



EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA SERVIDORES VINCULADOS EN NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

4. EVALUACIÓN PARCIAL SEMESTRAL

4.1 TIPO DE EMPLEO		NOMBRAMIENTO PROVISIONAL. Seguimiento cumplimiento de funciones empleados vinculados mediante NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (NO GENERA DERECHOS DE CARRERA)						
4.2 FECHA DE EVALUACIÓN	DESDE	1/02/2022	HASTA	31/07/2022	No. DÍAS EVALUADOS EN EL AÑO	181	4.3 NIVEL DEL EMPLEO	Profesional
4.4 CASOS DE EVALUACIÓN	PRIMERA_EVALUACION_PARCIAL_SEMESTRAL							




4.5 PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS COMPROMISOS LABORALES

Nº	COMPROMISO LABORAL	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL COMPROMISO	REQUISITOS DE CALIDAD	COMENTARIOS - RUTA DE EVIDENCIA	PESO	LOGRO %	PUNTAJE
1	1) Absolver las consultas que le sean asignadas en los temas de Función Pública. 2) Asesorar integralmente a las entidades o al público en general, según la asignación realizada en los temas legales de competencia de Función Pública.	1) Conceptos aprobados para firma. ORFEO. 2) Reparto de consultas por mes (Yaksa).	CLARIDAD CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	http://172.20.1.17:8081/orfeo361/index_frames.php?fechah=20220819_1660915341&PHPSESSID=172o20o60o118oLROJAS&krd=LROJAS&swLog=1	40	100%	40
2	1) De acuerdo con el plan estratégico Institucional Registrar los avances del Gestor Normativo al Sistema de Gestión Institucional SGI. 2) Registrar avances Seguridad Digital Control de Riesgos Gestor Normativo. 3) Elaborar informes del Gestor Normativo.	1) Actividades incorporadas al Sistema de Gestión Institucional SGI. 2) Registro de Avances SGI. 3) Informes incorporados (Yaksa).	CONFIABILIDAD CUMPLIMIENTO OPORTUNIDAD	\\Yaksa\11604gdaj\11604gdaj\2022\DOCUMENTOS_APOYO	20	100%	20
3	1) Apoyar la vinculación y elaboración de restrictores de las novedades normativas. 2) Apoyar la elaboración y/o revisión del boletín de actualidad jurídica quincenal de acuerdo con los insumos obtenidos para tal fin.	1) Matriz de seguimiento normas nueva incorporadas en el Gestor Normativo. (Yaksa). 2) Boletines incorporados en el Gestor Normativo y en Yaksa.	CONFIABILIDAD CLARIDAD CUMPLIMIENTO	\\Yaksa\11604gdaj\11604gdaj\2022\DOCUMENTOS_APOYO	20	100%	20
4	1) Continuar con las capacitaciones para incrementar la usabilidad del Gestor Normativo como herramienta de consulta.	1) Listado de asistencia y/o correos electrónicos.	CLARIDAD CLARIDAD CUMPLIMIENTO	\\Yaksa\11604gdaj\11604gdaj\2022\DOCUMENTOS_APOYO	20	100%	20
0					0		0
TOTAL COMPROMISOS LABORALES					100		100

4.6 COMPROMISOS COMPORTAMENTALES FIJADOS

4.7 SEGUIMIENTO COMPROMISOS COMPORTAMENTALES

Nº	NIVEL JERARQUICO	COMPETENCIA COMPORTAMENTAL	CONDUCTA ASOCIADA	NIVELES DE FRECUENCIA	DESCRIPCIÓN	RESULTADO CUANTITATIVO
1	Profesional	Aporte técnico profesional	<ul style="list-style-type: none"> Aporta soluciones alternativas en lo que refiere a sus saberes específicos Informa su experiencia específica en el proceso de toma de decisiones que involucran aspectos de su especialidad Anticipa problemas previsible que advierte en su carácter de especialista Assume la interdisciplinariedad aprendiendo puntos de vista diversos y alternativos al propio, para analizar y ponderar soluciones posibles. 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
2	Profesional	Trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> Cumple los compromisos que adquiere con el equipo Respetó la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo Assume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite comentar información e ideas en condiciones de respeto y 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
3	Profesional	Aprendizaje continuo	<ul style="list-style-type: none"> Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
4	Profesional	Orientación a resultados	<ul style="list-style-type: none"> Assume la responsabilidad por sus resultados Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos Adopta medidas para minimizar riesgos Planifica estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad 	Siempre	Cumple totalmente con la competencia comportamental de manera constante y suficiente.	10
TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES						10

EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS LABORALES (SI LAS HAY)	0	EVALUACIONES EVENTUALES PARA COMPROMISOS COMPORTAMENTALES (SI LAS HAY)	0	Total de evaluación eventual	0
CALIFICACIÓN EVALUACIÓN COMPROMISOS LABORALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 80%)	80	CALIFICACIÓN TOTAL COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES PRIMER SEMESTRE (Sobre 20%)	20	TOTAL DE LA CALIFICACIÓN SEMESTRE 1	100
4.8 DATOS GENERALES					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	11-ago-22				
	EMPLEADO A EVALUAR	JEFE INMEDIATO (PRIMER EVALUADOR)	SEGUNDO EVALUADOR		
NOMBRE COMPLETO	LUZ ESTELA ROJAS QUINTERO	MAIA VALERIA BORJA GUERRERO	ARMANDO LÓPEZ CORTES		
NUMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD	52113786	45.532.977	19.440.982		
CARGO (DENOMINACIÓN-CODIGO-GRADO)	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028-13	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 24 (E)	DIRECTOR JURIDICO - CODIGO 0100 GRADO 22		
DEPENDENCIA	DIRECCION JURIDICA	DIRECCION JURIDICA	DIRECCION JURIDICA		
FIRMAS					
4.9 OBSERVACIONES					