

Informe 01 de actividades

Contrato No. 162 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública para apoyar la medición del cálculo de ahorros generados a entidades públicas y ciudadanos, por efecto de la simplificación de trámites y otros procedimientos administrativos, en los trámites priorizados por la Función Pública.

Periodo reportado: Del 2 de mayo al 1 de Junio

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
<p>1. Apoyar la adaptación de metodologías existentes sobre medición de ahorros, por reducción de trámites y otros procedimientos administrativos, en los trámites priorizados por la DAFP.</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de Plan de trabajo</li> <li>2. Revisión de la información sobre Metodologías existentes puestas a disposición por la DAFP.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología de costos administrativos de trámites</li> <li>- Resultados de la aplicación de dicha metodología en dos trámites priorizados</li> <li>- Matriz de trámites de alto impacto priorizada por la ANDI.</li> </ul> </li> <li>3. Presentación evento Cartagena sobre mejora normativa – cálculo ahorros por racionalización</li> <li>- Matriz de compromisos de las mesas de trabajo entre entidades y empresarios de la ANDI</li> <li>- Versión preliminar de la guía de mejoramiento de procesos asociados a trámites.</li> </ol> <p>3. Entrevista con el Coordinador General de Proyectos Especiales y con el Coordinador General de Manifestaciones de Impacto Regulatorio de la Comisión Federal del Mejora Regulatoria -COFEMER- de MEXICO, para conocer la experiencia de México en cuanto a metodologías aplicadas, al igual que las estrategias de la Comisión para impulsar la política de mejora regulatoria en México, especialmente la estrategia de evaluación de costos de los trámites para los ciudadanos y las entidades públicas que los administran.</p> <p>Ver PAGO 1 en la siguiente ruta:            \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_162</p>
<p>2. Apoyar la estructuración de formatos para la captura de información de las entidades, para el cálculo de ahorros</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_162</p>
<p>3. Apoyar el cálculo de los costos asociados a las actividades estándar ejecutadas, tanto de las entidades como por los ciudadanos, para la gestión de los trámites y otros procedimientos administrativos.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_163</p>
<p>4. Apoyar en el cálculo de los ahorros por racionalización de trámites generados al interior de las entidades y a los ciudadanos para trámites priorizados por la Función Pública.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_164</p>
<p>5. Apoyar la elaboración de un informe de resultados, sobre ahorros por racionalización de trámites y otros procedimientos administrativos a nivel sectorial, nacional y territorial.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_165</p>
<p>6. Apoyar la elaboración de un (1) documento, que contenga la propuesta de actividades estándar, ejecutadas tanto por las entidades como los ciudadanos, para la gestión de los trámites y otros procedimientos administrativo y su respectivo costo.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_166</p>
<p>7. Apoyar la estructuración de un (1) documento, que contenga las recomendaciones para que la metodología de costo de ahorros, por efectos de simplificación de trámite se pueda incorporar en el Sistema único de información de trámites.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p> <p>Ver PAGO 1 - Plan De Trabajo, en la siguiente ruta \\wksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_167</p>

Informe 01 de actividades

Contrato No. 162 del año 2017

**Objeto del Contrato:** Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública para apoyar la medición del cálculo de ahorros generados a entidades públicas y ciudadanos, por efecto de la simplificación de trámites y otros procedimientos administrativos, en los trámites priorizados por la Función Pública.

**Periodo reportado:** Del 2 de mayo al 1 de Junio

<p>8. Apoyar la elaboración de un (1) Informe, que contenga los resultados sobre ahorros por racionalización de trámites y otros procedimientos administrativos a nivel sectorial, nacional y territorial.</p>	<p>N.A. para este informe en concordancia con el plan de trabajo</p>
<p>10. Asistir a las reuniones programadas, relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas y/o ayudas de memoria respectivas.</p>	<p>Se cumplió con la obligación asistiendo a las siguientes reuniones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunión de inicio y socialización del contrato. Fecha: 9 de mayo de 2017 Lugar: Oficinas del DAFP; Participantes: Dr Fernando Segura, Dra Lina Moncaleano, Dr Jaime Orlando Delgado y Alvaro Balcazar.</li> <li>2. Reunión de entrega y presentación de información disponible sobre el tema por parte del DAFP. Fecha: 10 de mayo de 2017 Lugar: Oficina del contratista; Participantes: Dra Lina Moncaleano, Dra Carolina Wilches, Dr. Juan David Mendoza y Alvaro Balcazar.</li> <li>3. Reunión de inducción sobre sistema SUIT. Fecha: 17 de mayo de 2017; Lugar: Oficinas del DAFP; Participantes: Jaime Orlando Delgado - Coordinador de Asesoría y Gestión de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano del DAF y Alvaro Balcazar.</li> <li>4. Entrevista con el Lic Marcos Avalos. Coordinador General de Manifestaciones de impacto regulatorio de la Comisión Federal del Mejoramiento Regulatoria -COFEMER. Fecha: 22 de mayo de 2017; Lugar: Oficinas de la COFEMER en Ciudad de México; Participantes: Lic. Marcos Avalos y Alvaro Balcazar Acero</li> <li>5. Entrevista con los Lic José Daniel Jiménez - Coordinador General de Proyectos Especiales- y con el Lic Marcos Avalos - Coordinador General de Manifestaciones de impacto regulatorio de la Comisión Federal del Mejoramiento Regulatoria -COFEMER. Fecha: 23 de mayo de 2017; Lugar: Oficinas de la COFEMER en Ciudad de México; Participantes: Lic. Marcos Avalos y Alvaro Balcazar Acero</li> </ol> <p>Ver PAGO 1 en la siguiente ruta: \\yaksal11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_162</p>



FUNCIÓN PÚBLICA  
Ministerio del Poder Judicial  
Presidencia del Poder Judicial

Presentación de Informes de Contratistas  
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe 01 de actividades

Contrato No. 162 del año 2017

**Objeto del Contrato:** Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública para apoyar la medición del cálculo de ahorros generados a entidades públicas y ciudadanos, por efecto de la simplificación de trámites y otros procedimientos administrativos, en los trámites priorizados por la Función Pública.

**Periodo reportado:** Del 2 de mayo al 1 de Junio

Anejos:

Ver PAGO 1 en la siguiente ruta:

\\yaksal\11500DPTSC\2017\Doc\_apoyo\CTO\_162

Firma Contratista

Firma Supervisor

**Nota:** Corresponde al Supervisor *Francisco Oeller* que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

F. Versión 1  
Julio 1 de 2015

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP

1 de 1

