

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 02**

**CONTRATO No. 007 de 2015**

**OBJETO:** Prestar los servicios en la Subdirección para apoyar el fortalecimiento de las políticas públicas a cargo de la Entidad y de las herramientas de información que soportan su implementación, en el marco del Proyecto de Inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLITICAS PUBLICAS. NACIONAL.

**PERIODO REPORTADO:** Del 13 DE FEBRERO AL 12 DE MARZO DE 2015

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
<b>OBLIGACION 1)</b> Presentar de manera concertada con la Subdirección, el plan de trabajo para el desarrollo del objeto contractual	Se presentó y concertó el Plan de Trabajo de manera que permita el cumplimiento de las obligaciones y el objeto contractual	Se adjunta plan de trabajo. Disponible en la ruta: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 1
<b>OBLIGACION 2)</b> Servir de enlace con las Direcciones Técnicas, para el fortalecimiento de los Sistemas de Información que facilitan la implementación de las políticas públicas a cargo de la Entidad.	Acompañamiento a la Subdirección a reuniones con Directores Técnicos enmarcados en la gestión misional y estratégica de la entidad que faciliten la implementación de las políticas públicas a cargo de la entidad	Se aporta calendario de outlook de la cuenta de correo: vochoa@funcionpublica.gov.co Disponible en la ruta: \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 2
<b>OBLIGACION 3)</b> Apoyar la implementación y seguimiento de las acciones y metas institucionales en el nuevo Plan Nacional de Desarrollo - PND.	Apoyo a reuniones de planeación en las cuales se construyó el Plan Anual de Acción 2015, alineando las metas del PND con los proyectos de Gestión de las Direcciones Técnicas	Se aporta presentación de power point de planeación institucional Disponible en la ruta: \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 2
<b>OBLIGACION 4)</b> Proponer un piloto de análisis normativo, para la Función Pública.	Asistencia a 4 reuniones con el DNP, la OCDE, el Ministerio de Vivienda y la Secretaría de Hábitat de Bogotá en las cuales se evaluaron diferentes temas para estudiar en el Piloto. Finalmente, se decidió realizar un acompañamiento a los 4 pilotos seleccionados (1. Ministerio de Comercio; 2. CREG, CRA y Superservicios; 3. Ministerio de Ambiente y 4. URF, MinHacienda y Superfinanciera) con el fin de analizar las necesidades institucionales y de gestión que se derivan de la implementación del AIN en la administración pública colombiana. Adicionalmente, se acompañó la reunión de presentación de resultados ante el Comité de Mejora Normativa de la OCDE.	Se aporta presentación de power point preparada para el DNP y calendario de outlook de la cuenta de correo: vochoa@funcionpublica.gov.co Disponible en la ruta: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 1
<b>OBLIGACIÓN 5)</b> Elaborar los documentos técnicos requeridos por el Supervisor, relacionados con la ejecución del contrato.	Se ha apoyado la revisión y elaboración de documentos técnicos internos tales como la descripción del trámite legislativo del proyecto de ley del Plan Nacional de Desarrollo.	Se aporta el documento. Disponible en la ruta: \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 2
<b>OBLIGACION 6)</b> Realizar informe mensual de gestión y cumplimiento del objeto contractual.	El presente informe corresponde al segundo informe mensual.	
<b>OBLIGACION 7)</b> 7. Realizar informe final de ejecución del contrato.	Se entregará al finalizar la ejecución del contrato	

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 02**

**CONTRATO No. 007 de 2015**

**OBJETO:** Prestar los servicios en la Subdirección para apoyar el fortalecimiento de las políticas públicas a cargo de la Entidad y de las herramientas de información que soportan su implementación, en el marco del Proyecto de Inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLITICAS PUBLICAS. NACIONAL.

**PERIODO REPORTADO: Del 13 DE FEBRERO AL 12 DE MARZO DE 2015**

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
<p><b>OBLIGACION 8)</b> 8. Asistir a las reuniones programadas relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas y/o ayudas de memoria respectivas.</p>	<p>A diario se realizan reuniones de seguimiento a temas misionales de las Direcciones Técnicas relacionados directamente con la ejecución del objeto contractual.</p>	<p>Se aporta calendario de outlook de la cuenta de correo: vochoa@funcionpublica.gov.co                      Disponible en la ruta:                      \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 2</p>
<p><b>OBLIGACIÓN 9)</b> Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos en las reuniones relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Diseño de matriz en excel que permite llevar el control de los compromisos adquiridos en cada una de las reuniones de seguimiento con los Directores Técnicos, así como los de la Subdirección.</p>	<p>Se aporta diseño de la matriz                      Disponible en la ruta:                      \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 007-2015\Pago 2</p>

**VALENTINA OCHOA RESTREPO**  
CONTRATISTA

**JAIME TORRES-MELO**  
SUPERVISOR