



EVALUACION DEL DESEMPEÑO PARA SERVIDORES VINCULADOS EN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

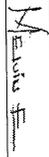
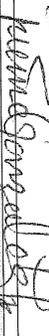
4.1 TIPO DE EMPLEO				NOMBRAMIENTO PROVISIONAL - Seguimiento cumplimiento de funciones empleadas vinculados mediante NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (NO GENERA DERECHOS DE CARRERA)			
4.2 FECHA DE EVALUACION	DESDE	HASTA	No. DIAS EVALUADOS EN EL AÑO	4.3 NIVEL DEL EMPLEO	Profesional		
4.4 CASOS DE EVALUACION		31/07/2022		181		PRIMERA EVALUACION PARCIAL SEMESTRAL	

Nº	COMPROMISO LABORAL	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO	REQUISITOS DE CALIDAD		COMENTARIOS - RUTA DE EVIDENCIA	PESO	LOGRO %	PUNTAJE
			OPORTUNIDAD	CLARIDAD				
1	Realizar registros de conformidad con el perfil asignado en el sistema Integrado de Información Funciona SIF Nación, adaptando las unidades de seguridad diseñadas por el administrador del sistema	Registros SIF NACIÓN	OPORTUNIDAD	CLARIDAD	SIF NACIÓN - Correos electrónicos, informes de gestión y Formatos de conciliación firmados - \\Yksa\120038g\12022\TRD\DECLARACIONES_TRIJUTARIAS	25	99%	24
2	Elaborar y emitir preliminar de estados financieros del Departamento Administrativo de la Función Pública de conformidad con el formato de datos establecido por la Comandaría General de la Nación - CGN	Borrador Estados Financieros	OPORTUNIDAD	CLARIDAD	Informes de Gestión - Borrador Estados Financieros - Se remite a la Comandaría por correo electrónico - \\Yksa\120038g\12022\TRD\ESTADOS FINANCIEROS	25	98%	24,5
3	Preparar, conciliar y presentar Informes Contables que la sean requerido, así como hacer parte en los comités sesores evaluadores	Correos electrónicos - registros de reunión e informes de evaluación de ofertas.	OPORTUNIDAD	CLARIDAD	Correo Electronico	10	80%	8
4	Participar en la preparación y validación de la información tributaria para efectos de presentación y pago de impuestos nacionales y ventuales, así como reportes de información económica.	SIF NACIÓN - Correos electrónicos - Formularios prevializados	OPORTUNIDAD	CLARIDAD	SIF NACIÓN - Correos electrónicos - \\Yksa\120038g\12022\TRD\DECLARACIONES_TRIJUTARIAS	20	99%	19,8
5	Analizar, verificar y hacer seguimiento mensual de las cuentas en las cuales intervienen estas áreas y/o Entidades con las que se relaciona la Función Pública tales como: cuentas bancarias, ahorrados, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, préstamos que adelanta el Grupo o contratos administrativos, cuentas por pagar a proveedores, relaciones en la banca, cancelaciones de impuestos y gastos.	SIF NACIÓN - Correos electrónicos, Informes de Gestión y Formularios de conciliación firmados	OPORTUNIDAD	CLARIDAD	SIF NACIÓN - Correos electrónicos, Informes de gestión	20	100%	20
TOTAL COMPROMISOS LABORALES						100		96

Nº	NIVEL JERARQUICO	COMPETENCIA COMPORTAMENTAL	CONDUCTA ASOCIADA	NIVELES DE FRECUENCIA		DESCRIPCION	RESULTADO CANTITATIVO
				Frecuentemente	Siempre		
1	Profesional	Aporte técnico profesional	<p>Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus labores específicas que involucran aspectos de su especialidad</p> <p>Analiza problemas complejos que adelanta en su rol de liderazgo</p> <p>Asume la responsabilidad asignada por sus superiores y atiende los problemas.</p>	Frecuentemente	Siempre	Cumple frecuentemente con la competencia comportamental.	7
2	Profesional	Gestión de procedimientos	<p>Ejecuta sus tareas con los criterios de calidad establecidos</p> <p>Trabaja con base en objetivos y programas para mejorar tiempos y resultados</p> <p>Desarrolla las actividades de acuerdo con los plazos y prioridades asignadas</p>	Frecuentemente	Siempre	Cumple frecuentemente con la competencia comportamental.	7
3	Profesional	Orientación a resultados	<p>Trabaja con base en objetivos y programas para mejorar tiempos y resultados</p> <p>Demuestra y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados</p> <p>Adopta medidas para minimizar riesgos</p> <p>Previene estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados</p> <p>Trabaja con base en objetivos y programas para mejorar tiempos y resultados</p> <p>Compite con objetividad las acciones de su competencia comportamental, necesarias para alcanzar los mejores resultados y metas</p> <p>Apoya esfuerzos para la consecución de resultados orientados a la consecución de los objetivos</p> <p>Establece metas que requieren el grado de consecución de los objetivos</p>	Frecuentemente	Siempre	Cumple frecuentemente con la competencia comportamental.	7
4	Profesional	Compromiso con la organización	<p>Trabaja con base en objetivos y programas para mejorar tiempos y resultados</p> <p>Demuestra y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados</p> <p>Adopta medidas para minimizar riesgos</p> <p>Previene estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados</p> <p>Trabaja con base en objetivos y programas para mejorar tiempos y resultados</p> <p>Compite con objetividad las acciones de su competencia comportamental, necesarias para alcanzar los mejores resultados y metas</p> <p>Apoya esfuerzos para la consecución de resultados orientados a la consecución de los objetivos</p> <p>Establece metas que requieren el grado de consecución de los objetivos</p>	Frecuentemente	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES							8

EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS LABORALES (9 LAS 14:1)	0	EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS COMPORTAMENTALES (6 LAS 14:1)	0	Total de evaluación eventual	0
CALIFICACION EVALUACION COMPROMISOS LABORALES PRIMER SEMESTRE (80%)	77,04	CALIFICACION TOTAL COMPETENCIA COMPORTAMENTALES PRIMER SEMESTRE (80% 20%)	16	TOTAL DE LA CALIFICACION SEMESTRE 1	93

4.8 DATOS GENERALES

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	1-08-22	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR)	SEGUINDO EVALUADOR
NOMBRE COMPLETO	EMPLEADO A EVALUAR MELVIN EDUARDO MONTESINOS	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR) SERGIO LUIS TORO	SEGUINDO EVALUADOR JAIWE ANDRES GONZALEZ MEJIA
NUMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD	7193899	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR) SERGIO LUIS TORO	SEGUINDO EVALUADOR 1065978743
CARGO (DENOMINACION-CODIGO-GRADO)	PREFESIONAL UNIV. EN GESTION FINANCIERA GRUPO DE GESTION FINANCIERA	PREFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 19 GRUPO DE GESTION FINANCIERA	SECRETARIO GENERAL CODIGO 0005 GRADO 22 SECRETARIA GENERAL
DEPENDENCIA			
FIRMAS			

4.9 OBSERVACIONES