

INFORME DE ACTIVIDADES No. 01		
CONTRATO No. 002 - 2015		
OBJETO: Prestar los servicios profesionales en la Subdirección, para apoyar la identificación de los nuevos retos, objetivos, metas, recursos y acciones orientadas al fortalecimiento de las políticas del sector, enmarcadas en los pilares del nuevo plan nacional de desarrollo y en el proyecto de inversión "MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES".		
PERIODO REPORTADO: Del 9 de enero al 9 de febrero de 2015		
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
OBLIGACION 2) Presentar de manera concertada con la Subdirección, el plan de trabajo para el desarrollo del objeto contractual.	Durante las primeras semanas de inicio del contrato se presentó el plan de trabajo para prestar los servicios profesionales en la Subdirección, para apoyar la identificación de los nuevos retos, objetivos, metas, recursos y acciones orientadas al fortalecimiento de las políticas del sector, enmarcadas en los pilares del nuevo plan nacional de desarrollo y en el proyecto de inversión "MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES".	Plan de Trabajo Luz Andrea Piñeros - Disponible en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 3) Elaborar un documento que contenga una propuesta preliminar de acciones, orientadas al cumplimiento de los requerimientos establecidos por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) en los temas del Sector Función Pública.	En la carpeta OECD se encuentran todos los documentos que se han elaborado hasta el momento en materia de cumplimiento de los requerimientos establecidos por la OECD para el ingreso de Colombia a esta Organización.	Verificar los documentos en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 4) Apoyar a la Subdirección en la definición y articulación de las metas y compromisos del sector, en el nuevo Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018.	En la carpeta PND se encuentra el articulado y las metas que se enviaron al Congreso de la República correspondientes al Sector Función Pública.	Verificar los documentos en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 5) Apoyar a la Subdirección en los análisis estadísticos requeridos en la ejecución de las políticas a cargo de la entidad.	Los documentos que se han venido trabajando son: 1. Austerímetro. 2. Resúmenes documentos sobre Buen Gobierno. 3. Documento sobre la CNSC algunas cifras. 4. Compromisos del DAFP en el CONPES 167 de 2013 (Antocorrupción). 5. ABC Encuesta EDI 6. ABC Encuesta de Cultura Política. 7. Índices y Encuestas sobre Buen Gobierno. 8. Documento con principales resultados de la Función Pública en la EDI. 9. Documento con los resultados de la EDI a nivel Nacional. 10. Documento de propuesta de modificación en los resultados que presenta el DANE en la EDI y EDID. 11. Notas Consejos de Ministros. 12. ABC del Índice de Integridad (INTEGRA).	Verificar los documentos en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 6) Elaborar los documentos y preparar la información requerida para el fortalecimiento de la Gestión del Conocimiento y las comunicaciones en el marco de las políticas del sector y del Proyecto de Inversión.	Se elaboraron 3 fichas técnicas de la Gestión del Sector Función Pública para las regiones Pacífico, Centro-Oriente y Centro-Sur	Verificar los documentos en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1

INFORME DE ACTIVIDADES No. 01

CONTRATO No. 002 - 2015

OBJETO: Prestar los servicios profesionales en la Subdirección, para apoyar la identificación de los nuevos retos, objetivos, metas, recursos y acciones orientadas al fortalecimiento de las políticas del sector, enmarcadas en los pilares del nuevo plan nacional de desarrollo y en el proyecto de inversión "MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES".

PERIODO REPORTADO: Del 9 de enero al 9 de febrero de 2015

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA	EVIDENCIAS REPORTADAS POR EL CONTRATISTA
OBLIGACION 7) Realizar el informe mensual de gestión.	Es éste.	Verificar el documento en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 8) Elaborar informe final de ejecución del contrato.	Todavía no lo he realizado ya que voy por la mitad del contrato.	En proceso.
OBLIGACION 9) Asistir a reuniones programadas relacionadas con la ejecución del objeto contractual y elaborar las actas y/o ayudas de memoria respectivas.	las reuniones a las que asistí durante el primer mes de contrato fueron: (enero 6) Reunión Planeación estratégica, (7 enero) reunión proyecto subdirección, (13 enero) Reunión Secretaria de Transparencia oECD, (13 enero) Reunión Encuesta OECD Follow-up, (13 enero) Reunión OECD gobierno corporativo y CONPES empresas del Estado, (13 enero) reunión proyecto subdirección, (14 enero) reunión equipo SD, (20 enero) Mesa de trabajo EDI-DANE, (20 enero) reunión presentación visita in-situ OECD, (21 enero) visita in-situ OECD grupo de trabajo sobre cohecho en transacciones internacionales, (22 enero) Preparación reunión del articulado DNP, (28 enero) Mesa de trabajo EDI-DANE, (30 enero) reunión recomendaciones OECD, (3 febrero) Reunión Ficha Técnica Consejo de Ministros Centro-Oriente, (5 febrero) Reunión Follow-up OECD SD.	Verificar los documentos en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 10) Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos en las reuniones relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual.	Se realizó seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos.	Disponible en: \\yaksa\Proyecto_Inversion_2013\Proyectos Subdirección\2015\Contrato 002-2015\Pago 1
OBLIGACION 11) Aplicar los procesos establecidos en el Manual de Calidad por la Función Pública, para la ejecución del contrato.	Se realizó.	Se realizó.
OBLIGACION 12) Actualizar permanentemente la hoja de vida en el SIGEP.	La hoja de vida en el SIGEP se encuentra actualizada con el nuevo contrato del DAFP.	Se realizó.

ANEXOS:


LUZ ANDREA PIÑEROS LÓPEZ
CONTRATISTA


SUPERVISOR