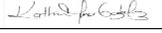


El servicio público es de todos		Función Pública		EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA SERVIDORES VINCULADOS EN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL										
4. EVALUACIÓN PARCIAL SEMESTRAL														
4.1 TIPO DE EMPLEO		NOMBRAMIENTO PROVISIONAL. Seguimiento cumplimiento de funciones empleados vinculados mediante NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (NO GENERA DERECHOS DE CARRERA)												
4.2 FECHA DE EVALUACIÓN		DESDE	1/02/2022	HASTA	31/07/2022	No. DÍAS EVALUADOS EN EL AÑO	181	4.3 NIVEL DEL EMPLEO		Profesional				
4.4 CASOS DE EVALUACIÓN		PRIMERA_EVALUACION_PARCIAL_SEMESTRAL												
4.5 PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS COMPROMISOS LABORALES														
Nº	COMPROMISO LABORAL	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO	REQUISITOS DE CALIDAD			COMENTARIOS - RUTA DE EVIDENCIA				PESO	LOGRO %	PUNTAJE		
1	Apoyar la coordinación de los grupos AyP, para la adecuada implementación de la gestión del conocimiento y la innovación al interior de la entidad frente a la ejecución del Plan de Trabajo	Diligenciamiento de ficha de registro de actividades de grupos AyP, registro de asistencia, evidencias fotográficas carpeta en Yaksa	CUMPLIMIENTO	A corte 31 de julio de 2022 se han coordinado 11 sesiones de trabajo con los Grupos de Análisis y Políticas de Función Pública cumpliendo del Plan de Trabajo aprobado en sesión del 08 de febrero de 2022. A continuación se relacionan las fechas desarrolladas y las evidencias que dan cuenta de los mencionado: 1. Febrero 08: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\1_FEBRERO 2. Marzo 08: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\2_MARZO\2022-03-08 3. Marzo 22: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\2_MARZO\2022-03-22 4. Abril 05: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\3_ABRIL\2022-04-05 5. Abril 26: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\3_ABRIL\2022-04-26 6. Mayo 10: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\4_MAYO\2022-05-10 7. Mayo 24: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\4_MAYO\2022-05-24 8. Junio 16: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\5_JUNIO\2022-06-16 9. Junio 30: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\5_JUNIO\2022-06-30 10. Julio 05: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\7_JULIO\2022-07-05 11. Julio 19: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\GRUPOS_ANALISIS_POLITICA\7_JULIO\2022-07-19								15	100%	15
			CONFIABILIDAD											
			CLARIDAD											
2	Asesorar y acompañar a las entidades públicas en temas propios de la política de Gestión del Conocimiento y la Innovación	Registro de reuniones, fotografías, carpeta en Yaksa	CUMPLIMIENTO	A corte 31 de julio se han asesora 10 entidades del orden Nacional y 16 entidades del orden Territorial para un total de <b>26 entidades asesoradas</b> en los temas: Lecciones aprendidas para un correcto diligenciamiento del FURAG y Autodiagnostico y Mapas de conocimiento organizacional y encuesta 360°. A continuación se relacionan las entidades atendidas: <b>Orden Nacional:</b> 1. AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - 23/02/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\AGENCIA_DESARROLLO_RURAL\2022-02-23 2. MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL - 23/03/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\DEPARTAMENTO_ADMINISTRATIVO_FUNCION_PUBLICA\2022-02-23 3. FONDO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SECTOR AGROPECUARIO - 24/03/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\FONDO_FINANCIAMIENTO_SECTOR_AGROPECUARIO\2022-03-24 4. SOCIEDAD RADIO TELEVISIÓN NACIONAL DE COLOMBIA - 7/04/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2021\DOCUMENTOS_APOYO\EVIDENCIAS_ASESORIAS\ASESORIA_NACION\SOCIEDAD_RADIO_TELEVISION_NACIONAL_COLOMBIA\2022-04-07 5. UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION - 26/04/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\UNIDAD_NACIONAL_PROTECCION\2022-04-26 6. UNIDAD NACIONAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - 27/04/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\UNIDAD_NACIONAL_GESTION_RIESGO_DESASTRES\2022-04-27 7. CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES - 28/04/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\CAJA_RETIRO_FUERZAS_MILITARES\2022-04-28 8. UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - 19/05/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\UNIDAD_ADMINISTRATIVA_GESTION_PENSIONAL_PARAFISCALES\2022-05-19 9. MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES - 25/05/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\NACION\MINISTERIO_RELACIONES_EXTERIORES\2022-05-25 10. AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN - 13/06/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2021\DOCUMENTOS_APOYO\EVIDENCIAS_ASESORIAS\ASESORIA_NACION\AGENCIA_NACIONAL_REINCORPORACION\2022-06-13 <b>Orden Territorial:</b> 1. ALCALDÍA DE MOSQUERA - CUNDINAMARCA - 23/02/2022 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\ASESORIAS\TERRITORIO\ALCALDIA_MOSQUERA\2022-02-23								30	100%	30
			CONFIABILIDAD											
			CLARIDAD											

3	Elaborar análisis, informes, productos de conocimiento y documentos relacionados con los temas a cargo de la Dirección de Gestión de Conocimiento, así como atender de manera oportuna las solicitudes, conceptos o demás requerimientos que le sean asignadas al igual que administrar el correo electrónico de la Dirección de Gestión del Conocimiento.	Carpeta de Yaksa con las respuestas a cada solicitud Correo institucional gconocimiento@funcionpublica.gov.co al día	CUMPLIMIENTO	Se han atendido con calidad y oportunidad los seguimientos, elaboración de informes, documentos y análisis, conceptos y demás requerimientos asignados en el periodo a evaluar. A continuación se listan los documentos, conceptos e informes entregados por solicitud de la directora del área:	20	96%	19,2
			CONFIABILIDAD	*Comentarios a la propuesta de funciones para la Dirección de Gestión del Conocimiento de Función Pública - 2022-07-21_Concepto_funciones_dgc_. Correo electrónico enviado a la directora técnica de fecha jueves 21/07/2022 6:43 p. m. RE: Funciones propuestas para la DGC.			
			CLARIDAD	*Elaboración de la cartilla interna: Ruta para un adecuado diligenciamiento del Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión – FURAG. 2022-05-31_Cartilla_interna_ruta_diligenciamiento_furag_gesco_vf la cual se encuentra en la siguiente ruta en Yaksa: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\DOCUMENTOS_TECNICOS\PRODUCTOS_INTERNOS_DGC *Concepto al producto de conocimiento: El aprendizaje organizacional a través de las buenas prácticas y lecciones. 2022-05-09_Producto_conocimiento_bp. Correo electrónico enviado a la autora del documento Daniela Álvarez de fecha lunes 9/05/2022 2:39 p. m. RE: Producto de conocimiento buenas práctica. \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\DOCUMENTOS_TECNICOS\PRODUCTOS_CONOCIMIENTO\VERSIONES_FINALES *Comentarios al informe de cierre de brechas. 2022-06-16_Informe_cierre_brechas_politica_gesco_v1. Evidencia correo electrónico de fecha sábado 18/06/2022 3:03 a. m. RE: Informe de cierre de brechas de política GESCO +I *Construcción del informe de avance en el marco del CONPES 4070. Capítulo: Identificación de posibles barreras a la innovación en el marco de la política de gestión del conocimiento y la innovación. 2022-07-08_Informe_avance_identificacion_barreras: \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\CONPES_4070_2021			
OPORTUNIDAD							
4	Apoyar el cumplimiento de las metas, así como la gestión y el registro de los riesgos, planes de mejoramiento del área y evidencias de FURAG con oportunidad y calidad de la información	Carpeta de Yaksa con la matriz de seguimiento del PEI y de los Riesgos debidamente diligenciada.	CUMPLIMIENTO	Se han reportado las metas e información solicitada. Las evidencias	20	100%	20
			CONFIABILIDAD	\\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\REUNIONES_INTERNAS\SEGUIMIENTO_DGC			
			CLARIDAD	Se ha realizado el seguimiento a los controles al igual que se ha reportado lo correspondiente a los riesgos de la DGC en el Sistema de Gestión Institucional. Evidencia de la gestión puede ser consultadas en SGI. 2022-08-08_Notificacion_gestiones_adelantadas_corte_julio30. \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\REPORTES\SGI\RIESGO			
OPORTUNIDAD							
5	Apoyar la supervisión de contratos o convenios, conforme le sea asignado y mantener las carpetas actualizadas en Yaksa especialmente las que están bajo su responsabilidad.	ORFEO	CUMPLIMIENTO	Se han atendido y gestionado lo correspondiente a las supervisiones CPS-101-2022 y CTO-094-2021 de la DGC. A continuación se relacionan los Orfeos gestionados:	15	95%	14,25
			CONFIABILIDAD	<b>CPS-101-2022 - Juan Camilo López Nacimiento</b>			
			CLARIDAD	*Trámite de pago 1 contrato 101 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000010363 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\1_FEBRERO *Pago 2 contrato 101 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000015563 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\2_MARZO *Trámite de pago 3 contrato 101 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000021253 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\3_ABRIL *Trámite de pago 4 contrato 101 - Radicado de Cuenta No.: 20227000023593 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\4_MAYO *Trámite de pago 5 - Radicado de Cuenta No.: 20227000035203 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\5_JUNIO * Cuenta # 6 contrato 94 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000034613 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\JUAN_CAMILO_LOPEZ\6_JULIO			
OPORTUNIDAD	<b>CTO-094-2021 - Daniela Álvarez Diez</b> * Cuenta # 1 contrato 094 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000009843 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\1_FEBRERO * Cuenta # 2 contrato 94 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000016543 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\2_MARZO *Cuenta # 3 contrato 94 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000021173 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\3_ABRIL *Cuenta # 4 contrato 94 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000024103 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\4_MAYO *Cuenta # 5 contrato 94 de 2022 - Radicado de Cuenta No.: 20227000029543 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\5_JUNIO *Trámite de pago 6 - Radicado de cuenta : 20227000035213 - \\Yaksa\11100dgc\2022\DOCUMENTOS_APOYO\EQUIPO_DGC\CONTRATISTAS\DANIELA_ALVALREZ_DIEZ\6_JULIO						
<b>TOTAL COMPROMISOS LABORALES</b>				100		98	

4.6 COMPROMISOS COMPORTAMENTALES FIJADOS				4.7 SEGUIMIENTO COMPROMISOS COMPORTAMENTALES		
Nº	NIVEL JERARQUICO	COMPETENCIA COMPORTAMENTAL	CONDUCTA ASOCIADA	NIVELES DE FRECUENCIA	DESCRIPCIÓN	RESULTADO CUANTITATIVO
1	Profesional	Aporte técnico profesional	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus saberes específicos</li> <li>* Informa su experiencia específica en el proceso de toma de decisiones que involucran aspectos de su especialidad</li> <li>* Anticipa problemas previsible que advierte en su carácter de especialista</li> <li>* Asume la interdisciplinariedad aprendiendo puntos de vista diversos y alternativos al propio, para analizar y ponderar soluciones posibles.</li> </ul>	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
2	Profesional	Aprendizaje continuo	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio</li> <li>* Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación</li> <li>* Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas</li> <li>* Asume la responsabilidad por sus resultados</li> </ul>	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
3	Profesional	Orientación a resultados	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas</li> <li>* Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos</li> <li>* Adopta medidas para minimizar riesgos</li> <li>* Planea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados</li> <li>* Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados</li> <li>* Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo</li> </ul>	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
4	Profesional	Compromiso con la organización	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas</li> <li>* Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades</li> <li>* Apoya a la organización en situaciones difíciles</li> <li>* Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones</li> <li>* Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar</li> </ul>	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
<b>TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES</b>						10
EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS LABORALES (SI LAS HAY)		0	EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS COMPORTAMENTALES (SI LAS HAY)	0	<b>Total de evaluación eventual</b>	
CALIFICACIÓN EVALUACIÓN COMPROMISOS LABORALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 80%)		78,76	CALIFICACIÓN TOTAL COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 20%)	20	<b>TOTAL DE LA CALIFICACIÓN SEMESTRE 1</b>	
<b>4.8 DATOS GENERALES</b>						
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		11-ago-22				
		<b>EMPLEADO A EVALUAR</b>		<b>SEGUNDO EVALUADOR</b>		
NOMBRE COMPLETO		Katherin Munar Gonzalez		María Magdalena Forero Moreno		
NUMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD		52917959		51821853		
CARGO (DENOMINACION-CODIGO-GRADO)		Profesional Especializado código 2028 grado 16		Director Técnico código 010 grado 22		
DEPENDENCIA		Dirección de Gestión del Conocimiento		Dirección de Gestión del Conocimiento		
FIRMAS						
<b>4.9 OBSERVACIONES</b>						