



7. COMPROMISOS LABORALES

NOMBRAMIENTO PROVISIONAL. Seguimiento cumplimiento de funciones empleados vinculados mediante NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (NO GENERA DERECHOS DE CARRERA)

FECHA DE CONCERTACIÓN	DESDE	1/08/2022	HASTA	5/09/2022	No. DÍAS CONCERTADOS EN EL AÑO	36	NIVEL DEL EMPLEO	Profesional			
COMPROMISO LABORAL	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO	COMENTARIOS - RUTA DE EVIDENCIA	Peso porcentual del compromiso	Calificación Eventuales							
				Cambio de evaluador	Traslado	Situaciones administrativas superiores a 30 días	Lapso entre última EDL y final del periodo	Ajuste de compromisos	Nombramiento en periodo de prueba en ascenso	Total Semestre	
Apoyar el desarrollo de la Fase de Detección de Necesidades de información de la medición del desempeño institucional (operación estadística), para los distintos usuarios de la misma (entidades, líderes de policía)	Documentos avalados por la Coordinadora	No aplica para este mes	20	100%							0
Apoyar el desarrollo de la Fase de Diseño y Pruebas de la medición del desempeño institucional (operación estadística)	Aplicativo puesto en producción acorde con producto entregado por la Agencia Nacional Digital	No aplica para este mes	30	100%							0
Apoyar el desarrollo de la Fase de Ejecución o recolección de información de la medición del desempeño institucional (operación estadística)	Aplicativo puesto en producción acorde con producto entregado por la Agencia Nacional Digital Documentos avalados por el Equipo Estadístico Actas de reunión	No aplica para este mes	20	100%							0
Apoyar la programación y el desarrollo de las actividades de alistamiento de la medición vigencia 2022	Documentos aprobados por la Directora del área	Se inició con la detección de mejoras para la siguiente medición (documento oportunidades de mejora).	20	100%							0
Apoyar la elaboración de estudios analíticos o descriptivos y propuestas normativas, sobre temas de trabajo de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Documentos aprobados por la Directora del área	https://funcionpublicagovco-my.sharepoint.com/personal/vsasu_ez_funcionpublica_gov_co/	10	100%							0
TOTALES			100	100	0	0	0	0	0	0	
Días Efectivamente Laborados		Total Días Laborados de cada Ev. Eventual		No Aplica							
		% Participación Días Laborados de cada Evaluación. Eventual		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
CALIFICACIÓN EVALUACIÓN PRIMER SEMESTRE (Sobre 100)							100				
CALIFICACIÓN TOTAL COMPROMISOS LABORALES							80				

7.1 COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

NIVEL	COMPETENCIA	CONDUCTAS ASOCIADAS	Cambio de evaluador	Traslado	Situaciones administrativas superiores a 30 días	Lapso entre última EDL y final del periodo	Ajuste de compromisos	Nombramiento en periodo de prueba en ascenso	Total Semestre
Profesional	Aporte técnico profesional	* Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus saberes específicos * Informa su experiencia específica en el proceso de toma de decisiones que involucran aspectos de su especialidad * Anticipa problemas previsibles que advierte en su carácter de especialista * Asume la interdisciplinariedad aprendiendo puntos de vista diversos y alternativos al propio, para analizar y ponderar soluciones posibles.	Siempre						0
			10	0	0	0	0	0	0
Profesional	Aprendizaje continuo	* Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio * Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación * Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje	Siempre						0
			10	0	0	0	0	0	0
Profesional	Orientación a resultados	* Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus saberes específicos * Informa su experiencia específica en el proceso de toma de decisiones que involucran aspectos de su especialidad * Anticipa problemas previsibles que advierte en su carácter de especialista * Asume la interdisciplinariedad aprendiendo puntos de vista diversos y alternativos al propio, para analizar y ponderar soluciones posibles.	Siempre						0
			10	0	0	0	0	0	0

Profesional	Compromiso con la organización	* Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio * Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación * Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje	Siempre							0
			10	0	0	0	0	0	0	0
PONDERACIÓN POR EVALUACIÓN EVENTUAL			10	0	0	0	0	0	0	
% Participación Días Laborados de cada Evaluación Eventual			0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
CALIFICACIÓN TOTAL COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES			10							
CALIFICACIÓN TOTAL COMPROMISOS LABORALES			20							

7.2 NOTIFICACIÓN

LUGAR Y FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	Bogotá D.C. 06/09/2022		
NOMBRE COMPLETO NUMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD CARGO (DENOMINACIÓN-CÓDIGO-GRADO) DEPENDENCIA	EMPLEADO A EVALUAR	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR)	SEGUNDO EVALUADOR
	LINA MARIA VASQUEZ CASTRO	Dolly Amaya Caballero	Maria del Pilar García
	52807271	52010149	51795350
	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 17	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 2028 GRADO 19	Directora
	DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional
FIRMAS	<i>Lina M. Vasquez</i>	<i>Dolly Amaya Caballero</i>	<i>Maria del Pilar García</i>

7.3 OBSERVACIONES

Se realiza por la salida del segundo evaluador (libre nombramiento y remoción).