

Informe 09 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas: Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Septiembre al 26 de Agosto

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
<p>1. Apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano, en la formulación de metas, seguimiento y monitoreo de las acciones planeadas e implementadas para la vigencia 2017.</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Se apoyó en la actualización, seguimiento y monitoreo al Tablero de Control de la Directora Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p> <p>Se realizó el informe de avance de los planes estratégicos de la DPTSC Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p> <p>Se apoyó en la elaboración de la matriz de solicitud de comisiones para viajes integrales y focalizados Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p> <p>Se apoyó en la actualización de las metas del del PEI asociadas a los temas de democratización en la Administración Pública Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p>
<p>2. Apoyar en la articulación con las dependencias de la entidad, para desarrollar las actividades de comunicación, asociadas con las temáticas relacionadas con participación, transparencia y servicio al ciudadano.</p>	<p>Se apoyó a la Dirección General en la preparación del evento de lanzamiento del Estudio de Integridad que elaboró la OCDE para Colombia Ver ARTICULACION en la siguiente ruta \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\ARTICULACION</p> <p>Se apoyó en la elaboración de comunicaciones de relativas a los temas de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano Ver ARTICULACION en la siguiente ruta \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\ARTICULACION</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p>
<p>3. Elaborar los reportes que se requieran en el desarrollo de los compromisos estratégicos y misionales, relacionados con los temas de: participación, transparencia y servicio al ciudadano.</p>	<p>Se apoyó en la elaboración y revisión de la matriz de seguimiento del Convenio con la Secretaría General de la Alcaldía de Bogotá Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p> <p>Se apoyó en la elaboración y envío de solicitud al Grupo Compes del DNP, relativo a cambios en la forma de reporte del Compes 167 acciones 1.23 y 2.8 Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\PLANEACION</p>

**Presentación de Informes de Contratistas
 Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión**

Informe 09 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas, Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Septiembre al 26 de Agosto

<p>4. Apoyar el trabajo de coordinación y comunicación interinstitucional entre la Función Pública y las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional, involucradas en la implementación de las temáticas relacionadas con la participación ciudadana, la transparencia y el servicio al ciudadano.</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Se apoyó en la coordinación de la asistencia del Director de la DPTSC al evento de Integridad de la Universidad Nacional Ver COORDINACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\COORDINACION Se apoyó al Director en la preparación de su participación en el Primer Seminario Internacional de Servicio al Ciudadano Ver COORDINACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\COORDINACION</p>
<p>5. Apoyar la formulación de los compromisos de la Función Pública para el III Plan de Acción del Estado Colombiano, para la Alianza de Gobierno Abierto.</p>	<p>Se apoyó al Director en la preparación y elaboración de presentaciones sobre la dimensión tres del MIPG Ver COORDINACION en la siguiente ruta: \\wksa\115000DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\COORDINACION Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Se ajustó la postulación del Sistema de Rendición de Cuentas para el III Plan de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto Ver AGA III en la siguiente ruta: \\wksa\115000DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\YAGA III</p>
<p>6. Elaborar informes de seguimiento a los compromisos y metas de la Función Pública, en el cierre del II Plan de Acción del Estado Colombiano para la Alianza de Gobierno Abierto.</p>	<p>En la vigencia no hubo actividades relacionadas con la obligación</p>
<p>7. Apoyar la formulación de una propuesta de análisis y armonización entre la manifestación de impacto regulatorio establecido en el Decreto Ley 019 de 2012, referente a trámites, y el impacto normativo establecido en el COMPE 3816 de 2014.</p>	<p>En la vigencia no hubo actividades relacionadas con la obligación</p>
<p>8. Apoyar la gestión logística de reuniones, talleres y visitas de intercambio, así como de las actividades que se realicen en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas, Nacional".</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Se coordinó todo el evento de lanzamiento del Estudio de Integridad para Colombia elaborado por la OCDE Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\wksa\115000DPTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\INTERNACIONAL</p>

Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe 09 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Septiembre al 26 de Agosto

<p>9. Apoyar la implementación y seguimiento a las acciones derivadas de las recomendaciones y compromisos adquiridos entre la Función Pública y la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE).</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Se apoyo en la elaboración y corrección del Plan de Acción para la implementación del Integrity Review de la OCDE Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\INTERNACIONAL Se apoyo en coordinación con la Secretaría de Transparencia para las reuniones e insumos de las reuniones efectuadas para la revisión del Plan de Acción Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\INTERNACIONAL</p>
<p>10. Apoyar en la elaboración de los informes de seguimiento a las acciones de cooperación, seguimiento y evaluación del Mecanismo de Seguimiento a la Convención Interamericana contra la Corrupción (MESISIC) y a la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción (UNCAC).</p>	<p>Se participó en la reunión y coordinación con Cancillería en el marco de la Cumbre de UNCAC en Viena Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\INTERNACIONAL Se apoyo en la elaboración y corrección del Plan de Acción para la implementación de la Segunda Ronda de Revisión del MESISIC Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\INTERNACIONAL Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p>
<p>11. Apoyar el diseño de protocolos de niveles de servicio interno de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y la definición de indicadores de seguimiento, monitoreo y evaluación.</p>	<p>Revisión de aproximadamente 39 respuestas a solicitudes, emitidas por la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano Monitoreo y control de los tiempos de respuesta a la solicitudes asignadas a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano Ver CORRESPONDENCIA en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\CORRESPONDENCIA</p>
<p>12. Participar en las reuniones programadas relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar actas y/o ayudas de memoria respectivas.</p>	<p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Ver CALENDARIO en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTS\C\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE\CALENDARIO</p>
<p>13) Presentar el informe mensual de gestión y cumplimiento del objeto contractual, que contenga las actividades más relevantes desarrolladas dentro del contrato.</p>	<p>El informe está contenido en el presente documento</p>



Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe 09 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Septiembre al 26 de Agosto

Anexos:
\\wksa\115000PFTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\OCTUBRE

Firma Contratista

Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

En esta versión se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP