

**BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA**
Código BPIN: 2011011000217



Año del Reporte:	2012	Fecha de la Solicitud:	5/18/2012 2:45 PM
Año de Inicio:	2012	Estado:	REGISTRADO
Año de Finalización:	2015	Usuario Formulador:	Gloria Ruth Mutis
Lider Sectorial:	EMPLEO PUBLICO	Fecha creación del Turno	
Entidad Responsable:	050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA - GESTION GENERAL	Turno de trámite:	Sin trámite
Gerente Proyecto:			
INFORMACION DEL TRAMITE			
Solicitud de Formulación:	23978		
Tipo de Solicitud:	Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales		

I. INFORMACION BASICA

Objetivo

BRINDAR A LOS SERVIDORES PÚBLICOS, CLIENTES Y USUARIOS DE LA ENTIDAD, UNA SEDE, BIENES Y ELEMENTOS ACORDES A LAS EXIGENCIAS NORMATIVAS VIGENTES, QUE CUMPLAN CON LOS MÍNIMOS ESTÁNDARES DE COMODIDAD Y SEGURIDAD, CON EL FIN DE CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL, EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS VINCULADOS AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

Descripción

El proyecto contendrá tres (3) componentes relacionados con los estudios, dotación y adecuación de la infraestructura física del Edificio sede que contribuya al cumplimiento de la normatividad en salud ocupacional, programa nacional de servicio al ciudadano, gestión ambiental y de calidad.

Relación con la planificación Año: (2012)

Plan Nacional de Desarrollo

Buen gobierno, lucha contra la corrupción y participación ciudadana	51 - Buen gobierno, lucha contra la corrupción y participación ciudadana
Buen gobierno	511 - Buen gobierno
Eficiencia gubernamental	51101 - Eficiencia gubernamental
Soportes transversales de la prosperidad democrática	5 - Soportes transversales de la prosperidad democrática

Clasificación Presupuestal

Programa

Número: 113
Nombre: 0113 - MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PROPIA DEL SECTOR

Subprograma

Número: 1000
Nombre: 1000 - INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO

**Población Beneficiada por Año
Beneficiarios anuales del proyecto**

Año	Tipo	Cantidad
2012	Personas	1,200

Ubicación de los beneficiarios (2012)

Tipo	Departamento	Beneficiarios
Personas	BOGOTA	1,200

2013	Personas	1,300
2014	Personas	1,400
2015	Personas	1,500

	Total	Personas	1,200
--	--------------	-----------------	--------------

Localización		
Región	Departamento	Municipio
BOGOTÁ D.C.	BOGOTA	BOGOTA D.C.

**BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA**
Código BPIN: 2011011000217



Año del Reporte: 2012
Año de Inicio: 2012
Año de Finalización: 2015
Lider Sectorial: EMPLEO PUBLICO
Entidad Responsable: 050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA - GESTION GENERAL
Gerente Proyecto:

Fecha de la Solicitud: 5/18/2012 2:45 PM
Estado: REGISTRADO
Usuario Formulador: Gloria Ruth Mutis

INFORMACION DEL TRAMITE

Solicitud de Formulación: 23978
Tipo de Solicitud: Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales

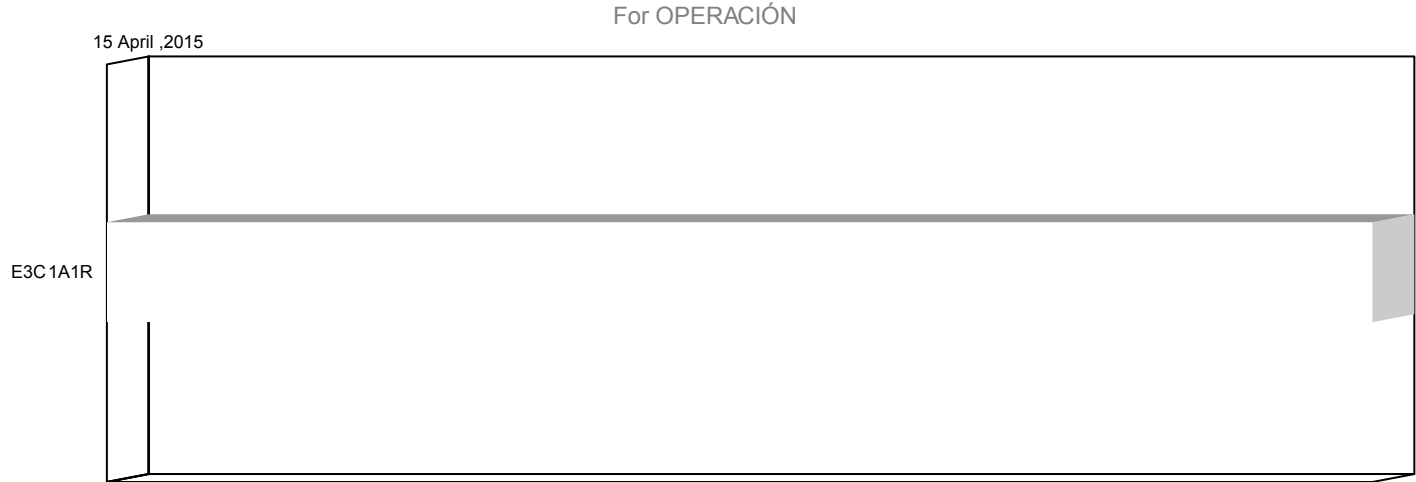
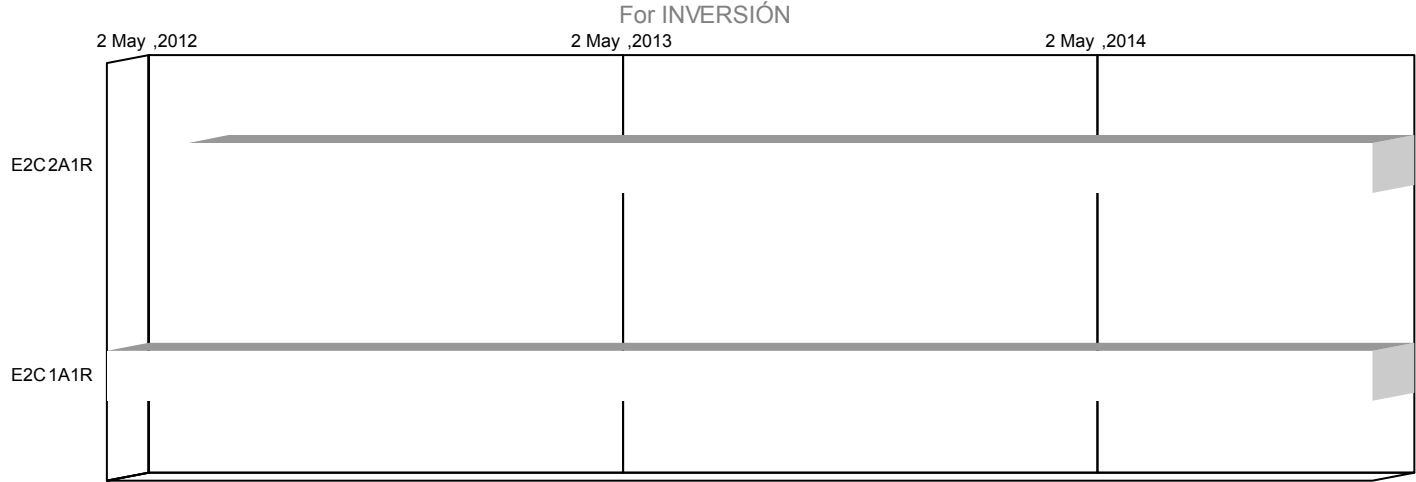
Fecha creación del Turno
Turno de trámite: Sin trámite

2. CRONOGRAMA POR ETAPAS

Identificación de etiquetas para los gráficos

Etapa:	Identificador	Componente	Identificador	Actividad	Identificador	
INVERSIÓN	E2					
		DOTACIÓN	E2C1			
				ADQUISICIÓN, MAQUINARIA Y EQUIPO, SUMINISTROS Y DOTACIONES	E2C1A1R	Actividad de Ruta Crítica
		OBRA FÍSICA	E2C2			
				ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA, OBRA CIVIL, INTERVENTORÍAS, INSTALACIONES, SUMINISTRO, SERVICIOS Y GESTIÓN	E2C2A1R	Actividad de Ruta Crítica
OPERACIÓN	E3					
		MANTENIMIENTO	E3C1			
				MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, BIENES Y ELEMENTOS.	E3C1A1R	Actividad de Ruta Crítica
PREINVERSIÓN	E1					
		ESTUDIOS	E1C1			
				DIAGNÓSTICO, DISEÑOS Y SERVICIOS	E1C1A1R	Actividad de Ruta Crítica

Cronograma proyecto



For PREINVERSION

15 January ,2012

E1C1A1R

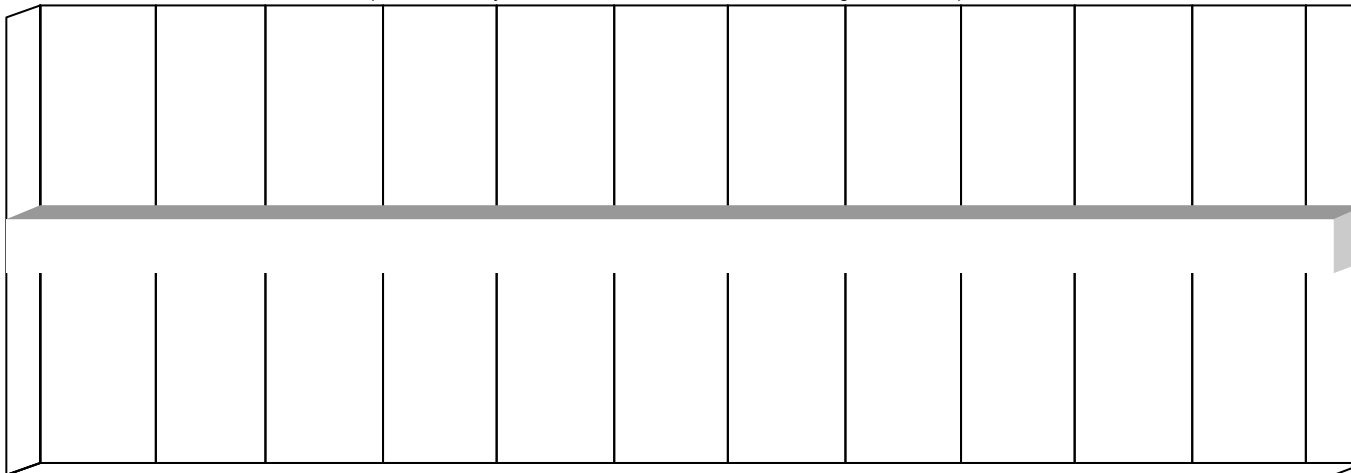


Cronograma proyecto año (2012)

For PREINVERSION

Jan-12 Feb-12 Mar-12 Apr-12 May-12 Jun-12 Jul-12 Aug-12 Sep-12 Oct-12 Nov-12 Dec-12

E1C1A1R



BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA
 Código BPIN: 2011011000217



Año del Reporte: 2012
Año de Inicio: 2012
Año de Finalización: 2015
Lider Sectorial: EMPLEO PUBLICO
Entidad Responsable: 050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA - GESTION GENERAL
Gerente Proyecto:

Fecha de la Solicitud: 5/18/2012 2:45 PM
Estado: REGISTRADO
Usuario Formulator: Gloria Ruth Mutis

INFORMACION DEL TRAMITE

Solicitud de Formulación: 23978
Tipo de Solicitud: Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales

Fecha creación del Turno
Turno de trámite: Sin trámite

3. INDICADORES

Indicadores de Producto

Indicador	Unidad de Medida		2012	2013	2014
1000P502 - Area Dotada Sede Nacional	Metro cuadrado	Avance	0.0	0.0	0.0
		Meta Inicial	0.0	0.0	6,095.0
		Meta Vigente	0.0	0.0	6,095.0
1100P022 - Estudios Y Diseños Realizados	Número	Avance	2.0	0.0	0.0
		Meta Inicial	2.0	0.0	0.0
		Meta Vigente	2.0	0.0	0.0
9900P001 - Metros Cuadrados De Infraestructura Física Remodelada	Metro cuadrado	Avance	0.0	0.0	0.0
		Meta Inicial	1,807.0	4,288.0	0.0

			2012	2013	2014
9900P001 - Metros Cuadrados	Metro cuadrado	Meta Vigente	1,807.0	4,288.0	0.0

Indicadores de Gestión (2012)

Indicador	Unidad de medida	Meta Inicial	Meta Vigente	Avance
9900G001 -Obras De Mantenimiento De La Infraestructura Física Realizadas	Número	1.0	1.0	0.1
9900G070-Contratos suscritos	Número	11.0	11.0	7.0

Ponderación Gestión vs. Producto (2012)

	Ponderación
Indicadores de Producto	50 %
Indicadores de Gestión	50 %
Total	100 %

BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA
 Código BPIN: 2011011000217



Año del Reporte: 2012
Año de Inicio: 2012
Año de Finalización: 2015
Lider Sectorial: EMPLEO PUBLICO
Entidad Responsable: 050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA -
 GESTION GENERAL
Gerente Proyecto:

Fecha de la Solicitud: 5/18/2012 2:45 PM
Estado: REGISTRADO
Usuario Formulador: Gloria Ruth Mutis

INFORMACION DEL TRAMITE

Solicitud de Formulación: 23978
Tipo de Solicitud: Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales

Fecha creación del Turno
Turno de trámite: Sin trámite

4. ESQUEMA FINANCIERO

Costo Total del Proyecto (Pesos Corrientes)

año	Recursos Solicitados PGN	Otros Recursos	Total
2012	790,076,951	0	790,076,951
2013	1,570,000,000	0	1,570,000,000
2014	652,708,000	0	652,708,000
2015	100,000,000	0	100,000,000

Resumen Financiero PGN (Precios Corrientes)

Año	Valor Solicitado	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
2012	790,076,951	800,000,000	800,000,000	318,056,166	30,272,178	24,182,178
2013	1,570,000,000	800,000,000	0	0	0	0
2014	652,708,000	0	0	0	0	0
2015	100,000,000	0	0	0	0	0

Recursos por Entidad Financiadora (2012)

Entidad	Valor Solicitado Nación	Valor Solicitado Propios	Valor Vigente Nación	Valor Vigente Propios
050101 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA - GESTION GENERAL	790.076.951	0	0	0
Total	790.076.951	0	0	0

Recursos Por Fuente de Financiación (2012)

Fuente	Valor Solicitado	Valor Vigente
Recursos Nación	790.076.951	0
Recursos Propios	0	0
Total	790.076.951	0

Distribución indicativa de recursos por componentes y actividades (2012)

	Recursos Solicitados	Asignación Inicial	Asignación vigente
Etapa: Inversión			
Dotación	459,480,000	516,171,074	516,171,074
Adquisición, maquinaria y equipo, suministros y dotaciones	459,480,000	516,171,074	516,171,074
Obra física	169,746,951	190,828,926	255,328,926
Adecuación de infraestructura, obra civil, interventorías, instalaciones, suministro, servicios y gestión	169,746,951	190,828,926	255,328,926
Total Inversión	629,226,951	707,000,000	771.500.000
Etapa: Preinversion			
Estudios	160,850,000	93,000,000	28,500,000
Diagnóstico, diseños y servicios	160,850,000	93,000,000	28,500,000
Total Preinversion	160,850,000	93,000,000	28.500.000

BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA



Código BPIN: 2011011000217

Año del Reporte: 2012

Año de Inicio: 2012

Año de Finalización: 2015

Líder Sectorial: EMPLEO PUBLICO

Entidad Responsable: 050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA -
GESTION GENERAL

Gerente Proyecto:

Fecha de la Solicitud: 5/18/2012 2:45 PM

Estado: REGISTRADO

Usuario Formador: Gloria Ruth Mutis

INFORMACION DEL TRAMITE

Solicitud de Formulación: 23978

Tipo de Solicitud: Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales

Fecha creación del Turno

Turno de trámite: Sin trámite

5. SUBACTIVIDADES DE VIGENCIA FUTURA

BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION NACIONAL
BPIN
MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACIÓN DEL EDIFICIO SEDE DEL DAFP BOGOTA



Código BPIN: 2011011000217

Año del Reporte: 2012
Año de Inicio: 2012
Año de Finalización: 2015
Lider Sectorial: EMPLEO PUBLICO
Entidad Responsable: 050101-DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA - GESTION GENERAL
Gerente Proyecto:

Fecha de la Solicitud: 5/18/2012 2:45 PM
Estado: REGISTRADO
Usuario Formulator: Gloria Ruth Mutis

INFORMACION DEL TRAMITE

Solicitud de Formulación: 23978
Tipo de Solicitud: Modificación (2012) - Sin Trámites presupuestales

Fecha creación del Turno
Turno de trámite: Sin trámite

6. CAPITULOS MODIFICADOS DE LA FICHA

<u>Capitulo</u>	<u>Modificado</u>
Datos Básicos	SI
Localización	NO
Relación con la Planificación	NO
Datos del Turno Asociado	NO
Cambiar Programa y Subprograma	NO
Cuantificación y localización	NO
Criterios de Focalización	NO
Actividades y cronograma	SI
Indicadores de Producto	NO
Indicadores de Gestión	NO
Ponderación de Indicadores	NO
Regionalización de Indicadores de Producto	NO
Fuentes de financiación	NO
Costo de las actividades	SI
Regionalización de Recursos	NO
Focalización de Recursos	NO
Entidades Aportantes	NO
Autorización de Vigencias Futuras	NO
Documentos de Soporte	NO
Marcar Proyectos Evaluacion Ex-Post	NO

7. RESPONSABLES DE PROYECTO

Control de Formulación

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
Competencia	¿La entidad formuladora es la competente para adelantar este proyecto de inversión?		Si	
Pertinencia	¿El objetivo del proyecto y el (los) producto(s) esperado(s) están inmersos en el Plan de Acción de la entidad?		Si	
Confiabilidad Técnica	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	Si	
Consistencia Financiera	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con la expectativa de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) y el Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP)?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP y el MFMP.	Si	
Consistencia Financiera	¿La entidad ha programado la financiación de las tres etapas del proyecto (pre inversión, inversión y operación)?	La entidad ha considerado los recursos y fuentes de financiación de todas las etapas del proyecto, incluyendo su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión (i.e. si se tratara de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para su mantenimiento).	Si	
Método	¿Existe una relación lógica entre el objetivo, las metas, las actividades y los recursos del proyecto?	La cadena de valor del proyecto está claramente definida, es decir: para cumplir con el objetivo, el proyecto ha establecido los recursos que través de un proceso de transformación (actividades) permiten cumplir con las metas. Con el cumplimiento de las metas se satisface el objetivo; cada meta programada tiene un conjunto exhaustivo de actividades lógicamente relacionadas que le precede y los recursos son los necesarios para la realización de las actividades.	Si	
Relación de Planificación	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿se ha realizado su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	

Confiabilidad Técnica	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	Si	Se realizo ajuste en la asignación de recursos de dos componentes que permitirán una mejor gestión del proyecto.
Consistencia Financiera	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo de las actividades del proyecto?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	Si	
Consistencia Financiera	¿Los recursos señalados en el componente de fuentes de financiación garantizan el cumplimiento de las metas programadas en el proyecto?	De acuerdo con el conocimiento propio del sector y con los estudios a los que se hace referencia en la pregunta 3, se estima que los recursos señalados en las fuentes de financiación son los apropiados y necesarios para cumplir con las metas programadas en los indicadores de producto y gestión del proyecto. Las metas no están ni sub ni sobre estimadas.	Si	
Método	¿El proyecto cuenta con la Metodología General Ajustada (MGA)?	El proyecto se formuló utilizando la Metodología General Ajustada y es posible acceder a ella como una referencia de la formulación inicial del proyecto.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control de Formulación

ROL: Control de Formulación Técnico

Funcionario: Vanessa Vásquez
Cargo: Profesional Universitario
Correo: vvasquez@dafp.gov.co
Teléfono: 3344080
Fecha: 5/18/2012 3:39:58 PM

OBSERVACION:
 Se verifico la información acutalizada en los componentes y el esquema financiero.

Control de Formulación Jefe planeación

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
Competencia	¿La entidad formuladora es la competente para adelantar este proyecto de inversión?		Si	

Pertinencia	¿El objetivo del proyecto y el (los) producto(s) esperado(s) están inmersos en el Plan de Acción de la entidad?		Si	
Confiabilidad Técnica	¿El proyecto cuenta con el sustento técnico requerido y los soportes correspondientes?	Las actividades, recursos y metas definidos para el proyecto tienen respaldo en estudios y análisis técnicos realizados previamente a los cuales el DNP o un organismo de control pueden acceder en caso de ser necesario.	Si	
Consistencia Financiera	¿La estructura de flujo de recursos del proyecto a lo largo de su horizonte de evaluación es consistente con la expectativa de asignación bajo los estándares del Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) y el Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP)?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto que se espera se le asigne a la entidad en coherencia con el MGMP y el MFMP.	Si	
Consistencia Financiera	¿La entidad ha programado la financiación de las tres etapas del proyecto (pre inversión, inversión y operación)?	La entidad ha considerado los recursos y fuentes de financiación de todas las etapas del proyecto, incluyendo su sostenibilidad una vez termine la etapa de inversión (i.e. si se tratara de la construcción de nueva infraestructura administrativa, se deben haber previsto los recursos para su mantenimiento).	Si	
Método	¿Existe una relación lógica entre el objetivo, las metas, las actividades y los recursos del proyecto?	La cadena de valor del proyecto está claramente definida, es decir: para cumplir con el objetivo, el proyecto ha establecido los recursos que través de un proceso de transformación (actividades) permiten cumplir con las metas. Con el cumplimiento de las metas se satisface el objetivo; cada meta programada tiene un conjunto exhaustivo de actividades lógicamente relacionadas que le precede y los recursos son los necesarios para la realización de las actividades.	Si	
Relación de Planificación	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿ se ha realizado su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	
Confiabilidad Técnica	¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto?	La población beneficiaria identificada y caracterizada es coherente con la población afectada por el problema que da origen al proyecto. Es posible que sea un subconjunto de los afectados.	Si	
Consistencia Financiera	¿Los recursos solicitados son el resultado de un costeo de las actividades del proyecto?	La definición del monto de recursos solicitados corresponde a un ejercicio juicioso de costeo de actividades y en ningún caso a una cifra global calculada o proyectada sin respaldo técnico.	Si	Se realizo ajuste en la asignación de recursos de dos componentes que permitirán una mejor gestión del proyecto.

Consistencia Financiera	¿Los recursos señalados en el componente de fuentes de financiación garantizan el cumplimiento de las metas programadas en el proyecto?	De acuerdo con el conocimiento propio del sector y con los estudios a los que se hace referencia en la pregunta 3, se estima que los recursos señalados en las fuentes de financiación son los apropiados y necesarios para cumplir con las metas programadas en los indicadores de producto y gestión del proyecto. Las metas no están ni sub ni sobre estimadas.	Si	
Método	¿El proyecto cuenta con la Metodología General Ajustada (MGA)?	El proyecto se formuló utilizando la Metodología General Ajustada y es posible acceder a ella como una referencia de la formulación inicial del proyecto.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control de Formulación Jefe planeación

ROL: Entidad Jefe Planeación

Funcionario: CELMIRA FRASSER ACEVEDO
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Correo: CFRASSER@DAFP.GOV.CO
Teléfono: 3344080
Fecha: 5/18/2012 3:44:26 PM

OBSERVACION:

Se reviso la información enviado por el control a la formulación y la encuentro ajustada para que el proyecto se pueda gestionar claramente durante la ejecución de la vigencia 2012.

Control Jefe Planeacion Cabeza Sector

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
Pertinencia Sectorial	¿El objetivo y el (los) producto(s) esperado(s) del proyecto están inmersos en las políticas y planes sectoriales?		Si	
Integralidad Técnica	En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N.A	

Integralidad Técnica	¿La información registrada evidencia una relación lógica entre el objetivo, las metas, las actividades y los recursos del proyecto?	La cadena de valor del proyecto queda claramente establecida en la información registrada, es decir: se entiende como a través del proceso de transformación definido (actividades) se logra cumplir con las metas y dichas metas representan el cumplimiento del objetivo establecido.	Si	
Integralidad Técnica	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	La información del proyecto refleja cumplimiento de los estándares técnicos de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece.	Si	
Integralidad Económica	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP y el MFMP.	Si	
Integralidad Económica	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?		Si	
Relación de Planificación	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿se puede visualizar su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control Jefe Planeacion Cabeza Sector

ROL: Cabeza de Sector Jefe Planeación

Funcionario: CELMIRA FRASSER ACEVEDO
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Correo: CFRASSER@DAFP.GOV.CO
Teléfono: 3344080
Fecha: 5/18/2012 3:51:43 PM

OBSERVACION:

Revisada la información y validación realizada por el control a la formulación, el control técnico, el jefe de planeación, considero viable el ajuste presentado por el formulador del proyecto en el nombre de dos (2) componentes y el esquema financiero para dar claridad durante la ejecución durante al año 2012.

Control de viabilidad

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
Pertinencia Sectorial	¿El objetivo y el (los) producto(s) esperado(s) del proyecto están inmersos en las políticas y planes sectoriales?		Si	
Integralidad Técnica	En caso de requerir permisos especiales para la ejecución del proyecto (i.e. licencia ambiental, legalización de predios, etc.), ¿se cuenta con los estudios definidos por la autoridad competente o con los permisos aprobados?	Si bien es posible que al momento de inscribir el proyecto no se cuente con los permisos aprobados, el proyecto no se podrá considerar viable si no cuenta con los estudios que permitan suponer que los permisos serán aprobados.	N.A	
Integralidad Técnica	¿La información registrada evidencia una relación lógica entre el objetivo, las metas, las actividades y los recursos del proyecto?	La cadena de valor del proyecto queda claramente establecida en la información registrada, es decir: se entiende como a través del proceso de transformación definido (actividades) se logra cumplir con las metas y dichas metas representan el cumplimiento del objetivo establecido.	Si	
Integralidad Técnica	¿La información del proyecto se respalda con estudios técnicos avalados por el sector?	La información del proyecto refleja cumplimiento de los estándares técnicos de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece.	Si	
Integralidad Económica	¿Los recursos solicitados para el proyecto son consecuentes con las posibilidades definidas en el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP) para el sector?	Los recursos solicitados por el proyecto se enmarcan dentro del presupuesto con el que se espera que cuente el sector en coherencia con el MGMP y el MFMP.	Si	
Integralidad Económica	¿El sector tiene claros los recursos requeridos por el proyecto en todo su horizonte de evaluación y considera que su operación puede ser sostenible en el tiempo?		Si	
Relación de Planificación	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿se puede visualizar su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control de viabilidad**ROL: Control de Viabilidad Técnico**

Funcionario: CELMIRA FRASSER ACEVEDO
Cargo: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
Correo: CFRASSER@DAFP.GOV.CO
Teléfono: 3344080
Fecha: 5/18/2012 3:48:07 PM

OBSERVACION:

Se da concepto de viabilidad técnica al cambio en el nombre de dos (2) componentes y al esquema financiero, para el proyecto durante la ejecución de la vigencia 2012.

Control Posterior técnico

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
Relación de Planificación	¿El proyecto define claramente su vinculación con ejercicios de planeación como: el Plan Nacional de Desarrollo (PND), los documentos CONPES del sector y el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP)?	El objetivo y los productos esperados del proyecto se articulan y contribuyen a dar cumplimiento a los objetivos, estrategias y/o metas definidas en ejercicios de planificación nacional tales como el PND, los documentos CONPES y el MGMP.	Si	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de producto suficientes para realizar seguimiento a los logros del mismo en todo su horizonte de evaluación?		Si	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión suficientes para hacer seguimiento a las actividades realizadas por el proyecto en el año a programar?		Si	
Seguimiento a la Inversión	¿Las metas planteadas por el proyecto cuentan con el respaldo técnico que sustente su coherencia con los recursos asociados?	Se considera que las metas del proyecto son coherentes con los recursos asociados ya sea porque la entidad ha presentado el sustento técnico que lo respalda o porque el conocimiento que se tiene del sector ratifica que los recursos solicitados son los apropiados para cumplir con las metas.	Si	

Seguimiento a la Inversión	En caso de que el proyecto sea regionalizable ¿se puede visualizar la distribución regional de los recursos y metas?	Si el proyecto tiene la característica de "regionalizable" cuenta con la distribución regional de la población, los recursos y las metas de los indicadores de producto.	N.A	
Seguimiento a la Inversión	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿ se puede visualizar su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de evaluación?	El cronograma del proyecto permite ver las actividades que se prevé realizar durante todo su horizonte de ejecución y no sólo para la vigencia para la que se están solicitando recursos.	Si	
Integralidad	¿El proyecto permite visualizar una relación lógica entre el objetivo, las metas y las actividades del proyecto?	La cadena de valor del proyecto se evidencia en la información registrada, es decir: se entiende como a través del proceso de transformación definido (actividades) se logra cumplir con las metas y dichas metas representan el cumplimiento del objetivo establecido.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control Posterior técnico

ROL: Control Posterior de Viabilidad Técnico

Funcionario: BIBIANA MARIA QUIROGA FORERO
Cargo: SUBDIRECTOR TECNICO
Correo: BQUIROGA@DNP.GOV.CO
Teléfono: 3815000
Fecha: 5/25/2012 4:41:33 PM

OBSERVACION:

Las modificaciones a las actividades se encuentran técnicamente justificadas, por lo que se recomienda dar concepto favorable a la solicitud.

Control posterior subdirector

Variable	Pregunta	Explicación	Respuesta	Observación
----------	----------	-------------	-----------	-------------

Relación de Planificación	¿El proyecto define claramente su vinculación con ejercicios de planeación como: el Plan Nacional de Desarrollo (PND), los documentos CONPES del sector y el Marco de Gasto de Mediano Plazo (MGMP)?	El objetivo y los productos esperados del proyecto se articulan y contribuyen a dar cumplimiento a los objetivos, estrategias y/o metas definidas en ejercicios de planificación nacional tales como el PND, los documentos CONPES y el MGMP.	Si	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de producto suficientes para realizar seguimiento a los logros del mismo en todo su horizonte de evaluación?		Si	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con indicadores de gestión suficientes para hacer seguimiento a las actividades realizadas por el proyecto en el año a programar?		Si	
Seguimiento a la Inversión	¿Las metas planteadas por el proyecto cuentan con el respaldo técnico que sustente su coherencia con los recursos asociados?	Se considera que las metas del proyecto son coherentes con los recursos asociados ya sea porque la entidad ha presentado el sustento técnico que lo respalda o porque el conocimiento que se tiene del sector ratifica que los recursos solicitados son los apropiados para cumplir con las metas.	Si	
Seguimiento a la Inversión	En caso de que el proyecto sea regionalizable ¿se puede visualizar la distribución regional de los recursos y metas?	Si el proyecto tiene la característica de "regionalizable" cuenta con la distribución regional de la población, los recursos y las metas de los indicadores de producto.	N.A	
Seguimiento a la Inversión	En caso de que el proyecto esté asociado a una política transversal, ¿ se puede visualizar su focalización a nivel de actividades, recursos y metas?	Las políticas transversales que actualmente se incluyen y a las que se les hace seguimiento son: Ciencia, tecnología e innovación (ACTI); Red Juntos; y Tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TIC).	N.A	
Seguimiento a la Inversión	¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de evaluación?	El cronograma del proyecto permite ver las actividades que se prevé realizar durante todo su horizonte de ejecución y no sólo para la vigencia para la que se están solicitando recursos.	Si	
Integralidad	¿El proyecto permite visualizar una relación lógica entre el objetivo, las metas y las actividades del proyecto?	La cadena de valor del proyecto se evidencia en la información registrada, es decir: se entiende como a través del proceso de transformación definido (actividades) se logra cumplir con las metas y dichas metas representan el cumplimiento del objetivo establecido.	Si	

OBSERVACIONES GENERALES PARA EL FILTRO Control posterior subdirector

ROL: Control Posterior de Viabilidad Subdirector

Funcionario: BIBIANA MARIA QUIROGA FORERO
Cargo: SUBDIRECTOR TECNICO
Correo: BQUIROGA@DNP.GOV.CO
Teléfono: 3815000
Fecha: 5/25/2012 6:43:12 PM

OBSERVACION:

Las modificaciones a las actividades se encuentran técnicamente justificadas, por lo que se emite concepto favorable a la solicitud.