

**Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión**

Informe 03 de actividades

Contrato No. 155 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y al Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública, en la estructuración de mensajes y contenidos con lenguaje claro, así como en la elaboración e implementación de campañas de divulgación y de información para difundir logros relacionados con la racionalización de trámites, rendición de cuentas, derechos y deberes frente al Acuerdo de Paz y acciones identificadas en materia de participación, transparencia y derechos ciudadanos.

Periodo reportado: Del 21 de junio al 20 de julio

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
<p>1. Apoyar la formulación y seguimiento a una estrategia de comunicaciones para difusión de logros y resultados en materia de racionalización de trámites.</p>	<p>Se cumplió con la obligación. Las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Ya se construyó la propuesta estrategia de comunicaciones para difusión de trámites racionalizados; se está a la espera de diseño de piezas propuestas (por parte de equipo de diseño de DAFP) para presentarla ante la Dirección del DAFP.</p> <p>La estrategia de comunicaciones fue presentada en el informe anterior, correspondiente a 21 de mayo a 20 junio de 2017 (Informe 2).</p>
<p>2. Apoyar la elaboración de mensajes y contenidos en lenguaje claro para la difusión de logros y resultados en materia de racionalización de trámites, de forma concertada con las entidades responsables de los mismos y con el Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública.</p>	<p>Se cumplió con la obligación. Las principales actividades adelantadas fueron las siguientes:</p> <p>Revisión del diseño de pantallas para video sobre trámite mejorado DIAN, enviado por el equipo de diseño de EVA Virtual. Se espera realizar la reunión con Director del DPTSC y supervisora para definir ajustes.</p> <p>Ver PANTALLAZOS VIDEO TRÁMITE MEJORADO DIAN en la siguiente ruta: \\vksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3</p>
<p>3. Apoyar la convocatoria de reuniones y mesas de trabajo con las entidades responsables de los trámites racionalizados para concertar y avanzar en la implementación de la estrategia de comunicaciones para la difusión de información.</p>	<p>Se cumplió con la obligación. Las principales actividades adelantadas fueron las siguientes:</p> <p>Para el periodo reportado no se realizaron reuniones con entidades responsables ya que se está a la espera de terminar la producción de piezas tipo de la campaña para presentarlas a la Directora de la entidad; con base en su concepto y decisión, se procede a realizar contacto con las entidades para socializar la campaña.</p>

Informe 03 de actividades

Contrato No. 155 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y al Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública, en la estructuración de mensajes y contenidos con lenguaje claro, así como en la elaboración e implementación de campañas de divulgación y de información para difundir logros relacionados con la racionalización de trámites, rendición de cuentas, derechos y deberes frente al Acuerdo de Paz y acciones identificadas en materia de participación, transparencia y derechos ciudadanos.

Periodo reportado: Del 21 de junio al 20 de julio

4. Apoyar la elaboración de una campaña institucional de divulgación de los derechos de los ciudadanos en lenguaje claro frente al acuerdo de paz, obligaciones y deberes de las autoridades en materia de participación y los mecanismos administrativos con los que cuentan los ciudadanos para interactuar con el Estado.

Se cumplió con la obligación; las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:

Reunión con Camilo Gómez, Equipo de Cambio Cultural del DAFP, para revisar la posible articulación entre la estrategia de derechos ciudadanos de esa dependencia y la de rendición de cuentas de la implementación del Acuerdo de Paz; no obstante, la definición del alcance de esa estrategia comunicativa sobre derechos ciudadanos frente al Acuerdo de Paz se definirá en reunión programada para el 24 de julio de la contratista con Director del DPTSC, supervisora y Susan Suárez, funcionaria de la DPTSC.

Ver ACTA REUNIÓN 1 (29 de junio de 2017) en la siguiente ruta:
\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Construcción de la propuesta de estrategia de comunicaciones sobre obligaciones y deberes de las autoridades en materia de participación y mecanismos administrativos con los que cuentan los ciudadanos para interactuar con el Estado. La propuesta se ajusta a lo definido por parte de la Supervisora de la contratista sobre el alcance de los productos del contrato (cf. Acta 3). Con base en recomendaciones de Susan Suárez, funcionaria que coordina esta actividad en la DPTSC, se avanzó en la reconfiguración de las categorías propuestas por la contratista para las obligaciones de las entidades en materia de participación frente al Acuerdo de Paz.

Ver ESTRATEGIA COM. OBLIGACIONES PARTICIPACIÓN ACUERDO PAZ en la siguiente ruta:

\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Ver CATEGORIZACIÓN DE PARTICIPACIÓN EN ACUERDO DE PAZ en la siguiente ruta:

\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Ver ACTA 2- ESTRATEGIA OBLIGACIONES ENTIDADES

Ver ACTA 3 ALCANCE CONTRATO CON SUPERVISIÓN en la siguiente ruta:

\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

5. Apoyar la elaboración de contenidos de piezas comunicativas relacionadas con la estrategia de rendición de cuentas del acuerdo de paz, de forma concertada con las entidades responsables y con el Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública.

Se cumplió con la obligación; las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:

Presentación de estrategia de comunicaciones para rendición de cuentas sobre implementación acuerdo de paz ante equipo que elabora manual único de rendición de cuentas para identificar temas interrelacionados entre las dos actividades.

Ver ACTA 6- EQUIPO MURC en la siguiente ruta:

\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Acompañamiento a la construcción de la propuesta del sistema de rendición de cuentas de la implementación del Acuerdo de Paz y presentación de avances en reuniones con Director de DPTSC y Equipo de Paz del DAFP:

Ver ACTA 7-PRESENTACIÓN SISTEMA RC AP 6-07

Ver ACTA 8- PRESENTACIÓN SISTEMA RC AP 14 DE JULIO en la siguiente ruta:

\\yaksa\11500DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Ver PROPUESTA BORRADOR SISTEMA RC AP y ÁRBOL DE PROBLEMA SISTEMA RC AP en la siguiente ruta:

Informe 03 de actividades

Contrato No. 155 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y al Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública, en la estructuración de mensajes y contenidos con lenguaje claro, así como en la elaboración e implementación de campañas de divulgación y de información para difundir logros relacionados con la racionalización de trámites, rendición de cuentas, derechos y deberes frente al Acuerdo de Paz y acciones identificadas en materia de participación, transparencia y derechos ciudadanos.

Periodo reportado: Del 21 de junio al 20 de julio

6. Apoyar la elaboración de mensajes y contenidos para la difusión de logros y resultados de buenas prácticas de las entidades de la administración pública en materia de participación ciudadana en la gestión y rendición de cuentas.

Se cumplió con la obligación; las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:
El alcance de esta obligación se definió en reunión con Supervisora de este contrato, realizada el 28 de junio (Acta 3). En ese sentido, se realizaron las siguientes actividades:

Reunión con Urna de Cristal con el fin de definir alternativas de articulación para desarrollar la estrategia de comunicaciones del Día Nacional de Rendición de Cuentas de la implementación del Acuerdo de Paz, proyectado para la última semana de agosto.

Presentación de estrategia de comunicaciones para Día Nacional Rendición de Cuentas del Acuerdo de Paz ante Equipo de Comunicaciones del DAFP.

Reunión con la empresa Tell para presentar la estrategia de comunicaciones para el Día Nacional de Rendición de Cuentas y revisar apoyo en materia de diseño de piezas para la promoción de ese evento.

Ver ACTA 4- URNA DE CRISTAL PARA DIA RC en la siguiente ruta

\\vksa\11500DPTS\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Ver ACTA 5 DIA RC-TELL en la siguiente ruta

\\vksa\11500DPTS\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Ver ACTA 9-ACTA 9- EQUIPO COMUNICACIONES DIA RC

\\vksa\11500DPTS\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

7. Productos: Hacer entrega de los siguientes productos:

a) Documento que contenga la propuesta de estrategia de comunicaciones para la difusión de logros y resultados en materia de racionalización de trámites.

b) Documento que contenga la campaña institucional de divulgación de los derechos de los ciudadanos en lenguaje claro frente al acuerdo de paz; obligaciones y deberes de las autoridades en materia de participación y de los mecanismos administrativos con los que cuentan los ciudadanos para interactuar con el Estado.

c) Documento que contenga la campaña institucional de comunicación de información relacionada con la estrategia de rendición de cuentas del acuerdo de paz.

d) Documento que contenga los mensajes y contenidos de las piezas comunicativas para la difusión de logros y resultados de buenas prácticas de las entidades de la administración pública en materia de participación ciudadana en la gestión y rendición de cuentas.

Esta actividad se realiza tan pronto se aprueben y desarrollen las estrategias de comunicación enunciadas. Es decir, en el último mes de ejecución del presente contrato.
Los reportes de las actividades anteriores son insumos para la construcción de los productos.



Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe 03 de actividades

Contrato No. 155 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y al Grupo de Comunicaciones Estratégicas de la Función Pública, en la estructuración de mensajes y contenidos con lenguaje claro, así como en la elaboración e implementación de campañas de divulgación y de información para difundir logros relacionados con la racionalización de trámites, rendición de cuentas, derechos y deberes frente al Acuerdo de Paz y acciones identificadas en materia de participación, transparencia y derechos ciudadanos.

Periodo reportado: Del 21 de junio al 20 de julio

Anexos:

\\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_155\INFORME 3

Maria del Pilar Quiniel

Firma Contratista

Financiero
Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

F. Version 1
Julio 1 de 2015

1 de 1

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFF