

Informe 05 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Mayo al 26 de Abril

| Obligaciones del Contrato | Actividades realizadas por el Contratistas |
|--|---|
| <p>1. Apoyar a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano, en la formulación de metas, seguimiento y monitoreo de las acciones planeadas e implementadas para la vigencia 2017.</p> | <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Se apoyó en la actualización, seguimiento y monitoreo al Tablero de Control de la Directora Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se ajustó el cronograma de viajes de la DPTSC para la vigencia 2017 y se apoyó en la elaboración de la matriz de solicitud de comisiones para el mes de julio Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se revisó y ajustaron metas, cuando fue necesario, del Plan Estratégico Institucional (PEI) Ver PLANEACION en la siguiente ruta: \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Se apoyó en la actualización de las memorias de la DPTSC Ver ARTICULACION en la siguiente ruta \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> |
| <p>2. Apoyar en la articulación con las dependencias de la entidad, para desarrollar las actividades de comunicación, asociadas con las temáticas relacionadas con participación, transparencia y servicio al ciudadano.</p> | <p>Se apoyó en la consolidación de la información requerida por la Dirección de Gestión y Conocimiento para el micrositio de Datos de la Función Pública Ver ARTICULACION en la siguiente ruta \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se apoyó en la coordinación con la DDO respecto a los asistentes a los talleres de metodología de intervención territorial Ver ARTICULACION en la siguiente ruta \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> |
| <p>3. Elaborar los reportes que se requieran en el desarrollo de los compromisos estratégicos y misionales, relacionados con los temas de: participación, transparencia y servicio al ciudadano.</p> | <p>Se apoyó en la elaboración del costo del Sistema de Rendición de Cuentas con proyección al 2021 Ver REPORTES en la siguiente ruta \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se apoyó en la elaboración de la presentación/informe del "Simposio sobre reforma y modernización del Estado" para el Comité Directivo Ver REPORTES en la siguiente ruta \\yaksa\115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> |

Informe 05 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Mayo al 26 de Abril

| | |
|--|--|
| <p>4. Apoyar el trabajo de coordinación y comunicación interinstitucional entre la Función Pública y las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional, involucradas en la implementación de las temáticas relacionadas con la participación ciudadana, la transparencia y el servicio al ciudadano.</p> | <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> |
| <p>5. Apoyar la formulación de los compromisos de la Función Pública para el III Plan de Acción del Estado Colombiano, para la Alianza de Gobierno Abierto.</p> | <p>Se apoyó en el reporte de la matriz de acciones de lucha contra la corrupción, requerida por la Secretaría de Transparencia Ver COORDINACION en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se elaboraron las presentaciones para eventos del Director en el Superintendencia de Subsidio Familiar y la Alcaldía Mayor de Bogotá Ver COORDINACION en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Se elaboraron los ajustes al documento "FORMATO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS PARA LLEVAR AL TERCER PLAN DE ACCIÓN DE LA ALIANZA PARA EL GOBIERNO ABIERTO AGA – COLOMBIA"</p> <p>Ver AGA III PLAN en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> |
| <p>6. Elaborar informes de seguimiento a los compromisos y metas de la Función Pública, en el cierre del II Plan de Acción del Estado Colombiano para la Alianza de Gobierno Abierto.</p> | <p>Para la vigencia no se debe hacer reporte de seguimiento</p> |
| <p>7. Apoyar la formulación de una propuesta de análisis y armonización entre la manifestación de impacto regulatorio establecido en el Decreto Ley 019 de 2012, referente a trámites, y el impacto normativo establecido en el CONPES 3816 de 2014.</p> | <p>Se revisaron los diferentes documentos para apoyar en la formulación de la propuesta de análisis y armonización</p> |
| <p>8. Apoyar la gestión logística de reuniones, talleres y vistas de intercambio, así como de las actividades que se realicen en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas. Nacional".</p> | <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> <p>Se apoyó en priorización de acciones en el marco de la estrategia de cooperación EUROSOCIAL Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se apoyó en la consolidación y elaboración del informe efectuado por el Director relativo a su participación en el "Simposio sobre reforma y modernización del Estado", llevado a cabo en Santo Domingo, República Dominicana Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes:</p> |
| <p>9. Apoyar la implementación y seguimiento a las acciones derivadas de las recomendaciones y compromisos adquiridos entre la Función Pública y la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE).</p> | <p>Se apoyó en la formulación y consolidación del Plan de Acción para la implementación de las recomendaciones acogidas por la Función Pública en el marco del Integrity Review Ver INTERNACIONAL en la siguiente ruta: \\vaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\JUNIO</p> |

**Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión**

Informe 05 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas, Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Mayo al 26 de Abril

| | |
|--|--|
| <p>10. Apoyar en la elaboración de los informes de seguimiento a las acciones de cooperación, seguimiento y evaluación del Mecanismo de Seguimiento a la Convención Interamericana contra la Corrupción (MESISIC) y a la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción (UNCAC).</p> | <p>Para la vigencia no hubo actividades en la materia</p> |
| <p>11. Apoyar el diseño de protocolos de niveles de servicio interno de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano y la definición de indicadores de seguimiento, monitoreo y evaluación.</p> | <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Revisión de aproximadamente 38 respuestas a solicitudes, emitidas por la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano Monitoreo y control de los tiempos de respuesta a la solicitudes asignadas a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano Ver CORRESPONDENCIA en la siguiente ruta: \\yaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\UNIO</p> |
| <p>12. Participar en las reuniones programadas relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar actas y/o ayudas de memoria respectivas.</p> | <p>Se cumplió con la obligación, las principales actividades adelantadas en la materia fueron las siguientes: Ver CALENDARIO en la siguiente ruta: \\yaksal115000PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\UNIO</p> |
| <p>13) Presentar el informe mensual de gestión y cumplimiento del objeto contractual, que contenga las actividades más relevantes desarrolladas dentro del contrato.</p> | <p>El informe está contenido en el presente documento</p> |



Presentación de Informes de Contratistas
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe 05 de actividades

Contrato No. 050 del año 2017

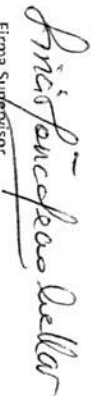
Objeto del Contrato: Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública, para apoyar la formulación y seguimiento de estrategias para la implementación del Marco de Integridad y de los compromisos internacionales en materia de fortalecimiento y democratización de la administración pública, en el marco del Proyecto de Inversión "Mejoramiento, Fortalecimiento de la Capacidad Institucional para el Desarrollo de las Políticas Públicas, Nacional".

Periodo reportado: Del 27 de Mayo al 26 de Abril

Anexos:

\\Yaksa\11500PTSC\2017\Doc_apoyo\CTO_050\UNIO


Firma Contratista


Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

f. Version 1

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su

1 de 1

Julio 1 de 2015

vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP