

**Presentación de Informes de Contratistas**  
Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión

Informe de Actividades No. 04

Contrato No. 111 del año 2015

**Objeto del Contrato:** Prestar servicios profesionales en la Dirección de Empleo Público, para apoyar la ejecución y seguimiento de los proyectos que contribuyan a la formulación e implementación de la actualización de la Política de Empleo Público y Gerencia Pública en Colombia, en el marco del Proyecto de Inversión "MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, NACIONAL".

**Periodo reportado:** Del 16 de Octubre al 16 de Noviembre de 2015

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
3. Apoyar la coordinación interinstitucional requerida para la gestión de la Dirección de Empleo Público.	Durante el periodo que cubre este informe no se demandó la ejecución de actividades respecto de la obligación adquirida.
4. Participar en todas las actividades que conlleve la ejecución y seguimiento de los proyectos que contribuyan a la formulación e implementación de la actualización de la Política de Empleo Público y Gerencia Pública en Colombia.	Ver la relación de actividades ejecutadas en relación con la obligación 2. Apoyar en la articulación, planeación, ejecución y seguimiento de los diferentes proyectos e iniciativas de la Dirección de Empleo Público.
5. Apoyar y revisar la propuesta del sistema de gerencia pública para el Estado Colombiano.	<p>En el marco del proyecto <i>Modernización del sistema de gerencia pública y de meritocracia en Colombia:</i></p> <p>1. <i>Presentación con este informe de un avance en la elaboración del siguiente producto, acorde el plan de trabajo establecido: Propuesta del Sistema de Gerencia Pública para el estado colombiano (Archivo: EVM_111_2015_P4_SistemaGerenciaPublica.docx)</i> EVIDENCIA: Ver el archivo a que se hace mención en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\</p> <p>2. <i>En lo que respecta con la ejecución de la actividad IMPLEMENTAR (CONCEPTUALIZACIÓN, DISEÑO, DESARROLLO Y PUESTA EN MARCHA) BANCO DE GERENTES PÚBLICOS - FASE I: Participación en reuniones para revisar avances en lo que respecta al diseño del prototipo de búsqueda de información.</i> EVIDENCIA: Ver los Registros de Reuniones Internas suscritos que reposan en el archivo de la Dirección.</p>
6. Apoyar a la Dirección de Empleo Público, en la proyección, revisión oportuna de respuestas y suministro de información, que sea de competencia de la Dirección de Empleo Público.	<p>1. 21/10/2015: Revisión (ajustes, complementos y observaciones) a los documentos de convocatoria de las becas otorgados por la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP EVIDENCIA: Ver los archivos que se mencionan a continuación en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\ - 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Especialización (Territorio)_RevEVM.docx - 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Especialización (Bogotá)_RevEVM.docx - 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Pregrado (Bogotá_Territorio)_RevEVM.docx</p> <p>2. 21/10/2015: Revisión (ajustes, complementos y observaciones) a los documentos de convocatoria de las becas otorgados por el ICETEX EVIDENCIA: Ver los archivos que se mencionan a continuación en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\ - 20151021_Convocatoria Becas Icetex - Pregrado 1 - RevEVM.docx - 20151021_Convocatoria Becas Icetex - Posgrado (master) 1 - RevEVM.docx</p>
7. Proponer y revisar en los casos que así se determine, ajustar los manuales, procedimientos, formatos e instrumentos que se tienen implementados respecto de las responsabilidades a cargo de la Dirección de Empleo Público.	<p>1. Presentación con este informe de un avance en la elaboración del siguiente producto, acorde el plan de trabajo establecido: Propuesta de indicadores de gestión y de producto respecto del seguimiento de actividades y proyectos de la Dirección Empleo Público del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP (Archivo: EVM_111_2015_P2_PropuestaIndicadoresGestionProducto.docx) EVIDENCIA: Ver el archivo a que se hace mención en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\</p> <p>2. Remisión de ajustes y observaciones derivados de la revisión del documento <i>Manual para la Política de Datos Personales</i> EVIDENCIA: Ver el archivo <i>Política de Datos Personales_final_RevEVM.doc</i> en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\</p>
8. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo, talleres y en general todas aquellas reuniones que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Ver la relación de actividades ejecutadas en relación con la obligación 2. Apoyar en la articulación, planeación, ejecución y seguimiento de los diferentes proyectos e iniciativas de la Dirección de Empleo Público.
9. Informe mensual de actividades realizadas, en original en medio magnético que contenga las actividades más relevantes desarrolladas dentro del contrato. El informe deberá incluir los resultados de las acciones contempladas en el contrato, así como, los productos pactados en los tiempos establecidos, y los reportes del acompañamiento en eventos, cuando ello se realice, de conformidad con el cronograma que apruebe la FUNCIÓN PÚBLICA.	<p>Se elaboró y presentó para aprobación del Supervisor del contrato, el informe mensual de actividades Nº 04 correspondiente al periodo comprendido entre el 17 de octubre y 16 de noviembre de 2015.</p> <p>EVIDENCIA: Ver Informe Mensual de Actividades Nº 04, archivo EVM_111_2015_InformeActividades_17102015_16112015.xls \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\CUARTO MES\</p>
10. Presentar informe final de las actividades ejecutadas, en original y copia que contenga las actividades más relevantes desarrolladas durante la ejecución del contrato y los productos pactados y aquellos que se le soliciten y guarden coherencia con el objeto del contrato.	Esta obligación contractual está contemplada para ser desarrollada en diciembre de 2015. Ver Plan de Trabajo en \\yaksa\DEP_DOCUMENTOS\DEP 2015\CONTRATISTAS\111-ELIECER VANEGAS MURCIA\ACTIVIDADES_PRODUCTOS\PRIMER MES\EVM_111_2015_Plan_de_Trabajo_V1.1.xlsx

**Anexos:**

1. Plan de Trabajo: Cronograma de Ejecución de Actividades actualizado al 16 de noviembre de 2015
2. Medio magnético con los siguientes archivos:
  - a. EVM\_111\_2015\_InformeActividades\_17102015\_16112015.xls
  - b. EVM\_111\_2015\_Plan\_de\_Trabajo\_V4.0.xlsx
  - c. 2015-10-10\_Reporte\_avances\_indicadores\_sinergia\_tablero\_presid\_RevDEP2.xls
  - d. 2015-10-10\_Reporte\_avances\_indicadores\_sinergia\_tablero\_presid\_RevDEP3.xls
  - e. Contrato Nº 111\_2015\_ProyectoComunicación\_ElaboracionPresentacionDocumentos.pdf
  - f. DOCUMENTO DE REQUISITOS DE NIVEL DE DESEMPEÑO (SDLR) 2015\_RevEVM.docx
  - g. Documento con lineamientos de política en el área de calidad de vida laboral para los servidores públicos de las entidades de la rama ejecutiva\_RevEVM.docx
  - h. EXPERIENCIAS EXITOSAS EN TEMAS DE ESTÍMULOS\_RevEVM.docx
  - i. 20151019 REPORTE AVANCE METAS ESTRATÉGICAS\_RevDEP.docx
  - j. 20151109 REPORTE AVANCE METAS ESTRATÉGICAS\_RevDEP.docx
  - k. DEP\_20151016\_TableroControlSeguimientoProyectos.xlsx
  - l. DEP\_20151023\_TableroControlSeguimientoProyectos.xlsx
  - m. DEP\_20151030\_TableroControlSeguimientoProyectos.xlsx
  - n. DEP\_20151106\_TableroControlSeguimientoProyectos.xlsx
  - ñ. DEP\_20151113\_TableroControlSeguimientoProyectos.xlsx
  - o. EVM\_111\_2015\_P4\_SistemaGerenciaPublica.docx
  - p. EVM\_111\_2015\_P2\_PropuestaIndicadoresGestionProducto.docx
  - q. Política de Datos Personales\_final\_RevEVM.doc

F. Versión 1  
Julio 1 de 2015

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP - 2 de 3



42

Informe de Actividades No. 04

Contrato No. 111 del año 2015

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en la Dirección de Empleo Público, para apoyar la ejecución y seguimiento de los proyectos que contribuyan a la formulación e implementación de la actualización de la Política de Empleo Público y Gerencia Pública en Colombia, en el marco del Proyecto de Inversión "MEJORAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES".

Periodo reportado: Del 16 de Octubre al 16 de Noviembre de 2015

Obligaciones del Contrato	Actividades realizadas por el Contratistas
r. 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Especialización (Territorio)_RevEVM.docx s. 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Especialización (Bogotá)_RevEVM.docx t. 20151021_Convocatoria Becas ESAP - Pregrado (Bogotá_Territorio)_RevEVM.docx u. 20151021_Convocatoria Becas Ictetex - Pregrado 1 - RevEVM.docx v. 20151021_Convocatoria Becas Ictetex - Posgrado (master) 1 - RevEVM.docx w. EVM_CertificaciónPagoOctubre2015.pdf x. EVM_ReportePagoOctubre2015.pdf y. EVM_PlanillaPagoOctubre2015.pdf z. EVM_CertificaciónPagoNoviembre2015.pdf aa. EVM_ReportePagoNoviembre2015.pdf ab. EVM_PlanillaPagoNoviembre2015.pdf	 Firma Contratista
	 Firma Supervisor

Nota: Corresponde al Supervisor verificar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011

F. Versión 1  
Julio 1 de 2015

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia. La versión vigente reposa en Calidad DAFP - 3 de 3