

Informe de Actividades No. 1

Contrato No. 196 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los Servicios Profesionales en la Oficina Asesora de Planeación de la función pública para apoyar la gestión de la información Sectorial de las entidades orden nacional con el sistema estratégico de información e implementación de la cultura estadística para el mejoramiento de las Políticas Públicas nacional

Periodo reportado: Del 15 de Mayo al 14 de Junio de 2017

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
Obligación 1). Apoyar la identificación, recolección. Consolidación, análisis y verificación de la información sectorial de fuentes internas y externas para el sistema de información estratégica - SIE	<p>-Se realizo la actualización de meci y gestión contable en las fichas sectoriales a corte de diciembre de 2016 \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>- Se realizo revisión del procedimiento de las fichas sectoriales y ajustes pertinentes a su estructura. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>-Se verifico y se actualizo el SUIIT ya que transparencia y participación remite actualización de datos para generar los resultados de gestión con corte a 31 de marzo de 2017 \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>-Se apoyo a la verificación del plan anticorrupción para la actualización con cambios en datos para los ajustes de porcentaje en los componentes tanto del sector como la rama ejecutiva. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>-Se remite a sistemas el MECI apoyando la unificación de los datos sectoriales y territoriales para la ficha sistematizada y realizar pruebas.</p>
Obligación 5). Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento estadístico de la entidad las áreas de planificación, regulación y calidad estadística de la entidad	<p>- Se realizo el apoyo a la verificación de la información contrastada por parte de DDO y DEP en cuanto a plantas y se ajusto para la presentación del informe de gestión. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>-Se ajustaron las metas a diciembre de 2016 en la planeación de las actividades de la OAP con el fin de cerrar y justificar las actividades. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p> <p>-Se realizo el cronograma ajustado para la remisión de la información de los resultados de gestión a corte 30 de junio en el cual se caracteriza la estadística a remitir. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p>
Obligación 7). Apoyar la identificación publicación y actualización de información de la función pública que sea de interés para los colombianos	<p>-Se realizo la publicación de los resultados de gestión a corte 31 de marzo con las modificaciones solicitadas en la pagina web de la función pública con el fin de informar a los colombianos de las gestiones y organizaciones. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p>
Obligación 8). Apoyar la implementación de cultura estadística para el mejoramiento de los suministros de la entidad	<p>Se realizo capacitación en cultura estadística a la oficina asesora de planeación con una encuesta a su conocimiento. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p>
Obligación 9). Llevar a cabo el seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos en las reuniones relacionadas con el objeto contractual	<p>- Asisti a la reunion SIE para definir la entrega de bases de los resultados de gestión sectorial para ingresar a la ficha sistematizada. \\Yaksa\10020oap\2017\Doc_apoyo\Contratistas\John Camilo Ojeda\Informes\INFORME 1 - 196</p>

Anexos:

Firma Contratista

Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

F. Version 1

Julio 1 de 2015

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP