

Informe Final

Contrato No. 147 del año 2018

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en la Dirección General de la Función pública para apoyar la articulación, implementación, seguimiento y evaluación de las Estrategias de pedagogía y Construcción de Paz, en el marco de la implementación del acuerdo de paz, de acuerdo a los compromisos adquiridos por la entidad.

Periodo reportado: Del 26 de enero al 10 de junio de 2018

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
Obligación 1) Apoyar el desarrollo de actividades para el cumplimiento de los compromisos de Función Pública, dentro de la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz, en el marco implementación del Acuerdo de Paz	Apoyé a los Equipos Pedagogía de paz y Cambio Cultural con aspectos logísticos y de recolección de listados de asistencia de las reuniones relacionadas con (1) los compromisos de Función Pública en materia de paz, (2) actividades del Código de Integridad, (3) actividades relacionadas con el Sello de Función Pública y (4) encuesta de anual de cambio cultural.
Obligación 2) Apoyar la ejecución de actividades pedagógicas en materia de construcción de paz y convivencia dirigida a servidores públicos de entidades del orden nacional y territorial, priorizadas por el Gobierno Nacional para el posconflicto, en el marco de la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz	<p>Apoyé en la construcción del informe de viaje - Acandí, de la Directora de Función Pública y el Coordinador del Equipo de Paz, en el marco de la Iniciativa de PAZA la experiencia</p> <p>Realicé la revisión de la Ley 403 de 1997 y 815 de 2003 en la cual se establecen los estímulos para quienes participen de los diferentes mecanismos de participación.</p> <p>Apoyé la realización del taller de Análisis y Política, realizado el 19 de abril, en el que se compartió el interactivo de Tres décadas de evolución institucional para la paz" .</p> <p>Apoyé la realización del taller Pre text, dirigido por Doris Sommer, en el que se enseñaron formas de interpretación de textos como estrategia para transmitir conocimientos.</p> <p>Apoyé en la revisión del microsítio de paz, con el propósito de garantizar su adecuado funcionamiento para la reuniones realizadas con la Universidad Jorge Tadeo Lozano, Universidad de los Andes, Universidad del Rosario, Federación de municipios, entre otros.</p>
Obligación 3) Apoyar la documentación y registro en bases de datos de las actividades de fortalecimiento de capacidades de los servidores públicos y las entidades del orden nacional y territorial para la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz, en el marco de la implementación del Acuerdo de Paz	<p>Seleccioné imágenes de la Campaña Servidores públicos constructores de paz con el propósito de enviarlas a la Oficina del Alto Comisionado para la paz</p> <p>Elaboré la ficha de sistematización de actividades con información del proyecto "servidores públicos constructores de paz" desarrollado en el año 2016</p>
Obligación 4) Elaborar los informes, presentaciones y demás documentos que sobre la implementación, seguimiento y evaluación de la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz le sean requeridos por la Dirección General o por el supervisor del contrato	<p>Participé en una reuniones de trabajo con Daniel Romero, coordinador de Community Manager-EVA con el objetivo de hacer la revisión de los comentarios al microsítio de paz</p> <p>Participé en la revisión del interactivo "línea de tiempo de la nueva arquitectura institucional para la paz"</p> <p>Apoyé en la construcción de la presentación, del Plan Pedagogía y Construcción de paz, con el propósito de presentar al Vicepresidente de la República la gestión de Función Pública en el marco de la construcción de la paz.</p> <p>Participé en la revisión de resultados de la encuesta de cambio cultural 2018</p>
Obligación 5) Apoyar la realización de eventos y actividades asociadas a la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz.	<p>Participé en las reuniones de revisión y socialización de la campaña de derechos ciudadanos</p> <p>Apoyé en la planeación y ejecución del Día de Commemoración de las Víctimas, realizado el 9 de abril de 2018</p> <p>Participé en la actividad "Yo nunca he" realizada por iniciativa del equipo de cambio cultural para la construcción del código de integridad de la entidad</p>
Obligación 6) Apoyar las labores de seguimiento y control a las acciones adelantadas por el Equipo de Construcción de Paz, en el marco de la Estrategia Pedagogía y Construcción de Paz	<p>Participé en la reunión de inducción sobre el sistema de seguimiento PAZOS; aplicativo en el que se reportan los avances de cada entidad con respecto a los compromisos adquiridos en el marco de implementación de los acuerdos de paz.</p> <p>Realicé seguimiento semanal de las actividades del Plan de Acción, de los equipos pedagogía de paz y cambio cultural, desde el mes de enero hasta el mes de junio de 2018</p> <p>Apoyé en la construcción de la estructura del Informe individual de rendición de cuentas de Función Pública</p> <p>Participé en la reunión de planeación de los indicadores y riesgos de los productos de Cambio cultural y pedagogía de paz</p> <p>Apoyé en la elaboración de las respuestas de peticiones dirigidas a los Equipos de Cambio cultural y pedagogía de paz desde el mes de enero hasta el mes de junio</p>
Obligación 7) Apoyar el suministro de información a la Oficina Asesora de Comunicaciones y a la Oficina Asesora de Planeación de la Función Pública, asociada a la Estrategia de Pedagogía y Construcción de Paz	<p>Apoyé el suministro de información, a la oficina de comunicaciones, sobre la línea de tiempo "tres décadas de institucionalidad para la paz", con el propósito de construir una nota de prensa con la cual se lograra visibilizar no solo el interactivo sino también el microsítio de paz.</p> <p>Apoyé el suministro de información, a la oficina de comunicaciones, sobre la celebración del día nacional de las víctimas, con el propósito de construir un boletín con el cual se informara a los servidores públicos sobre los derechos de las víctimas.</p>

Obligación 8) Servir de enlace del Equipo de Construcción de Paz de la Dirección General ante la Secretaría General de la Función Pública, y suministrar y efectuar seguimiento a la información requerida por esta dependencia para el oportuno desarrollo de las actividades asociadas a la Estrategia Pedagogía y Construcción de Paz .	Apoyé en el seguimiento de las tareas, derivadas de reuniones, de los equipos Pedagogía de Paz y Cambio Cultural. Y establecí contacto con la Secretaría General para solicitar espacios en los que se pudieran desarrollar actividades dirigidas por ambos equipos de trabajo.
Obligación 9) Apoyar la realización de eventos y actividades asociados a la estrategia "El estado del Estado"	Apoyé con la entrega física de las hojas de vida actualizadas de los 4 investigadores de la estrategia " estado del Estado" Elaboré una base de datos de organizaciones de la sociedad civil, con sus respectivos datos, que pueden ser invitados para participar durante el evento "El estado del Estado" Apoyé en el desarrollo del Foro Internacional "Nuevos retos, miradas innovadoras" de la estrategia "el estado del Estado"
Obligación 10) Apoyar el desarrollo al interior de Función Pública, de las actividades tenientes a la apropiación del análisis institucional de Función Pública y socialización de la estrategia "El estado del Estado"	Apoyé en el desarrollo del Foro Internacional "Nuevos retos, miradas innovadoras" de la estrategia "el estado del Estado" Participé en la socialización de documentos de la estrategia "el estado del Estado" realizada en Función Pública
Obligación 11) Cumplir con el objeto contratado de acuerdo con los requerimientos definidos por la entidad	La contratista cumplió a cabalidad con todos los requerimientos definidos por la entidad
Obligación 12) Elaborar de común acuerdo con el supervisor del contrato, un plan de trabajo que establezca el cronograma y actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto, el cual deberá ser presentado dentro de los cinco (5) días siguientes al inicio del plazo de ejecución y estar suscrito por las partes	Elaboré con el apoyo del supervisor del contrato el Plan de trabajo, para los próximos 5 meses, con el objetivo de dar cumplimiento a las actividades que se relacionen con el objeto del contrato 147 de 2018
Obligación 13) Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas y/o ayudas de memoria respectivas	Realicé el compilado de las actas, físicas y virtuales, de reuniones de los equipos de Pedagogía de Paz y Cambio cultural las cuales ya se encuentran en la carpeta de gestión documental de los mismos. Participé en la reunión de inducción de los nuevos gestores territoriales de asesoría integral programada por la Dirección de Desarrollo Organizacional de Función Pública Acompañé al coordinador de cambio cultural en la reunión de inducción de Asesoría Integral, programada por la Dirección de Desarrollo Organizacional de Función Pública Asistí a los encuentros con la directora programados mensualmente con el propósito de socializar los avances de las acciones desarrolladas por las diferentes direcciones de la entidad
Obligación 14) Efectuar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos en las reuniones relacionadas con el objeto contractual	Realicé el apoyo logístico para la asignación de usuarios y equipo para los integrantes del equipo de cambio cultural Realicé la organización de documentos electrónicos 2017 del equipo de pedagogía de Paz en yaksa. Realicé la organización de documentos electrónicos 2018 de los equipos de pedagogía de Paz y cambio cultural en yaksa. Apoyé en la revisión de los informes de pago mensuales de los contratistas de los equipos pedagogía Paz y Cambio Cultural Realicé el seguimiento de las tareas asignadas durante las reuniones de los equipos de Cambio Cultural y Construcción de Paz
Obligación 15) Entregar al supervisor del contrato el examen médico pre-ocupacional o de ingreso, como requisito para efectuar el primer pago	Esta actividad fue desarrollada durante los primeros 5 días subsiguientes a la suscripción de contrato y se encuentra reportada entre los anexos del Informe de pago N°1
Obligación 16) Presentar un informe mensual de la ejecución de las obligaciones del contrato y un (1) informe final que dé cuenta del cumplimiento integral del mismo, como requisito para el respectivo pago. Así mismo, presentar los informes que la Función Pública solicite en desarrollo del objeto contractual.	Se entregó el informe en mención tal y como lo estipula esta obligación.
Obligación 17) Acreditar el pago al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos laborales, de conformidad con la normativa vigente, presentando los soportes de pago correspondientes, anexos a os informes de ejecución, con el fin de tramitar cada pago	El 22 de febrero se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de febrero, con el número de planilla 8325759096. Y se hizo la corrección de la base de cotización de este mes con el número de planilla 27821701 El 09 de marzo se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de marzo, con el número de planilla 25987192. Y se hizo la corrección de la base de cotización de este mes con el número de planilla 27822044 El 17 de abril se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de abril con el número de la planilla 26645469. se hizo la corrección de la base de cotización de este mes con el número de planilla 27775213 El 17 de mayo, se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de mayo con la planilla 27304379 . Y se realizó la corrección de la base de cotización de este mes con el número de planilla 27775220 El 29 de mayo se realizó el pago de seguridad social correspondiente al mes de junio con la planilla 27821740.
Obligación 18) Aplicar durante la ejecución del contrato los lineamientos establecidos en el Sistema General de Calidad de la Entidad, así como la Política Ambiental.	Se dio cumplimiento
Obligación 19) Actualizar la hoja de vida en el SIGEP, en caso de que durante el plazo de ejecución contractual se presenten modificaciones a la información inicialmente registrado en dicho sistema	Se dio cumplimiento

Obligación 20) Atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor del mismo	Se dio cumplimiento
Obligación 21) Reportar al supervisor del contrato novedades o anomalías relacionadas con la ejecución contractual	Se dio cumplimiento
Obligación 22) Mantener actualizado e informar a la Función Pública, acerca de su lugar de domicilio durante la ejecución del Contrato y cuatro (4) meses más	Se dio cumplimiento
Obligación 23) . Actuar con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el contrato y en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con la Función Pública	Se dio cumplimiento
Obligación 24) . Responder por las actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 2993	Se dio cumplimiento
Obligación 25) Contar con los elementos necesarios para ejecutar el objeto contractual	Se dio cumplimiento
Obligación 26) Disponer de un computador portátil acorde con las necesidades de las actividades que adelantará, en caso de requerirse, con guaya para proteger el mismo.	Se dio cumplimiento
Obligación 27) . No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarle a hacer u omitir cualquier acto u hecho	Se dio cumplimiento
Obligación 28) . Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entabamientos que puedan presentarse, y en general, cumplir con lo establecido en la ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, le 1754 de 2011, sus reformas y decretos reglamentarios	Se dio cumplimiento
Obligación 29). Desplazarse a las diferentes ciudades del país, en caso de ser necesario para la debida ejecución del contrato, previa coordinador con el supervisor. Para tal fin, la Función Pública, apropiará y reconocerá con cargo al presupuesto de inversión de la presente vigencia fiscal los recursos para cubrir dichos gastos, tomando como base el setenta por ciento (70%) del valor de los honorarios mensuales, de conformidad con la normatividad.	Durante el tiempo de ejecución del contrato no fue necesario el desplazamiento a diferentes ciudades del país para el cumplimiento de las funciones del contrato 147 de 2018
Obligación 30) . Las demás que deriven del artículo 5 de la Ley 80, así como todas aquellas que señalen la Constitución y la Ley	Se dio cumplimiento

Melany Paola Florez De La Hoz	Santiago Arango Corrales
Firma Contratista	Firma Supervisor
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011	
<i>F. Version 1</i>	<i>Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su</i>
	<i>1 de 1</i>