

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03		
CONTRATO No. 030 de 2015		
Prestar los Servicios Profesionales en la Subdirección para apoyar el diseño y puesta en marcha de las estrategias de gestión territorial y gestión internacional al interior de la entidad para el fortalecimiento de las políticas públicas, y la implementación de las recomendaciones de las líneas estratégicas en el marco del Proyecto de inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS. NACIONAL		
PERIODO REPORTADO: Del 24 de junio al 23 de julio de 2105		
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
OBLIGACIÓN 1) Cumplir con el objeto contratado, de acuerdo con las especificaciones requeridas por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	*Se han realizado las acciones de acuerdo con las orientaciones dadas.	El presente informe: 2105-07-27_3erInfo_InformeAMMunoz_Junio24aJulio23.xls Ruta \\yaksal\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 2) Presentar de manera concertada con la Subdirección, el plan de trabajo para el desarrollo del objeto contractual.	*El plan contempla las acciones generales determinadas en el contrato por el periodo estipulado de 8 meses, y relacionado con el Plan de Acción Institucional del año 2015.	Presentado en el informe anterior.
OBLIGACIÓN 3) Elaborar un documento que contenga una propuesta de diseño, de la estrategia de gestión territorial al interior de la Entidad.	*No se realizaron acciones específicas durante la vigencia.	NA
OBLIGACIÓN 4) Apoyar a la Subdirección en la puesta en marcha de la estrategia de gestión territorial al interior de la Entidad.	*Apoyo en la revisión y ajuste de los términos de referencia para el equipo que apoyará el trabajo de la Estrategia de Gestión Territorial.	Ver textos de referencia y revisión. Ruta \\yaksal\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 5) Elaborar un documento que contenga una propuesta de diseño, de la estrategia de gestión internacional al interior de la Entidad.	*Se actualizó el contenido de la presentación de avances la cual fue socializada con el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia.	Ver carpeta FP_GestionInternalDctos_2015 Ruta \\yaksal\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 6) Apoyar a la Subdirección en la puesta en marcha de la estrategia de gestión internacional al interior de la Entidad.	*Se apoyó durante el mes: -Preparación de documentos y gestiones en el marco del Foro Public Service Forum para la participación del Departamento Administrativo de la Función Pública. -Preparación de los perfiles y documentos de las reuniones bilaterales efectuadas con los Gobiernos de Indonesia y Azerbaiyán. -Participación en Lima, Perú, con los delegados de las entidades públicas Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR y la Secretaría de Gestión Pública -SGP de la Presidencia del Consejo de Ministros -Revisión conjunta con la Dirección Jurídica del modelo de convenio marco de cooperación con la República de El Salvador. Envío de la versión ajustada a los delegados de dicho gobierno. -Gestión de la participación del DAFP y de MinTrabajo como ponentes en el Curso de Modernización de los Recursos Humanos realizado por AECID en Cartagena, Colombia. -Apoyo en la gestión de hojas de vida y entrevistas para la persona que apoyará el desarrollo de la Estrategia de Cooperación Internacional.	Ver carpeta FP_GestionInternalDctos_2015 Ruta \\yaksal\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03		
CONTRATO No. 030 de 2015		
Prestar los Servicios Profesionales en la Subdirección para apoyar el diseño y puesta en marcha de las estrategias de gestión territorial y gestión internacional al interior de la entidad para el fortalecimiento de las políticas públicas, y la implementación de las recomendaciones de las líneas estratégicas en el marco del Proyecto de inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS. NACIONAL		
PERIODO REPORTADO: Del 24 de junio al 23 de julio de 2105		
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
OBLIGACIÓN 6) (Continuación)	(continuación) -Revisión y ajuste con los técnicos a cargo de la Ficha de Cooperación presentada a AECID para el tema de Códigos de Buen Gobierno e integridad. -Revisión y ajuste conjunto con la Oficina Asesora de Planeación del POA del proyecto de Fortalecimiento en el Pacífico Colombiano financiado por AECID. Participación en la gestión general del proyecto. -Revisión y ajuste conjunto con la Dirección Jurídica de la entidad de la propuesta de Acuerdo Marco de Cooperación entre Colombia y Azerbaiyán. -Preparación de cartas, gestión y consecución de información para el proceso de postulación del DAFP a la Presidencia del CLAD para el periodo 2015-2017. -Gestión de la evaluación de las 17 propuestas enviadas a la Dirección General del DAFP en el marco de la participación de la Directora como Jurado de la Beca Anual Néstor Kirchner. -Gestión del texto corto y la realización del video corto sobre el Sistema de Aitos Directivos Chilenos como material pedagógico para un curso virtual preparado desde Chile.	Ver carpeta FP_GestionInternalDctos_2015 Ruta \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 6) (Continuación)	(continuación) -Gestión de la difusión y convocatoria de dos cursos del CLAD y aquellos que promueve AECID (6 en total). -Revisión y verificación de la documentación que produce el practicante Juan Nicolás Ruiz. -Organización de la documentación del Simposio sobre Servicio Civil efectuado en Trinidad y Tobago. -Gestión de la producción final y montaje de las ponencias postuladas por el DAFP al XX Congreso del CLAD	Ver carpeta FP_GestionInternalDctos_2015 Ruta \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 7) Apoyar la implementación de las recomendaciones de las líneas estratégicas.	*Revisión de los términos de referencia de la persona que hará parte del grupo de Enlace Estado-Ciudadano.	Ver carpeta FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015 Ruta \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 8) Elaborar los documentos técnicos requeridos por el Supervisor, relacionados con la ejecución del contrato.	*Se realizaron los archivos soporte de encuentros y reuniones.	Ver carpeta FP_GestionInternalDctos_2015 Ruta \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 9) Realizar el informe mensual de gestión y cumplimiento del objeto contractual.	*El presente informe corresponde al tercer mes de ejecución del contrato.	Ver carpeta FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015 Ruta \\yaksa\Subdireccion\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015
OBLIGACIÓN 10) Realizar el informe final de ejecución del contrato.	*Esta actividad se desarrollará cuando las obligaciones contractuales se finalicen.	NA

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03		
CONTRATO No. 030 de 2015		
Prestar los Servicios Profesionales en la Subdirección para apoyar el diseño y puesta en marcha de las estrategias de gestión territorial y gestión internacional al interior de la entidad para el fortalecimiento de las políticas públicas, y la implementación de las recomendaciones de las líneas estratégicas en el marco del Proyecto de inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS. NACIONAL		
PERIODO REPORTADO: Del 24 de junio al 23 de julio de 2105		
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
OBLIGACIÓN 11) Asistir a las reuniones programadas relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar actas y/o ayudas de memoria respectivas.	<p>*Martes 23 al viernes 26 de junio de 2015 Participación en el Public Service Forum realizado en la ciudad de Medellín.</p> <p>*Viernes 26 de junio de 2015 Gestión y participación en la reunión con el Gobierno de Indonesia en Medellín.</p> <p>*Viernes 26 de junio de 2015 Gestión y participación en la reunión con el Gobierno de Azerbaiyán en Medellín.</p> <p>*Martes 30 de junio de 2015 Encuentro con los delegados de la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros, en Lima, Perú.</p> <p>*Martes 30 de junio de 2015 Participación en la reunión sostenida con los delegados de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en Lima, Perú.</p> <p>*Jueves 2 de julio de 2015 Participación en el taller sobre el uso del programa Open KM.</p>	<p>Ver Carpeta FP_Reuniones_Junio24aJulio23_2015</p> <p>Ruta \\yaksalSubdirección\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015</p>
OBLIGACIÓN 11) (Continuación)	<p>Continuación</p> <p>*Martes 7 de julio de 2015 Participación en el seminario interno dictado por Manuel Arenilla, director del INAP de España.</p> <p>*Jueves 8 de julio de 2015 Participación en el Seminario Técnico "Sistema de Control Interno".</p> <p>*Miércoles 15 de julio de 2015 Participación en el encuentro celebrado con APC para conocer los avances de la Estrategia de Gestión Internacional desarrollada por DAFP y evaluar posibles rutas de trabajo.</p> <p>*Miércoles 15 de julio de 2015 Encuentro efectuado con el equipo de cooperación internacional de la ESAP para establecer agendas de trabajo en común.</p> <p>*Martes 21 de julio de 2015 Participación en el Quinto Encuentro con la Directora General del DAFP.</p>	<p>Ver Carpeta FP_Reuniones_Junio24aJulio23_2015</p> <p>Ruta \\yaksalSubdirección\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015</p>
OBLIGACIÓN 11) (Continuación)	<p>Continuación</p> <p>*Martes 21 de julio de 2015 Participación en el 2do Comité de Gestión del proyecto Pacífico con AECID.</p> <p>*Miércoles 22 de julio de 2015 Reunión Interinstitucional Gabinete Binacional Colombia - Perú.</p> <p>*Jueves 23 de julio de 2015 Gestión, organización y participación en el encuentro entre la Directora y el Subdirector del DAFP con los Viceministros del Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia y el Director de APC.</p> <p>*Jueves 23 de julio de 2015 Participación en el comité de contratación del DAFP.</p>	<p>Ver Carpeta FP_Reuniones_Junio24aJulio23_2015</p> <p>Ruta \\yaksalSubdirección\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 030-2015\Pago 3\FP_3erInfo_AMunoz_JunioJulio_2015</p>

INFORME DE ACTIVIDADES No. 03

CONTRATO No. 030 de 2015

Prestar los Servicios Profesionales en la Subdirección para apoyar el diseño y puesta en marcha de las estrategias de gestión territorial y gestión internacional al interior de la entidad para el fortalecimiento de las políticas públicas, y la implementación de las recomendaciones de las líneas estratégicas en el marco del Proyecto de inversión denominado MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS. NACIONAL

PERIODO REPORTADO: Del 24 de junio al 23 de julio de 2105

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
<p>OBLIGACIÓN 12) Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos, en las reuniones relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>*Los reportes constan en las asistencias y memorias de los encuentros, así como los respectivos informes.</p>	<p>NA</p>


ALEJANDRA MARÍA MUÑOZ MONTOYA
CONTRATISTA


JAIME TORRES-MELO
SUPERVISOR