

Carta Administrativa

SERVICIO CIVIL

IX

Bogotá, D. E., IX de 1, 968.

"CARTA ADMINISTRATIVA" transcribe a continuación el texto del Decreto 2285 del 2 de Septiembre, por el cual se fija el régimen de clasificación y remuneración de los empleos de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias, expedido en desarrollo de las facultades extraordinarias conferidas al Ejecutivo por medio de la Ley 65 de 1.967.

EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA
DE COLOMBIA

en uso de las facultades extraordinarias
que le confiere la Ley 65 de 1.967,

DECRETA:

DEL SISTEMA DE
CLASIFICACION.

ARTICULO 1.º. - Los empleos de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias serán clasificados de acuerdo con el sis-

tema que se establece por el presente decreto con base en el análisis de sus funciones y en la determinación de las calidades exigibles para su desempeño. Las clases que así se formen serán agrupadas en se-

CENTRO DE DOCUMENTACION
D A S C I

ries.

ARTICULO 2o. - Se entiende por empleo el conjunto de funciones señaladas por la Constitución, la ley, el reglamento o asignadas por autoridad competente que deben ser atendidas por una persona natural; por clase, el grupo de empleos substancialmente similares en sus funciones, identificados con la misma denominación, remunerados con igual sueldo básico y para cuya provisión se exigen iguales calidades; y por serie, el conjunto de clases similares en cuanto a la naturaleza del trabajo, pero diferentes en cuanto al grado de responsabilidad, complejidad y dificultad de sus funciones.

PARAGRAFO. - Cuando las necesidades del servicio exijan la variación substancial y permanente de las funciones de un empleo, éste será reclasificado mediante decreto.

ARTICULO 3o. - La ley establecerá la nomenclatura correspondiente a las clases y series de empleos. La descripción general de las funciones y calidades propias de cada clase se hará en el Manual de Cla-

sificación que formará y conservará el Departamento Administrativo del Servicio Civil, en consulta con los organismos respectivos.

Los Ministros, Jefes de Departamentos Administrativos y Superintendentes señalarán, con arreglo a dicha descripción y a las disposiciones legales vigentes, las funciones específicas de cada empleo. Las resoluciones respectivas estarán sujetas al previo estudio del Departamento Administrativo del Servicio Civil y deberán ser refrendadas por éste.

DEL SISTEMA DE REMUNERACION.

ARTICULO 4o. - La remuneración básica de los empleos de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias será la que corresponda a la clase que se le asigne. Las clases se ordenarán en forma ascendente según su categoría.

Las categorías de la Escala de Remuneraciones que se señalan en el artículo siguiente contienen una columna correspondiente al sueldo de ingreso el cual se percibirá du-

rante los dos primeros años y dos columnas conformadas por el sueldo de ingreso más un aumento por concepto de Prima de Antigüedad, las cuales se aplicarán a los empleados que permanezcan en el mismo cargo durante los años subsiguientes, así al iniciar el tercer año pasarán a la primera columna de Prima de Antigüedad y a la segunda, del quinto año en adelante.

El tiempo para reconocimiento de la Prima de Antigüedad respecto a los empleados que se encuentren en ejercicio a la fecha de aplicación del presente decreto se computará desde el primero de enero de mil novecientos sesenta y ocho y se concederá con base en el sueldo de ingreso correspondiente a la clase a la cual se asigne el cargo que siga desempeñando o entre a desempeñar el empleo, conforme al decreto reorgánico de la respectiva entidad.

A quien ingrese al servicio

con posterioridad al presente decreto, el tiempo para el reconocimiento de la Prima de Antigüedad se comenzará a contar a partir de la fecha en que tome posesión de su cargo.

Cuando el empleado pase de un cargo a otro con sueldo de ingreso diferente, la antigüedad, para los efectos de la prima de que trata el inciso precedente, comenzará a contarse a partir de la fecha de la toma de posesión del nuevo empleo, con prescindencia del tiempo servido en el cargo anterior.

ARTICULO 5o. - Aóp tase

la siguiente Escala de Remuneraciones para los empleos de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias :

Categorías	Sueldo de Ingreso	Sueldo de Ingreso más Prima de Antigüedad	
1	500	550	610
2	550	610	670
3	610	670	740
4	670	740	810
5	740	810	890
6	810	890	980
7	890	980	1.080
8	980	1.080	1.190
9	1.080	1.190	1.310
10	1.190	1.310	1.440
11	1.310	1.440	1.580
12	1.440	1.580	1.740
13	1.580	1.740	1.910
14	1.740	1.910	2.100
15	1.910	2.100	2.310
16	2.100	2.310	2.540
17	2.310	2.540	2.790
18	2.540	2.790	3.070
19	2.790	3.070	3.380
20	3.070	3.380	3.720
21	3.380	3.720	4.090
22	3.720	4.090	4.500
23	4.090	4.500	4.950
24	4.500	4.950	5.450
25	4.950	5.450	6.000
26	5.450	6.000	6.500
27	6.000	6.500	7.000
28	6.500	7.000	7.500

ARTICULO 6o. - La remuneración básica de los empleos estará determinada por el sueldo de ingreso de la categoría a la cual se asigne la respectiva clase.

Dicha remuneración corresponde a empleos de carácter permanente y de tiempo completo.

Los empleos permanentes de jornada parcial se remunerarán en forma proporcional al tiempo de trabajo.

Los sueldos señalados en la Escala podrán ser objeto de reducción cuando el empleado reciba prestaciones en especie. Al hacerse el nombramiento se determinará la asignación respectiva; pero para el efecto de la cesantía y demás prestaciones sociales lo mismo que para regular los aportes del empleado a los Institutos de Previsión se tomará en cuenta el sueldo completo.

ARTICULO 7o. - Créase una prima técnica destinada a atraer o mantener personal altamente calificado para cargos de especial responsabilidad o superior especialización técnica.

La ley señalará dichos cargos; pero la prima se otorgará cuando resultare indispensable otorgarla, tomando en cuenta la experiencia, competencia especial o títulos profesionales de quien ejerza o sea llamado a ejercer un empleo.

La asignación se hará por decreto del gobierno previo concepto favorable del Consejo de Ministros, y con base en la solicitud razonada que formule por escrito y para cada caso el Jefe del respectivo organismo acompañada del dictamen del Consejo Superior del Servicio Civil.

Salvo cuando la ley disponga expresamente otra cosa el total del sueldo más la prima técnica no podrá exceder la remuneración que por concepto de sueldo y gastos de representación corresponda a los Ministros del Despacho.

ARTICULO 8o. - Se establecen para los Vice-Ministros y Superintendentes, gastos de representación equivalentes a un cincuenta por ciento (50%) de su sueldo. En los Ministerios para los cuales no se

designa Vice-Ministro, el Secretario General tendrá derecho a gastos de representación o a conservar la prima técnica si se le hicre señalado, a su elección.

En ningún caso podrán devengarse simultáneamente gastos de representación y prima técnica.

PARAGRAFO. - La ley señalará los cargos del Ministerio de Relaciones Exteriores para los cuales pueden fijarse gastos de representación y la cuantía de éstos.

ARTÍCULO 9o. - Conformidad con el artículo 64 de la Constitución Nacional, ninguna persona podrá recibir más de una asignación que provenga del Tesoro Público, o de empresas e instituciones en que tenga parte principal el Estado, así se trate de contrato, representación, comisión u honorarios salvo lo que para casos especiales establecen las leyes. En particular el Decreto 1713 de 1960 y la Ley 1713 de 1963.

ARTÍCULO 10. - La conformación o reforma de las plantas de personal de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias cuando el gobierno este autorizado para determinarlas, se hará por medio de decreto que llevará, además de las firmas del Ministro o Jefe de Departamento Administrativo correspondiente y del Jefe del Departamento Administrativo del Servicio Civil, la del Ministro de Hacienda y Crédito Público como certificación de que existe apropiación presupuestal suficiente para cubrir su costo.

ARTÍCULO 11. - Exceptúan se de las disposiciones del presente decreto: el Ministerio de Defensa Nacional; las Fuerzas Militares; la Policía Nacional; el personal del Ministerio de Relaciones Exteriores que presta sus servicios en el exterior y los empleos pertenecientes a otras carreras cuya clasificación y remuneración se rijan por disposiciones especiales.

ARTÍCULO 12. - Hasta tanto se implanten

los sistemas de clasificación y remuneración establecidos por el presente decreto y se determinen las plantas de personal, los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias continuarán funcionando de acuerdo con las normas actuales que rigen sobre la materia.

PARAGRAFO. - Al incorporar se los actuales empleados a las plantas de personal que se determinen para cada organismo tendrán derecho al reconocimiento, a partir del primero de septiembre de mil novecientos sesenta y ocho, del sueldo de ingreso correspondiente a la categoría de la clase a la cual se asigne el cargo que siga desempeñando.

ARTICULO 13. - El régimen de Clasificación y Remuneración de los empleos de los Establecimientos Públicos y de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado se fijará en el Estatuto destinado a regular su funcionamiento.

ARTICULO 14. - Quedan derogados el Decreto 1678 de 1960, los artículos 11 a 26 del Decreto 1732 de 1960, el artículo 10 del Decreto 235 de 1963 y las demás disposiciones que le sean contra-

rias.

ARTICULO 15. - Este decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNIQUESE Y PUBLIQUESE.

Dado en Bogotá, D. E., a 2 de Septiembre de 1968.

(Fdo) CARLOS LLERAS RESTREPO.

El Ministro de Gobierno,
MISAEI PASTRANA BARRERO.

El Ministro de Relaciones Exteriores,
ALFONSO LOPEZ MICHELESEN.

El Ministro de Justicia,
FERNANDO HINESTROSA.

El Ministro de Hacienda y Crédito Público,
ABDON ESPINOSA VALDERRAMA.

El Ministro de Defensa Nacional,
General GERARDO AYERBE CHAUX.

El Ministro de Agricultura,
ENRIQUE BLAIR FABRIS.

El Ministro del Trabajo
CARLOS AUGUSTO NORIE
GA.

El Ministro de Salud Públi
ca, Encargado,
LUIS CARLOS OCHOA O.

El Ministro de Fomento,
ANTONIO ALVAREZ RES
TREPÓ.

El Ministro de Minas y Pe
tróleos,
CARLOS GUSTAVO ARRIE
TA.

El Ministro de Educación
Nacional,
GABRIEL BETANCUR M.

El Ministro de Comunicacio
nes, Encargado,
NELLY TURBAY DE MU
ÑOZ.

El Ministro de Obras Públi
cas,
BERNARDO GARCES C.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo de la Presidencia de
de la República,
JOHN AGUDELO RIOS.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo de Planeación,
EDGAR GUTIERREZ CASTRO.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo de Seguridad,
General (r) LUIS ETILIO LEYVA.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo del Servicio Civil,
DELINA GUARIN DE VIZCAYA.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo de Servicios Grales.
EDGARDO BALLESTAS CARBO
NEL, Encargado.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo Nal. de Estadística,
ERNESTO ROJAS MORALES.

El Jefe del Departamento Admi
nistrativo de Aeronáutica Civil,
GUILLERMO FERRERIRA R.
Encargado.

EL ARCHIVO ORGANIZADO DE NUESTRA
"CARTA ADMINISTRATIVA" LE SERVIRA
PARA FUTURAS CONSULTAS. DIRIJASE
A LA CARRERA 6a. No. 12-64. Of. 7 0 1.