



El servicio público
es de todos

Función
Pública

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA SERVIDORES VINCULADOS EN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

4. EVALUACIÓN PARCIAL SEMESTRAL

4.1 TIPO DE EMPLEO		NOMBRAMIENTO PROVISIONAL. Seguimiento cumplimiento de funciones empleados vinculados mediante NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (NO GENERA DERECHOS DE CARRERA)						
4.2 FECHA DE EVALUACIÓN	DESDE	1/02/2022	HASTA	31/07/2022	No. DÍAS EVALUADOS EN EL AÑO	181	4.3 NIVEL DEL EMPLEO	Profesional

4.4 CASOS DE EVALUACIÓN	PRIMERA_EVALUACION_PARCIAL_SEMESTRAL							
-------------------------	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

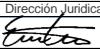
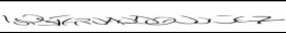

4.5 PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS COMPROMISOS LABORALES

Nº	COMPROMISO LABORAL	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO	REQUISITOS DE CALIDAD	COMENTARIOS - RUTA DE EVIDENCIA	PESO	LOGRO %	PUNTAJE
1	Absolver las consultas jurídicas que le sean asignadas en los temas del Departamento	ORFEO Ruta: https://www.funcionpublica.gov.co/orfeo361/estadisticas/genEstadistica.php?codUs=123&tipoDocumento=299&depeUs=600&genDetalle=1&fechaf=&tipoEstadistica=1&codus=123&krd=SCABALLERO&dependencia_busc=600&ruta_raiz=&fecha_ini=2021/01/01&fecha_fin=2021/07/31&tipoRadicado=1&tipoDocumento=&list_id_depe=998,100,140,400,300,500,501,700,600,601,401,205,602,402,208,201,111,206,202,203,101,204,207,102,110,120,130,999,900,200	CLARIDAD CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	https://www.funcionpublica.gov.co/orfeo361/estadisticas/genEstadistica.php?codUs=123&tipoDocumento=532&depeUs=600&genDetalle=1&fechaf=&tipoEstadistica=1&codus=123&krd=SCABALLERO&dependencia_busc=600&ruta_raiz=&fecha_ini=2022/02/01&fecha_fin=2022/07/31&tipoRadicado=1&tipoDocumento=&list_id_depe=998,100,140,400,300,500,501,700,600,601,401,205,602,402,208,201,111,206,202,203,101,204,207,102,110,120,130,999,900,200	25	100%	25
2	Apoyar el proceso de actualización del Código Penal y de Procedimiento Penal, Código Civil, Código Infancia y Adolescencia, Código Sustantivo del Trabajo, Código Disciplinario Único, Código General del Proceso y demás normas que se asignen para el Gestor Normativo.	Código Penal y de Procedimiento Penal, Código Civil, Código Infancia y Adolescencia, Código Sustantivo del Trabajo, Código Disciplinario Único, Código General del Proceso y demás normas actualizadas Ruta: YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero	CLARIDAD CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	Rutas: 1. YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero 2. https://funcionpublicagovco-my.sharepoint.com/personal/scaballero_funcionpublica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=scaballero%40funcionpublica%2Egov%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fscaballero%5Ffuncionpublica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2022%2Fgestor%20Normativo%2FRevision%20de%20vigencias%2FCC%81NDIGOS 3. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hq8ndYrL7utOMrsWTRnSDovIT1yRSu71/edit?rtopof=true	25	100%	25
3	En apoyo del Gestor Normativo, elaborar restrictores de conceptos jurídicos y técnicos que sean seleccionados por la entidad.	Matriz de tematización mensual cargada en Yaksa diligenciada con los Temas, Subtemas y Restrictores requeridos. Ruta: YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero	CLARIDAD CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	Rutas: 1. YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero 2. https://funcionpublicagovco-my.sharepoint.com/personal/scaballero_funcionpublica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=scaballero%40funcionpublica%2Egov%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fscaballero%5Ffuncionpublica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2022%2Fgestor%20Normativo%2FTEMATIZACIONES 3. https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Fw64ebPYKHJ0EFLrmBY875GNI67IFH	25	100%	25
4	Apoyar aleatoriamente la revisión del 5% de la información que se tematizo por el funcionario durante el mes para el gestor normativo remitiendo un correo al líder del gestor con los resultados de la inspección con el fin de dejar registro de la verificación ejecutada. En caso de identificar errores de digitación se solicita la corrección al responsable, dejando evidencia mediante correos electrónicos.	Informe mensual cargado en Yaksa que soporte el control de riesgos realizado. Ruta: YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero	CLARIDAD CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	Rutas: 1. YAKSA - 11604gdaj - 2022 - Sonia_Caballero - Estefania Caballero 2. https://funcionpublicagovco-my.sharepoint.com/personal/scaballero_funcionpublica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=scaballero%40funcionpublica%2Egov%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fscaballero%5Ffuncionpublica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2F2022%2Fgestor%20Normativo%2FCONTROL%20de%20RIESGOS	25	100%	25

TOTAL COMPROMISOS LABORALES					100		100
-----------------------------	--	--	--	--	-----	--	-----

4.6 COMPROMISOS COMPORTEMENTALES FIJADOS					4.7 SEGUIMIENTO COMPROMISOS COMPORTEMENTALES		
--	--	--	--	--	--	--	--

Nº	NIVEL JERARQUICO	COMPETENCIA COMPORTAMENTAL	CONDUCTA ASOCIADA	NIVELES DE FRECUENCIA	DESCRIPCIÓN	RESULTADO CUANTITATIVO
1	Profesional	Aporte técnico profesional	<ul style="list-style-type: none"> * Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus saberes específicos * Informa su experiencia específica en el proceso de toma de decisiones que involucran aspectos de su especialidad * Anticipa problemas previsible que advierte en su carácter de especialista * Asume la interdisciplinariedad aprendiendo puntos de vista diversos y alternativos al propio, para analizar y ponderar soluciones posibles. 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
2	Profesional	Orientación a resultados	<ul style="list-style-type: none"> * Asume la responsabilidad por sus resultados * Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas * Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos * Adopta medidas para minimizar riesgos * Planifica estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados * Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados * Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
3	Profesional	Compromiso con la organización	<ul style="list-style-type: none"> * Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas * Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades * Apoya a la organización en situaciones difíciles * Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones * Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
4	Profesional	Gestión de procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> * Ejecuta sus tareas con los criterios de calidad establecidos * Revisa procedimientos e instrumentos para mejorar tiempos y resultados y para anticipar soluciones a problemas * Desarrolla las actividades de acuerdo con las pautas y protocolos definidos 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES						10

EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS LABORALES (SI LAS HAY)	0	EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS COMPORTAMENTALES (SI LAS HAY)	0	Total de evaluación eventual	0
CALIFICACIÓN EVALUACIÓN COMPROMISOS LABORALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 80%)	80	CALIFICACIÓN TOTAL COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 20%)	20	TOTAL DE LA CALIFICACIÓN SEMESTRE 1	100
4.8 DATOS GENERALES					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	19-ago-22				
	EMPLEADO A EVALUAR	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR)	SEGUNDO EVALUADOR		
NOMBRE COMPLETO	SONIA ESTEFANIA CABALLERO SUA	LUIS FERNANDO NUNEZ	ARMANDO LOPEZ CORTES		
NUMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD	1071166763	79412188	19440982		
CARGO (DENOMINACIÓN-CÓDIGO-GRADO)	Profesional Especializado 2028-15	Profesional Especializado 2028-24 Coordinador del Grupo de Analisis y Política	Director Jurídico 0100 grado 22		
DEPENDENCIA	Dirección Jurídica	Dirección Jurídica	Dirección Jurídica		
FIRMAS					
4.9 OBSERVACIONES					