

Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales

No.	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades/compromisos	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1	Función pública técnica e innovadora	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera)	No. de actividades/compromisos cumplidos	1/02/2024 31/12/2024	<p>Normatividad para el fortalecimiento de la política de Empleo Público propuesta.</p> <p>Sistema Nacional de Integridad diseñado.</p> <p>Adelantar acciones para promover la publicación y uso de la declaración de los conflictos de intereses.</p> <p>250 Entidades asesoradas con los lineamientos de la política de empleo público y gestión estratégica del talento humano.</p> <p>46% porcentaje de Vinculación de mujeres en los cargos del nivel directivo.</p> <p>5.000 jóvenes vinculados y/o contratados en el empleo público.</p> <p>2.000 Personas con discapacidad vinculadas y/o contratadas en el empleo público.</p> <p>Directrices y regulaciones para el fortalecimiento de la política de Empleo Público elaborados.</p>	60%		
2	Función pública técnica e innovadora	Proyecto de Innovación Pública	1 Documento	1/02/2024 31/12/2024	Crear un programa de Desvinculación Asistida para servidores públicos que se adapte a las dinámicas actuales del empleo público.	10%		

**Pilar 2. Construcción de Integridad**

<p><b>3</b></p> <p>Enaltecer al servidor público y su labor</p>	<p>Promover en el equipo de la Dirección de Empleo Público que interioricen los valores del servicio público establecidos en el Código de Integridad.</p>	<p>No. de personas</p>	<p>1/01/2024 31/12/2024</p>	<p>Realizar jornadas de sensibilización sobre los valores del servicio público establecidos en el Código de Integridad.  Realizar talleres de interiorización sobre conceptos, habilidades y rasgos de comportamiento en este campo.</p>	<p>10%</p>
---	---	------------------------	---------------------------------	--	------------

**Pilar 3. Gestión Cultural**

<p><b>4</b></p> <p>Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador.</p>	<p>Promover la construcción al interior del área de una propuesta sobre la identidad, la ética y la integridad del servidor público.</p>	<p>Un documento</p>	<p>1/01/2024 31/12/2024</p>	<p>Realizar jornadas de sensibilización  Realizar talleres de interiorización.  Elaborar un documento con la propuesta del Programa de identidad, ética e integridad del servidor público.</p>	<p>10%</p>
--	--	---------------------	---------------------------------	--	------------

**Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos**

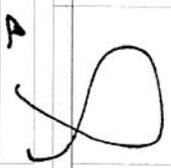
<p><b>5</b></p> <p>Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador.</p>	<p>Promover que las personas de la DEP se actualicen en conocimientos, datos y nuevas tendencias, que fortalezcan la política de empleo público.</p>	<p>No. de actividades cumplidas</p>	<p>1/01/2024 31/12/2024</p>	<p>Gestionar y/o impartir capacitaciones en la materia.  Gestionar cursos de formación y actualización en este campo que permitan la actualización de conocimientos, datos y nuevas tendencias, que fortalezcan la política de empleo público.</p>	<p>10%</p>
--	--	-------------------------------------	---------------------------------	--	------------

**Total**

100%

CÉSAR AUGUSTO MANRIQUE SOACHA

Firma del Superior Jerárquico



FECHA

Febrero 29 de 2024

VIGENCIA

2024

FRANCISCO ALFONSO CAMARGO SALAS

Firma del Gerente Público

