

Informe de Actividades No. 01

Contrato No. 132 de 2017

**Objeto del Contrato:** Prestar los Servicios Profesionales en la Dirección de Desarrollo Organizacional, para apoyar la implementación de herramientas metodológicas, que permitan comprender la dinámica de las organizaciones o proyectar sus transformación en los sectores asignados, teniendo como base la herramienta conceptual y metodológica para el análisis sectorial de entidades públicas, en el marco del proyecto "Desarrollo Capacidad Institucional de las Entidades Públicas del Orden Territorial"

Periodo reportado: Del 6 de abril de 2017 a 6 de mayo de 2017

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
Obligación 1). Apoyar la implementación de la herramienta de análisis sectorial, para identificar instituciones existentes y los servicios de los sectores asignados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Formalización y aprobación del cronograma de trabajo del contrato. Ver anexo 1.</li> <li>* Asistencia a la reunión del 8 de abril de Kick Off del Proyecto de Análisis Sectorial con el equipo de trabajo de analistas sectoriales y el Director de Desarrollo Organizacional de la Función Pública. La respectiva acta reposa en la DDO.</li> <li>* Se recibieron de la Función Pública los documentos de Metodología a aplicar en la ejecución del contrato y se realizó la revisión y análisis de la Metodología de análisis sectorial.</li> <li>* Desarrollo de las actividades programadas para el periodo según cronograma:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis de Actores en función de los Títulos del Documento de Metodología, así:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>* Recopilación documental, revisión de fuentes bibliográficas para ampliación de conceptos y variables y del marco legal vigente en materia de la función estatal en materia de Economía Solidaria.</li> <li>* Elaboración del documento del informe de avance de la Actividad 1. Análisis de Actores. Ver anexo 2.</li> <li>* Como parte de la Actividad 1. Análisis de Actores, se asistió a reunión con la Superintendencia de Economía Solidaria en la Dirección de Desarrollo Organizacional el día 3 de mayo de 2017. Ver Anexo 3.</li> <li>* Asistencia y participación en reunión de seguimiento del proyecto en el que se revisó la metodología y se realizaron algunas precisiones entorno a su aplicación en los sectores seleccionados. Ver Anexo 4.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>
Obligación 2). Apoyar la identificación y elaboración del mapa sectorial y la clasificación de grupos de servicios sectoriales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Revisión y análisis de la Metodología de análisis sectorial y desarrollo de las actividades programadas para el periodo:               <ol style="list-style-type: none"> <li>2) Mapa Funcional, en función de los Títulos del Documento de Metodología, así:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>* Recopilación documental, revisión de fuentes bibliográficas para ampliación de conceptos y variables y del marco legal sobre funciones de las entidades del Sector de la Economía Solidaria.</li> <li>* Elaboración del documento del primer avance con la documentación de la Actividad 2. Ver Anexo 2.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>
Obligación 3). Identificar las políticas públicas asociadas a los productos y servicios de los sectores asignados.	No aplica para este periodo.
Obligación 4). Identificar las reformas administrativas en curso o proyectadas de los sectores asignados, en las que se define la forma en que se articulan los servicios entre sí de acuerdo con la especialización, complementariedad, coordinación, desconcentración, delegación y descentralización del sector.	No aplica para este periodo.
Obligación 5). Elaborar y dar a conocer a la Dirección de Desarrollo Organizacional a través de metodologías de socialización y participación, el resultado de la aplicación de la herramienta de análisis sectorial, para conocer la situación actual del sector, identificación de productos y servicios sectoriales, así como la forma en que deberían éstos con otros sectores y con el territorio, el análisis de prospectiva del sector y las recomendaciones de política organizacional.	No aplica para este periodo.
Obligación 6). Documentar la experiencia de los procesos de la aplicación de la Herramienta de análisis sectorial, de los sectores asignados, en pro de la gestión del conocimiento.	Se inició la construcción del documento de análisis del sector en versión 1, que recopila la construcción de la aplicación de la Herramienta de Análisis Sectorial para el sector asignado correspondiente a la estructura organizacional para el sector de la Economía Solidaria. Ver Anexo 2.
Obligación 7) Entregar un (1) Documento de experiencia de análisis sectorial, en el marco del mejoramiento de la coordinación Nación - Territorio.	No aplica para este periodo.

ANEXO 1 - Archivo en formato .xlsx - Anexo 1\_Cronograma Aprobado\_contrato 132-17

ANEXO 2 - Archivo en formato .docx - Anexo 2\_Informe de Avance\_mayo\_contrato 132-17.

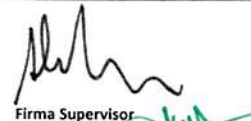
ANEXO 3 - Archivo en formato .pdf - Anexo 3\_Acta Reunión Supersolidaria\_03052017

ANEXO 4 - Archivo en formato .pdf - Anexo 4\_Acta Reunión de Seguimiento\_05052017

Los documentos relacionados se encuentran en la siguiente ruta de Yaksa:

\\Yaksa\11200DDO\2017\DOCUMENTO\_APOYO\CONTRATOS\ANALISTA\_SECTORIAL\CTO\_132\_CLAUDIA\_HERNANDEZ\Informe\_1

  
Firma Contratista

  
Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011