participantes
“Si tuvieran que decir una palabra o frase que les venga a la mente cuando escuchan ‘DAFP’, ¿cuál sería?”	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none"> • “Es una entidad que apoya otras entidades” • “Entidad que se encarga de emitir políticas de Gestión pública” • “Mejoramiento del Estado” • “Establece lineamiento de Talento Humano
	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none"> • “Gestionan entidades” • “Actuar de Estado con el ciudadano” • “Relación Estado-ciudadanía” • “Protección y guías espirituales a servidores públicos de carrera administrativa” • “Trámites para nombramientos” • “Velar por el bienestar del servidor público”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none"> • “Desconocimiento” • “Autoridad que da lineamiento técnico” • “Entidad técnica” • “Negocia con la lucha sindical” • “Lineamiento” • “Organización de lo público”

Fuente: Elaboración propia basada en los Grupos Focales

Posteriormente, se realiza una breve presentación, en la cual se explica que es, que hace y cuales son las principales funciones de la Función Pública y se da apertura a dialogo con los sindicatos con la finalidad de conocer sus necesidades e intereses.

2.4 Discusión central (preguntas guía)

Durante este espacio se da prioridad al dialogo participativo con los sindicatos que hicieron parte del grupo focal, la metodología de este dialogo se basa en que el facilitador hace una pregunta a la audiencia y cada uno de los participantes da su punto de vista u opinión respecto al tema tratado (Ver Tabla No. 3):



Función Pública

Tabla 3 Resultados de la metodología de diálogo de los Grupos Focales

Pregunta	Grupo focal	Respuestas de los participantes
“¿Qué tanto conocen sobre el DAFP y sus funciones?”	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none">• “Es una entidad de la rama ejecutiva, técnica y estrategia, se relaciona con el ciclo PHVA que capacita y formula políticas públicas”• “Es una entidad técnica que tiene por objetivo mejorar en bienestar colombiano y desempeño de las entidades públicas”• “Es una entidad de la rama ejecutiva que se encarga de servicios público e institucionales• “Es una entidad técnica, cabeza de sector, que se encarga de mejorar la relación entre la ciudadanía y Estado.”• “Maneja el SIGEP y está en el mismo sector de la ESAP”• “Se encarga se revisar la Hojas de Vida y gestionar contratos
	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none">• “Dar línea la gestión de entidades, eficacia de uso de recursos enaltecimiento del servidor público basándose en el MIPG”• “Garantiza las políticas de talento humano reglamenta la contratación y procesos de selección de servidores públicos”• “Mejora la relación del estado con el ciudadano da línea al mejoramiento institucional por medio del FURAG”• “Da lineamientos metodológicos del talento humano y establece lineamientos en el proceso público”• “Establece los lineamientos y políticas del modelo integrado de planeación y gestión y se encarga de modernizar la administración siendo transparente”• “Se encarga se revisar la Hojas de Vida y gestionar contratos”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none">• Expide documentos técnicos”• “Gestiona el empleo público a través de la plataforma SIGEP II”• “Entidad que se encarga de dar lineamiento a la política pública de participación servicio a la



Función Pública

		<p>ciudadanía administrar la plataforma s g 2 es el encargado de El premio de alta gerencia se encarga de seleccionar el talento humano de las empresas sociales del Estado sin embargo hay una preocupación respecto a este tema ya que no se está garantizando el principio meritocrático en ese aspecto tienen una meta en la formalización modificación y ampliación de las plantas existe una preocupación grande ya que Función Pública ha expedido conceptos contrarios a los principios de carrera administrativa”</p> <ul style="list-style-type: none">• “Se encarga de dar lineamientos respecto a la modernización del Estado además de implementar y formular el modelo integrado de planeación y gestión es líder de 8 políticas como por ejemplo la de integridad de empleo público relacionamiento con la ciudadanía por lo cual da línea técnica en estas políticas como líder”• “Hace parte de las negociaciones estatales sindicales. Sin embargo, hace falta que Función Pública mejore la fortaleza de las políticas públicas que formulan. Se ha desdibujado la esencia de sus funciones ya que se muestra como un cumplidor de los deberes constitucionales, en ocasiones las reestructuraciones son 1000% manipulables dado que Función Pública se escuda en que simplemente se limita a ser receptores de los manuales de funciones modificados que envían las entidades, no se encargan de aprobar los mismos”• “Se encarga se revisar la Hojas de Vida y gestionar contratos”
“¿Ha interactuado con alguno de sus servicios o programas?”	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none">• “Hoja de vida SIGEP II”• “Cursos virtuales”• “Prácticas”• “Estado joven”• “¡juntémonos”• “Ferias de servicios”• “Cursos de la ESAP”• “SUIT”



Función Pública

	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none">• “Acercamiento al territorio mediante los festivales juntémonos”• “Cursos virtuales, programas de formación y de capacitación respecto al proceso de rendición de cuentas y participación ciudadana, concursos, medición de desempeño institucional mediante el FURAG”• “FURAG y capacitaciones de políticas de las cuales es líder”• “Nombramientos, hojas de vida y capacitaciones”• “Asesorías que brindan apoyo al Ministerio de Ambiente respecto a la modernización del Estado”• “Conceptos acerca de funcionarios públicos”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none">• “Presentación de hojas de vida y bienes y Rentas a través de SIGEP II”• “Consulta de documentos técnicos a través de El modelo integrado de planeación y gestión acerca de sus dimensiones y sus políticas”• “Escogí la palabra desconocimiento para describir a Función Pública ya que es la primera vez que tengo un relacionamiento con la entidad”• “Sí se ha interactuado con los servicios que presta la Función Pública a través de las negociaciones sindicales”
“¿Qué temas y resultados consideran importantes que el DAFP rinda cuentas este año?”	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none">• “Efectividad del programa servicio social para la paz índices de deserción y ejecución de presupuesto”• “Qué herramientas de seguimiento maneja la Función Pública para asegurar que realmente las entidades cumplen con el FURAG”• “Cómo Función Pública realiza la revisión de las hojas de vida de personas de libre nombramiento y remoción”• “Cuál es el papel de Función Pública en la racionalización de trámites, cómo se eliminan los trámites, cuántos trámites se ha racionalizado. Cómo le aporta la entidad a la racionalización de trámites del Estado”• “Cómo es la articulación de la estrategia de racionalización de trámites con la ciudadanía y con el gobierno digital”



Función Pública

		<ul style="list-style-type: none">• “Cómo Función Pública garantiza el acercamiento al territorio”• “La planta Global de Función Pública da respuesta a la necesidad de la entidad”• “Resultado acerca de la ley de cuotas e inclusión en el empleo público.”• “Resultado de las ferias juntémonos”• “Detallar la diferencia entre el PAAC y el programa de transparencia y ética pública.”
	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none">• Cumplimiento de acuerdos sindicales”• “Acciones de mejora con las entidades del Estado”• “Mejora en los procesos internos”• “Cumplimiento en ley de cuotas y paridad de género”• “Seguimiento y resultados y avances de los compromisos fijados en los juntémonos”• “Informe de caracterización de servidores públicos”• “Resultados y avances de la racionalización de trámites”• “Cumplimiento en cuanto a las metas de formalización laboral.”• “Cumplimiento avances y nivel de ejecución al Plan Nacional de Desarrollo”• “Capacitaciones a servidores públicos”• “Avances de la modernización del Estado”• “Seguimiento al Servicio Social para la Paz”• “Resultados en la inclusión y discapacidad laboral en el empleo público”• “Actualizaciones a políticas públicas en 2024”• “Ejecución y cómo se ha hecho la transición al Programa De Transparencia y Ética Pública”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none">• “Queremos tener una retroalimentación específica de los resultados reales producto de las conciliaciones realizadas con Función Pública no queremos número de reuniones globales solicitamos los resultados de los compromisos que se han determinado en estas reuniones y que se han dejado por actas”



Función Pública

		<ul style="list-style-type: none">• “Cómo se ha avanzado en el cumplimiento del decreto 1800 del 2019 con relación a las Empresas Sociales del Estado”• “Presentación de informe con datos verificables que los índices sean medibles y los datos se presenten de manera transparente”• “Resultados y avances en la disminución de la contratación pública”• “Ejercicio autocrítico respecto como Función Pública implementar las políticas del modelo integrado de planeación y gestión dentro de la entidad.”• “Uso de listas uso de lista de elegibles: ¿cuántos cargos se nombraron por lista de elegibles y cuántos por nombramiento provisional?”• “Avances de la modernización del Estado”• “Cómo se ha avanzado en la formalización del empleo público”• “Cómo se realiza la verificación y seguimiento de conceptos jurídicos de Función Pública dado que algunos son contrarios a las normativas y leyes”• “Seguimiento y resultados de la formalización de plantas de entidades estatales”• “Cómo Función Pública realiza el seguimiento al reporte de FURAG de las entidades”• “Resultados de la formalización del empleo público en el sector salud según el decreto 1800”• “Cómo Función Pública gestiona las políticas de integridad y control interno y qué acciones correctivas ha tomado respecto a estas políticas”• “Qué está haciendo la función su presupuesto y su recurso humano”• “¿Qué acciones correctivas ha tomado frente al tema de la gestión del riesgo y a los impactos que nos ha generado tener un ex director condenado y prófugo por temas de corrupción?”• “Mostrar la ejecución presupuestal y no solamente mostrar lo bueno, qué se está haciendo para manejarlo de manera eficiente y cuáles son las acciones para maximizar su
--	--	--



Función Pública

		<p>manejo y cómo se está trabajando para ampliarlo y poder prestar un mejor servicio”</p> <ul style="list-style-type: none"> • “¿Qué estrategia se ha pensado Función Pública para el mejoramiento de la plataforma SUIT?” • “Qué estrategia se ha pensado Función Pública para que realmente las instituciones carguen la realidad de sus plantas de personal?”
<p>“¿Qué formatos o canales consideran más efectivos para recibir la información de la audiencia?”</p>	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none"> • “El formato depende del tema, por ejemplo, para racionalización de trámites podrían hacer una infografía, para servicio social para la paz un tik tok, para otros temas podrían ser vídeos de 30 segundos a 1 minuto con su respectivo enlace de consulta.” • “Siendo joven siento que nos gustaría que el formato sea en redes sociales y en página web” • “Es necesario tener formatos diferentes dependiendo del público al cual va enfocada la información, si se requiere para control social y veedurías es necesario realizar algo más formal, por ejemplo, informes. En cuanto a la ciudadanía en general la radio podría tener mayor alcance” • “Es importante tener en cuenta que la información posterior y anterior al ejercicio de la rendición de cuentas es esencial. Por lo cual, considero que es necesario realizar el ejercicio de rendición de cuentas tanto al interior de la entidad como al exterior de manera pedagógica, por ejemplo, un collage colaborativo.” • “En general en redes sociales en la actualidad se mueve bastante, por ejemplo, “X”, podrían intentar con hilos”
	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none"> • “Realizar las convocatorias en diferentes plataformas.” • “Piezas de difusión gráficas e infografías” • “Difusión a través de canales de WhatsApp con los servidores públicos” • “Redes sociales canales de YouTube y realizar la transmisión a través de diferentes plataformas.” • “Emitir los formatos a través de correos electrónicos y canales de difusión de WhatsApp” • “Realizar formatos más didácticos dirigidos no solo a los grupos de valor sino también a la



Función Pública

		ciudadanía, como infografía, idearse al más interactivo”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none">• “A través de correos electrónicos y también ampliarlo a diversos sindicatos con la finalidad de tener una visión múltiple”• “Que no sea una rendición de cuentas donde únicamente se va a escuchar sino sea un proceso dialógico cómo lo plantea la ley”• “Hacer una debida priorización de temas ya que por lo general realiza la repartición de los temas grandes a lo último”• “Mesas de trabajo con una metodología clara y la presencia de directivos con poder decisorio, en temas directos.”• “Hacer una encuesta pública a la ciudadanía sobre la percepción de la gestión de cada entidad.”
“¿Qué les motivaría a participar o conectarse con la audiencia pública?”	Jóvenes	<ul style="list-style-type: none">• “Desarrollar acciones didácticas”• “Visibilizar a los territorios, realizar acciones de dialogo con las comunidades de los territorios”• “Implementar metodologías pedagógicas”• “La verdad es que la audiencia de rendición de cuentas está mandada a recoger según el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas se pretende rendir cuentas de manera más creativa e innovadora estableciendo espacios de diálogo qué busquen darles voz a los grupos de valor”• “ Iniciar en el supuesto fáctico de que la rendición de cuentas no tiene que individualizarse a solo la audiencia de rendición de cuentas, porque las entidades lo que hacen es lo que la 1757 de 2015 nos indica, qué tenemos que hacer aunque sea una audiencia de rendición de cuentas, pero eso es un concepto jurídico indeterminado, toda vez que, las entidades hacen una audiencia de rendición de cuentas para hacer un checklist a ese punto y eso no debería ser así,... lo que hacen es unir toda la información de la gestión del año y llevarla a una audiencia de rendición de cuentas de 3 o 4 horas que generalmente se presentan en formato de seminario alemán, dónde cada director llega a hablar de todo lo que



Función Pública

		<p>se hizo y nosotros solo estamos escuchando. Esto para concluir que la rendición de cuentas se hace entre todos y de manera continua y no solo se resume a una audiencia de rendición de cuentas.”</p>
	Servidores públicos	<ul style="list-style-type: none">• “Realizar la Rendición de Cuentas de manera interactiva, participativa y también en el territorio”• “Implementar una Rendición de Cuentas territorializada, en la cual se busque impactar a los territorios”• “Revisar que el ejercicio de Rendición de Cuentas no se limite a un ejercicio de cumplimiento, idearse un ejercicio de cara a la ciudadanía. Por otra parte, difiero de realizar la audiencia de rendición de cuentas en territorio, ya que eso significa un esfuerzo extra de gasto presupuestal, y es esencial la priorización y eficiencia de uso de recursos”• “Idearse una Rendición de cuentas participativa y dinámica, pues las audiencias de rendición de cuentas suelen ser “ladrilludas” y con poca participación”• “Fortalecer la difusión de la jornada, hacer uso de canales de Entidades aliadas con la finalidad de informar al resto de servidores”• “Incrementar la apropiación del tema de Rendición de cuentas y visibilizar su importancia”• “Realización de capacitación acerca de la importancia de la participación de la ciudadanía y los grupos de valor en la Rendición de Cuentas”
	Sindicatos	<ul style="list-style-type: none">• “Ningún servidor público de la entidad que está rindiendo cuentas salvo los oradores participen en la en la audiencia de rendición de cuentas”• “Mostrar todas las metas con sinceridad, las que van bien en ejecución y las que no también además de demostrar cual es el plan de mejoramiento para cumplir con las metas el otro año.”• “Revisar cuáles son las acciones de Función Pública que van dirigidos hacia el ciudadano y cuáles son dirigidas a servidores públicos para que de esta manera se puedan hacer unos



Función Pública

		<p>trabajos más sentidos y mucho más enriquecedores para el proceso de rendición de cuentas de la Función Pública”</p> <ul style="list-style-type: none">• “Hacer una muy buena convocatoria a la ciudadanía, pero también focalizar a los grupos de valor, informar a los sindicatos y a las oficinas de talento humano para que divulguen la información de la rendición de cuentas a todos los servidores públicos”• “Que el resultado de la rendición de cuentas sea un ejercicio autocrítico, una evaluación que le permita a la entidad saber qué aspectos necesito y puedo mejorar, re direccionar recursos y energía, posterior plan de mejoramiento para que la próxima rendición de cuentas podamos mostrar resultado del mejoramiento producto de esta evaluación”• “Conocer un poco más la misionalidad del Departamento Administrativo de la Función Pública. Contextualización de lo que hacemos antes de dar resultados”• “Fortalecer la difusión de la jornada, hacer uso de canales de Entidades aliadas con la finalidad de informar al resto de servidores”• “Algo que me motiva a mí es que se están arriesgando a hacer cosas diferentes este es el grupo focal con sindicato, romper la estructura no es fácil, plantearse otra metodología.• “A mí lo que motivaría es que realmente el resultado de estos grupos focales se vea reflejados en el ejercicio de la audiencia de rendición de cuentas de una manera práctica y evaluable para saber qué se hizo bien y que se puede mejorar no solo para la rendición de cuentas de la Función Pública, sino que sirva de ejemplo para las demás entidades”• “La política de participación ciudadana es una política que lidera Función Pública por lo cual se espera mucho del departamento ya que las
--	--	--



Función Pública

		<p>entidades están a la espera de cómo se realiza la rendición de cuentas de esta entidad.”</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Cómo la rendición de cuentas es tan plana y tan densa sugerimos el uso de herramientas que permitan recoger a través de mapas gráficos lo que va sintiendo la gente a través de la rendición de cuentas que nos permitan verificar si nos están prestando atención” • “Sería interesante que desde las oficinas de comunicaciones de todas las entidades se realice la convocatoria invitando a los servidores públicos a asistir a la rendición de cuentas” • “Que si desde la virtualidad la ciudadanía tiene alguna duda se puede dar una respuesta inmediata desde la audiencia de rendición de cuentas” • “Que los directivos no se ausenten y participen de todo el proceso”
--	--	--

Fuente: Elaboración propia basada en los Grupos focales

2.5 Dinámica de priorización

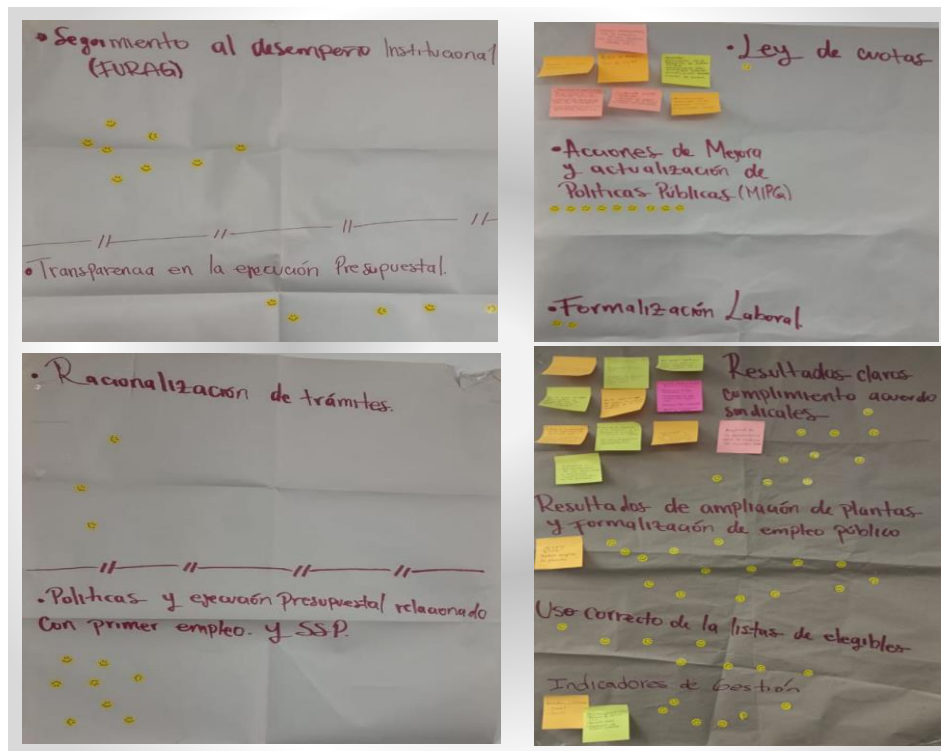
Una vez medidas la expectativa de los sindicatos respecto a la audiencia de rendición de cuentas mediante el diálogo sostenido con los mismos, se aglomeraron sus opiniones y los temas de interés más frecuentes, con el objetivo de priorizar estos temas se solicitó a los participantes dar su voto al tema que les llamara más la atención escuchar en la Audiencia de Rendición de Cuentas pegando un Sticker en el debido apartado. (Ver Ilustración No. 2)

Con la participación de los grupos de valor se dio prioridad a la Formalización de Empleo Público (17), Resultados claros de cumplimiento de acuerdo sindicales (10), Acciones de mejora y actualización de Políticas Públicas (9), Uso correcto de la lista de elegibles (8) Políticas y ejecución presupuestal relacionado con el primer empleo y Servicio Social para la Paz. (8), Seguimiento al desempeño Institucional (8), Indicadores de gestión (6). Transparencia en la ejecución presupuestal (5) y Racionalización de trámites (3), Ley de cuotas (1) (Ver grafica No. 1)



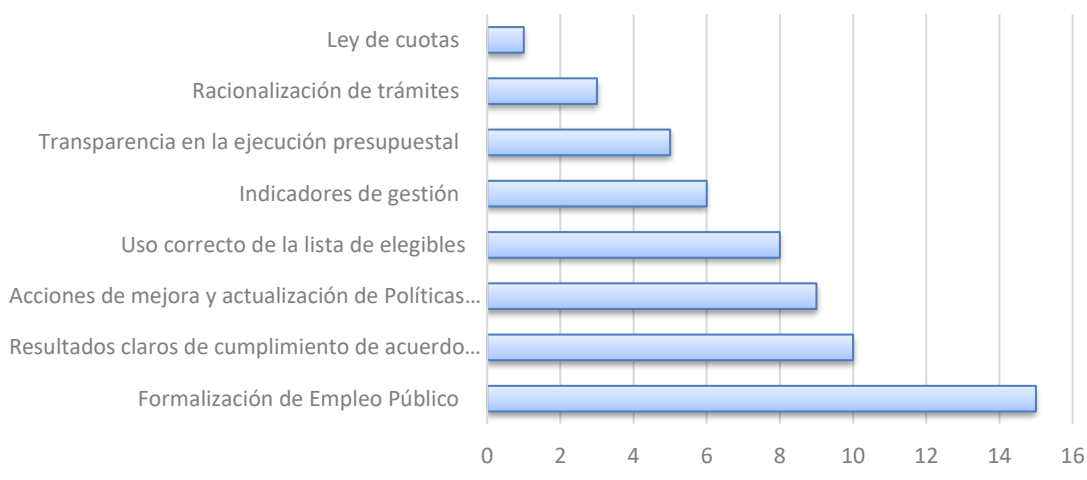
Función Pública

Ilustración 2 Priorización de temas clave



Fuente: Elaboración en conjunto con los grupos de valor

Gráfico 1 Priorización de temas por los grupos de valor



Fuente: Elaboración propia basada en los Grupos Focales



Función Pública

2.6 Cierre y agradecimientos

Se realiza el cierre del espacio de diálogo abierto y constructivo en el que los participantes compartieron sus percepciones, inquietudes y expectativas frente a la próxima audiencia de rendición de cuentas. La conversación permitió identificar los temas que más interesan, así como aspectos clave que deben ser tenidos en cuenta para garantizar un ejercicio transparente, cercano y significativo.

Agradecemos profundamente la disposición y participación activa, ya que sus voces serán fundamentales para orientar el enfoque y los contenidos de la rendición de cuentas, asegurando que responda a las verdaderas necesidades del público al que servimos.

2.7 Evidencias de la ejecución del espacio de dialogo

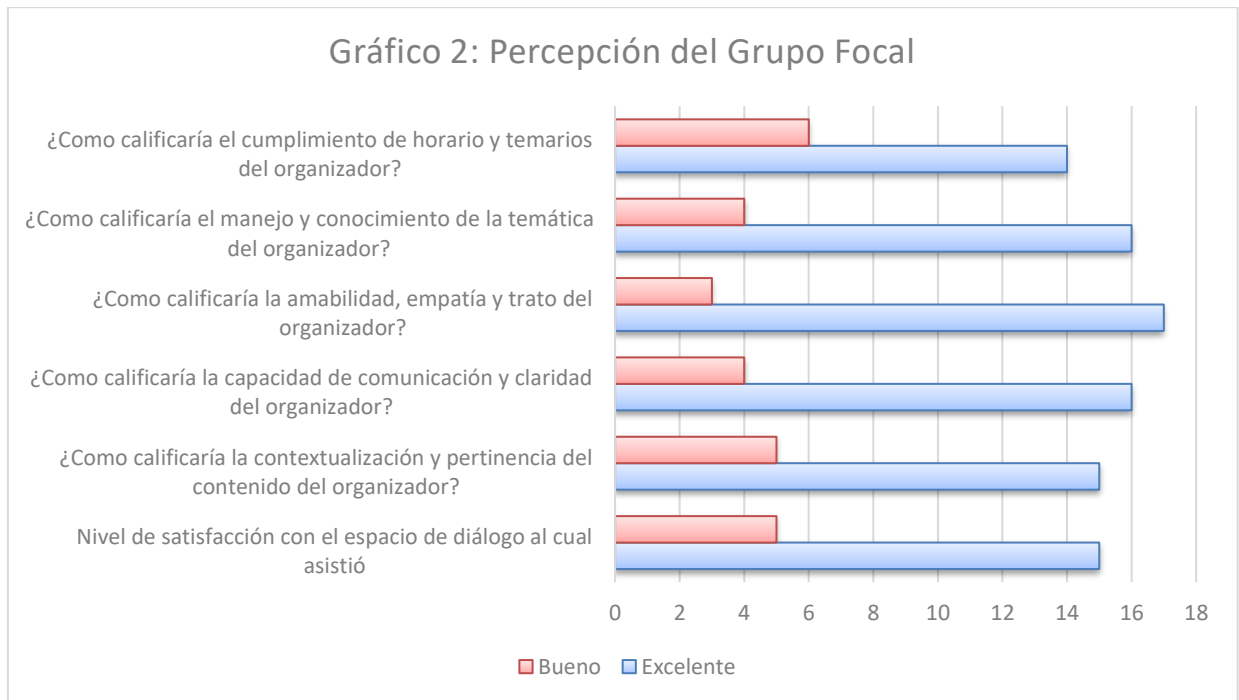
Durante el espacio de dialogo con los grupos de valor se entregó a los participantes una hoja con las preguntas guía del ejercicio, con el objetivo de recolectar las opiniones de cada uno de los participantes. Si desea consultar el registro fotográfico y las opiniones de los mismos, podrá hacerlo a través de los siguientes enlaces:

- Jóvenes
- Servidores públicos
- Sindicatos

3. EVALUACIÓN DE LA JORNADA

3.1 Encuesta de percepción del espacio de dialogo

Al finalizar el evento se solicito a la audiencia evaluar el evento de dialogo mediante el diligenciamiento de la encuesta de [Percepción de Espacios de Dialogo](#), con el objetivo de retroalimentar al organizador respectos a los aspectos a mejorar. En el caso del grupo focal de sindicatos 20 participantes evaluaron el evento. (Ver gráfico No. 2)



Fuente: Elaboración propia basada en los resultados de evaluación del espacio de dialogo

Así mismo, los participantes realizaron las siguientes recomendaciones para mejorar este tipo de espacios de dialogo:

- 🚩 “La puntualidad al iniciar la sesión”
- 🚩 “Ninguno gracias”
- 🚩 “Iniciar a tiempo”
- 🚩 “Ninguno”
- 🚩 “Ninguno”
- 🚩 “Asistencia de más delegados para q no se pierdan los recursos”



Función Pública

- ✚ “Hacer extensiva la convocatoria con mayor antelación”
- ✚ “Garantizar que asistan más actores del grupo de Pinterest a la citado”
- ✚ “Mayor convocatoria”
- ✚ “Propongo que se haga otro grupo focal”
- ✚ “Ampliar la convocatoria. Muchas gracias por el espacio”
- ✚ “Mayor difusión”
- ✚ “Mejor logística a la hora de planificar las sesiones”
- ✚ “Metodología”
- ✚ “La manera en que hacen el llamado a asistir, más difusión”
- ✚ “Ninguno”

3.2 Encuesta de percepción del espacio de dialogo

Se seleccionaron al azar 3 participantes de cada grupo focal, y se les hicieron 4 preguntas encaminadas a evaluar el espacio de dialogo. Puede consultar las respuestas de los participantes en los siguientes enlaces:

- [Video de evaluación del grupo focal de Jóvenes](#)
- [Video de evaluación del grupo focal de Servidores Públicos](#)
- [Video de evaluación del grupo focal de Sindicatos](#)

3.3 Compromiso

En aras de enriquecer el ejercicio de Rendición Cuentas del Departamento Administrativo de la Función Públicas, la Oficina de Relación Estado Ciudadanías realizó este espacio de dialogo con la finalidad de recolectar las expectativas de los grupos de valor con los que se relaciona este departamento, por lo cual, esta oficina se compromete a retroalimentar y visibilizar las necesidades, expectativas y recomendaciones de los grupos de valor de la Audiencia de Rendición Cuentas 2025 con la Dirección General, con el objetivo de materializar la opinión de los participantes, entendiendo que los anteriores son parte esencial de la ejecución transparente y participativa del proceso que conlleva rendir cuentas.