

Informe de Actividades No.4

Contrato No. 191 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los Servicios Profesionales para apoyar el fortalecimiento de los procesos de participación ciudadana en la planeación, la gestión y evaluación en las entidades del nivel nacional y territorial, en el marco del Proyecto de Inversión denominado "Mejoramiento, fortalecimiento de la capacidad institucional para el desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".


Periodo reportado: Del 12 de agosto al 11 de septiembre 2017

| Obligaciones del Contrato | Actividades realizadas por el Contratista |
|---|--|
| <p>1. Apoyar la elaboración y verificación del proceso de virtualización de los módulos priorizados del Plan Nacional de Formación para el Control Social, con las entidades responsables para su aprobación final.</p> | <p>Esta obligación en este periodo se desarrollo con las siguientes actividades: se realizaron diferentes reuniones para lo cual se articulo y coordino de forma interinstitucional coautores y ESAP, según correspondiera en cada espacio, esto con el propósito de realizar seguimiento a los distintos productos entregados por la Universidad del Rosario, esto se realizó así: Reunión 16 de agosto entre proyecto ACTUE y Función Pública en definición de alternativas a los inconvenientes presentados por U. Rosario en el cumplimiento de cronogramas y entrega de contenidos. Reunión 31 de agosto con proyecto ACTUE, U Rosario y DAFP para solicitar acciones puntuales que subsanen las demoras y la calidad de los contenidos de los módulos. Ubicación de expertos para los módulos de Jóvenes, industrias extractivas y contratación. Reunión 4 de septiembre con proyecto ACTUE, U Rosario y DAFP 2. Para la presentación de la propuesta preliminar del OVA de la Unidad didáctica 1 y socialización de los elementos del diseño. Generación de acuerdos relacionados con la implementación del pilotaje. Se realizó la revisión de las actas de las reuniones. De igual forma se realizó cometarios y aportes a estos productos; El Módulo de salud, el diseño pedagógico y gráfico, ejemplo de PDF interactivo, con el soporte técnico de la plataforma virtual, módulo de contratación. Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato-191-2017-VG\Entrega No. 4\1. Módulos Plan de Formación Y CD entregado.</p> |
| <p>2. Apoyar el desarrollo de actividades correspondientes a Función Pública, en el marco de la Red Nacional de Apoyo a las Veedurías, en especial la definición e implementación de la estrategia de formación de multiplicadores en control social.</p> | <p>Esta actividad se desarrolló con lapreparación y coordinación regional de los eventos, convocatorias y seguimiento de los talleres de multiplicadores de Carmen de Bolívar- Bolívar, Policarpa-Nariño y Buenaventura-Valle del Cauca, Vistahermosa y Mesetas - Meta y se realizó acompañamiento y desarrollo del taller de Carmen de Bolívar- Bolívar, articulación interinstitucional con las entidades responsables del desarrollo de la agenda, como son Ministerio del Interior, Defensoría del Pueblo, Contraloría General, Dirección de Vigilancia a las Regalías, Agencia de Renovación del Territorio. Capacitación al equipo de territoriales en el desarrollo de talleres y retroalimentación de los talleres realizados para todo lo anterior coordiné video conferencias con la Redes departamentales, diseño de invitación, correos interinstitucionales, apoyo en la convocatoria, envíos de correos, llamadas, preparación de material de apoyo para los Talleres. De igual se ha venido realizando un proceso de acompañamiento y capacitación a los Asesores territoriales de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al ciudadano, Y se han ido coordinando los siguientes talleres: Tierralta Córdoba y San Jose del Guaviare – Guaviare. Planadas-Tolima. De igual forma se ha asistido a las Reuniones de la Red Nacional y se ha socializado las actividades de los talleres. Apoyo también en material para la Feria Colombia Renace así como disponer la pedagofía y material para los ejercicios de control social realizados por IRI y Función Pública. Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato-191-2017-VG\Entrega No. 4\2.Multiplicadores Y CD entregado.</p> |

| | |
|---|---|
| <p>3. Apoyar la elaboración e implementación de la estrategia de seguimiento a los multiplicadores formados en control social y a quienes estos repliquen el conocimiento adquirido en los talleres de formación.</p> | <p>Aplicación de la herramienta de seguimiento y evaluación a los participantes en los Talleres de Multiplicadores de control social en Carmen de Bolívar-Bolívar, Vistahermosa y Mesetas – Meta. Este instrumento aplicado en estos talleres se encuentra digitalizado a su vez hay una matriz donde se encuentra consolidada la información. Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato-191-2017-VG\Entrega No. 4\3.Seguimiento Multiplicadores Y CD entregado.</p> |
| <p>4. Apoyar la elaboración de una estrategia para el acompañamiento técnico y asesoría a entidades en lo relacionado a la implementación del Manual Único de Rendición de Cuentas.</p> | <p>Esta obligación se ha venido desarrollando, entrenando, asesorando y entregando herramientas y metodologías a los asesores territoriales, haciendo aportes en el seguimiento técnico que ellos realizan en relación con el Manual Único de Rendición de Cuentas, este acompañamiento ha sido una guía previa a sus asesorías. Se asesoró el desarrollo de visitas integrales, entrega de materiales para el desarrollo de talleres a las entidades. Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato-191-2017-VG\Entrega No. 4\4. Participacion 5. Rdc</p> |
| <p>5. Apoyar la validación de herramientas y el proceso de orientación, difusión y capacitación a las entidades priorizadas sobre la implementación de las políticas y lineamientos de participación ciudadana en la gestión.</p> | <p>Esta obligación se ha venido desarrollando, realizando con los asesores un entrenamiento y un diseño de estrategia, partiendo de un diagnóstico y requerimientos específicos de las entidades en participación ciudadana y como pueden involucrar a los ciudadanos en todos los niveles de la gestión pública. Teniendo en cuenta desde, como elaborar del plan de participación ciudadana hasta que puedan reconocer y analizar sus principales necesidades. Se ha realizado un diagnóstico previo con el asesor para sí desarrollar estrategias asertivas en los temas de participación. Ver en Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato-191-2017-VG\Entrega No.4\4. Participacion 5. Rdc Y CD entregado</p> |
| <p>6. Apoyar la elaboración y validación de estrategias articuladas de rendición de cuentas con enfoque basado en derechos humanos por cada subsistema de derechos humanos en coordinación con entidades líderes.</p> | <p>Se siguen desarrollando diferentes comunicaciones y una reunión con la Consejería de Derechos Humanos de la Presidencia, se revisaron los subsistemas y propusieron un listado de entidades representativas de cada subsistema. Se realizó la estrategia de rendición de cuentas para los subsistemas de DDHH. Ver en Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Contrato 191 2017\Entrega No. 3\6. Estrategia RdC DDHH Y CD entregado</p> |
| <p>Presentar un (1) informe mensual de ejecución de las obligaciones del contrato y un (1) informe final que dé cuenta del cumplimiento integral del mismo, como requisito para el respectivo pago. Así mismo, presentar los informes que la Función Pública solicite en desarrollo del objeto contractual.</p> | <p>Esta obligación se cumple con la realización del presente informe. Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Vgvevara_191</p> |
| <p>Desplazarse a las diferentes ciudades del país, en caso de ser necesario para la debida ejecución del contrato, previa coordinación con el supervisor.</p> | <p>Esta obligación se genero con el desplamiento al Departamento de Bolívar Ver Yaksa: \\yaksa\11501GAPPTSC\2017\Doc_apoyo\03_Contratistas_2017\Vgvevara_191</p> |

Anexos:

Firma Contratista 

Firma Supervisor 

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011